



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

លេខ: ៦១ ពត/ មស. សសរ
៤៣

សេចក្តីសម្រេច
ស្តីពី

ការកំណត់សមាសភាព និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់
ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងជា
ប្រធានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/១៩៨១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៦ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តី ពីការបង្កើតក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១០២៣/២៣១២ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែតុលា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការរៀបចំនិង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- អនុក្រឹត្យលេខ ៣២៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- យោងតាមការចាំបាច់

សម្រេច

ប្រការ១.-

សេចក្តីសម្រេចនេះ មានគោលបំណងកំណត់អំពីសមាសភាព និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់ក្រុមការងារកែទម្រង់ រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ព្រមជាមួយនឹងយន្តការនៃការអនុវត្តការងារ។

ប្រការ២.-

- ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន មានសមាសភាពដូចខាងក្រោម៖
- | | |
|--|-------------------|
| ១. ថ្នាក់ដឹកនាំអនុប្រធាន ឬ សមាជិកនៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ | ប្រធាន |
| ២. អគ្គលេខាធិការ ឬ អគ្គនាយក ទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ | អនុប្រធាន |
| ៣. ប្រធាននាយកដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកកិច្ចការបុគ្គលិក ឬ ធនធានមនុស្ស | សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍ |
| ៤. ប្រធាននាយកដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុ | សមាជិក |
| ៥. ប្រធាននាយកដ្ឋាន ទទួលបន្ទុកកិច្ចការរដ្ឋបាល | សមាជិក។ |

សមាសភាពជាក់ស្តែងរបស់ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវទទួលស្គាល់ដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមី។ ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន អាចមានសមាសភាពផ្សេងទៀតតាមការសម្រេចរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នសាមី។

ប្រការ៣.-

- ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖
- ដឹកនាំ សម្របសម្រួល និងជំរុញការអនុវត្តការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួង ស្ថាប័ន
 - ចូលរួមអនុវត្តវិធានការគន្លឹះក្នុងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៧ នៃរដ្ឋសភាក្នុងនោះផ្តោតទៅលើ៖ (១)ការកែលម្អប្រព័ន្ធព្រឹក្សសម្របសម្រួល (២)ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារ និង (៣)ការរៀបចំប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្តគាំទ្រសមិទ្ធកម្ម
 - អនុវត្តការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងវិភាគមុខងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន
 - រៀបចំ និងអភិវឌ្ឍកម្មវិធីពង្រាយមន្ត្រីរាជការ
 - រៀបចំ និងអភិវឌ្ឍកម្មវិធីដើម្បីអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រី និងស្ថាប័ន
 - រៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនដោយបន្ស៊ីទៅនឹងវិធានការគន្លឹះទាំងបីរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងកម្មវិធីជាតិកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដោយសហការជាមួយអគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
 - ចូលរួមកិច្ចប្រជុំទៀងទាត់ប្រចាំត្រីមាសនិងផ្នែកតាមការចាំបាច់ តាមការអញ្ជើញរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដើម្បីពិនិត្យវឌ្ឍនភាពការងារ បញ្ហាប្រឈម ដំណោះស្រាយ និងវិធានការនានា
 - រៀបចំកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ស្តីពីវឌ្ឍនភាពការងារជាប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ
 - អនុវត្តភារកិច្ចផ្សេងទៀតតាមការប្រគល់ពីប្រធានក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន។

ប្រការ៤.-

ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៃក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវផ្តល់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពស្តីពីការអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ (នៅសប្តាហ៍ទី៣នៃខែចុងក្រោយ) មកនាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដើម្បីធ្វើការបូកសរុបរាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ មុនពេលដាក់ជូនប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាល។

ប្រការ៥.-

ប្រធាន អនុប្រធាន សមាជិក និងសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍នៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ ពុធ ៤ តើត ខែ មេសា ឆ្នាំ ថោះ បញ្ចស័ក ព.ស.២៥៦៧
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៣

**រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងជា
ប្រធានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ**



ហ៊ុន ម៉ាណី

- កន្លែងទទួល៖**
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - ខុទ្ទកាល័យ សម្តេចមហាបវរធិបតី នាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ខុទ្ទកាល័យ ឯកឧត្តម ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
"ដើម្បីជូនគ្រាប់"
 - ដូចប្រការ៥
 - ឯកសារ កាលប្បវត្តិ