ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម

លេខ : ០១៨/១៩........ប.ស.ស

សេចក្តីជូនដំណឹង

ស្តីពី

ការប្រឡងជ្រើសរើសបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា ឲ្យចូលបម្រើការងារ នៅបេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩

បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម ហៅកាត់ ប.ស.ស គឺជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល មានបេសកកម្មបម្រើឲ្យវិស័យសន្តិសុខសង្គម ដែលបច្ចុប្បន្នកំពុងដំណើរការរបបធានារ៉ាប់រងហានិភ័យការងារ និងរបបសន្តិសុខសង្គមផ្នែកថែទាំសុខភាព។ គ្រឹះស្ថាន ត្រូវការជ្រើសរើសបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា **ចំនួន ២៣១នាក់** ឲ្យបម្រើការងារនៅស្នាក់ការកណ្តាល និងបណ្តាសាខា ប.ស.ស ខេត្ត/ខណ្ឌ។ បេក្ខជនទាំងពីរភេទ (ជនពិការត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត) ត្រូវមានអាយុចាប់ពី ១៨ឆ្នាំ រហូតដល់ ៤០ឆ្នាំ គិតមកដល់ថ្ងៃឈប់ទទួលពាក្យ និងពុំមានឈ្មោះបម្រើការងារក្នុងក្របខណ្ឌរដ្ឋ។

១ -លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើស

១)- ផ្នែកវេជ្ជបណ្ឌិត (ពិនិត្យឯកសារវេជ្ជសាស្ត្រ) សរុបចំនួន ៣០ នាក់

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្រចាប់ពីបរិញ្ញាបត្រ ផ្នែកវេជ្ជសាស្ត្រទូទៅឡើងទៅ
- អាចប្រើប្រាស់កម្មវិធី Ms. Word និង Ms. Excel បានល្អ
- មានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់

២)- ផ្នែកគិលានុបដ្ឋាក (ជំនួយការពិនិត្យឯកសារវេជ្ជសាស្ត្រ) សរុបចំនួន ៨៣ នាក់

***បម្រើការងារតាមទីតាំងខាងក្រោម៖**

១. ស្នាក់ការកណ្តាល	ចំនួន ៤០ នាក់	១៤. សាខាខេត្តឧត្តរមានជ័យ	ចំនួន ០២ នាក់
២. សាខាខេត្តកណ្តាល	ចំនួន ០២ នាក់	១៥. សាខាខេត្តបន្ទាយមានជ័យ	ចំនួន ០២ នាក់
៣. សាខាខេត្តកំពង់ស្ពឺ	ចំនួន ០១ នាក់	១៦. សាខាខេត្តប៉ៃលិន	ចំនួន ០២ នាក់
៤. សាខាខេត្តព្រះសីហនុ	ចំនួន ០១ នាក់	១៧. សាខាខេត្តបាត់ដំបង	ចំនួន ០២ នាក់
៥. សាខាខេត្តកោះកុង	ចំនួន ០១ នាក់	១៨. សាខាខេត្តពោធិ៍សាត់	ចំនួន ០២ នាក់
៦. សាខាខេត្តកែប	ចំនួន ០២ នាក់	១៩. សាខាខេត្តកំពង់ឆ្នាំង	ចំនួន ០២ នាក់
៧. សាខាខេត្តកំពត	ចំនួន ០២ នាក់	២០. សាខាខេត្តត្បូងឃ្មុំ	ចំនួន ០១ នាក់
៨. សាខាខេត្តតាកែវ	ចំនួន ០២ នាក់	២១. សាខាខេត្តក្រចេះ	ចំនួន ០២ នាក់
៩. សាខាខេត្តព្រៃវែង	ចំនួន ០២ នាក់	២២. សាខាខេត្តស្ទឹងត្រែង	ចំនួន ០២ នាក់
១០. សាខាខេត្តស្វាយរៀង	ចំនួន ០២ នាក់	២៣. សាខាខេត្តព្រះវិហារ	ចំនួន ០១ នាក់
១១. សាខាខេត្តកំពង់ចាម	ចំនួន ០២ នាក់	២៤. សាខាខេត្តរតនគិរី	ចំនួន ០២ នាក់
១២. សាខាខេត្តកំពង់ធំ	ចំនួន ០២ នាក់	២៥. សាខាខេត្តមណ្ឌលគិរី	ចំនួន ០២ នាក់
១៣. សាខាខេត្តសៀមរាប	ចំនួន ០២ នាក់		

- មានសញ្ញាបត្រចាប់ពីបរិញ្ញាបត្រ រឺបរិញ្ញាបត្ររង ផ្នែកគិលានុបដ្ឋាកឡើងទៅ
- អាចប្រើប្រាស់កម្មវិធី Ms. Word និង Ms. Excel បានល្អ
- ត្រូវមានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ និងអាចធ្វើការងារជាក្រុម

៣)- ផ្នែកលេខាធិការ (ស្នាក់ការកណ្តាល) សរុបចំនួន ៧៣ នាក់

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា, អក្សរសាស្ត្រខ្មែរ, រដ្ឋបាលសាធារណៈ, នីតិសាស្ត្រ, សេដ្ឋកិច្ចទូទៅ, គ្រប់គ្រង, គណនេយ្យ, ពាណិជ្ជសាស្ត្រ, គណិតវិទ្យា ឬសញ្ញាបត្រប្រហាក់ប្រហែល
- អាចប្រើប្រាស់កម្មវិធី Ms. Word, Ms. Excel, អាចសរសេររបាយការណ៍ និងលិខិតរដ្ឋបាលបានល្អ
- មានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់

៤)- ផ្នែកគណនេយ្យ សរុបចំនួន ០២ នាក់

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រ ផ្នែកគណនេយ្យ, គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ឬសញ្ញាបត្រប្រហាក់ប្រហែល
- អាចប្រើប្រាស់កម្មវិធី Ms. Word និង Ms. Excel បានល្អ
- មានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់

៥)- ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា សរុបចំនួន ២៦ នាក់

៥.១) ផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធី ចំនួន ១០ នាក់

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្ររងផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យាឡើងទៅ ឬនិស្សិតដែលកំពុងសិក្សាឆ្នាំទី៣
- មានចំណេះដឹងភាសាអង់គ្លេសជាមូលដ្ឋាន
- មានចំណេះដឹងផ្នែកអភិវឌ្ឍ Web Application (ASP.NET, HTML, CSS, JavaScript)
- មានចំណេះដឹងផ្នែក MVC
- មានចំណេះដឹងផ្នែក Database (MSSQL, MySql)
- មានភាពឧស្សាហ៍ព្យាយាម អាចធ្វើការងារជាក្រុម
- មានការទទួលខុសត្រូវចំពោះការងារ

***ផ្តល់អាទិភាពចំពោះ៖** អ្នកមានចំណេះដឹង Web API, Web Service និងមានបទពិសោធន៍ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យាយ៉ាងតិច០១ឆ្នាំ។

៥.២)- ផ្នែកតំហែទាំ និងជួសជុលកុំព្យូទ័រ ចំនួន ១៦ នាក់

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្ររងផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យាឡើងទៅ ឬនិស្សិតដែលកំពុងសិក្សាឆ្នាំទី៣
- មានចំណេះដឹងផ្នែក តំហែទាំកុំព្យូទ័រ និងជួសជុលកុំព្យូទ័រ
- មានចំណេះដឹងផ្នែកតបណ្តាញ និងដោះស្រាយបញ្ហា Internet និងEmail
- ត្រូវមានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ អាចធ្វើការជាក្រុម និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់

៦)- ផ្នែកប្រចាំការផ្តល់ព័ត៌មាន សរុបចំនួន ១០ នាក់

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រផ្នែកនីតិសាស្ត្រ, សេដ្ឋកិច្ច, គ្រប់គ្រង, ទីផ្សារ ឬសញ្ញាបត្រប្រហាក់ប្រហែល
- អាចនិយាយ និងសរសេរភាសាអង់គ្លេសបានល្អ
- ចេះវិភាគ និងដោះស្រាយបញ្ហា
- អាចប្រើប្រាស់កម្មវិធី Ms. Word និង Ms. Excel បានល្អ
- មានភាពឧស្សាហ៍ព្យាយាម អត់ធ្មត់ និងស្មារតីធ្វើការជាក្រុម
- មានការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ចំពោះការងារ

***ផ្តល់អាទិភាពចំពោះ៖** អ្នកធ្លាប់មានបទពិសោធន៍ការងារផ្នែកផ្តល់ព័ត៌មាន ឬ Call Center។

៧)- ផ្នែកជាងជួសជុល (អគ្គិសនី-ទឹក) **សរុបចំនួន ០២ នាក់**

- មានវិញ្ញាបនបត្រក្នុងមុខជំនាញវិជ្ជាជីវៈ
- មានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់

៨)- ផ្នែកអ្នករត់សំបុត្រ **សរុបចំនួន ០៥ នាក់**

- ត្រូវមានសញ្ញាបត្រចាប់ពីមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិឡើងទៅ
- មានភាពអំណត់ ស្មោះត្រង់ និងទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់

២-សំណុំបែបបទដែលត្រូវបំពេញ និងភ្ជាប់មកជាមួយ

១. ពាក្យសុំប្រឡង	ចំនួន ០១ច្បាប់
២- តារាងជ្រើសរើសតួនាទី	ចំនួន ០១ច្បាប់
៣. ប្រវត្តិរូបសង្ខេបមានបិទរូបថត៤x៦	ចំនួន ០១ច្បាប់
៤- កិច្ចសន្យាចូលបម្រើការងារ	ចំនួន ០១ច្បាប់
៥. សេចក្តីចតចម្លងសញ្ញាបត្រដោយមានបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់ជាផ្លូវការ	ចំនួន ០១ច្បាប់
៦. លិខិតបញ្ជាក់ពីបទពិសោធន៍ការងារ (បើមាន)	ចំនួន ០១ច្បាប់
៧- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដោយមានបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់ជាផ្លូវការ	ចំនួន ០១ច្បាប់

កំណត់សម្គាល់៖ *សូមទាញយកពាក្យសុំប្រឡងពីក្នុងគេហទំព័រ ប.ស.ស (Website: www.nssf.gov.kh)*

៣- មណ្ឌល និងកាលបរិច្ឆេទប្រឡង៖

- មណ្ឌលប្រឡង, កាលបរិច្ឆេទប្រឡង, ឈ្មោះបេក្ខជន និងការណែនាំផ្សេងៗទាក់ទងនឹងការប្រឡង នឹងផ្សព្វផ្សាយជូនដំណឹងនៅអគារបេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម និងនៅក្នុងគេហទំព័រ ប.ស.ស៖ (Website: www.nssf.gov.kh, www.facebook.com/nssfpage នៅពេលក្រោយ ។

ពាក្យសុំប្រឡងដែលបានបំពេញរួច សូមយកមកដាក់នៅការិយាល័យរដ្ឋបាល ប.ស.ស **(ចាប់ពីថ្ងៃច័ន្ទ ដល់ថ្ងៃសៅរ៍ (លើកលែងថ្ងៃបុណ្យ) ពេលព្រឹក៖ ម៉ោង០៨:៣០ ដល់ម៉ោង១១:៣០ និងពេលរសៀល៖ ម៉ោង១៣:៣០ ដល់ម៉ោង១៦:៣០)។**

អាសយដ្ឋាន៖ បេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម អគារលេខ៣ មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី សង្កាត់ទឹកល្អក់១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ។ **កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលពាក្យ ថ្ងៃទី០៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៩ វេលាម៉ោង ១៦:០០នាទីរសៀល។**

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមសូមទំនាក់ទំនងទូរស័ព្ទលេខ៖ ០១២ ២៥៩ ០១៤/០៦៩ ៣៤៣ ៤៧៥/០១០ ២៧០ ៧៦៥។

ថ្ងៃ ច័ន្ទ ៤ កើត ខែ អស្សុជ ឆ្នាំកុរ ឯកស័ក ព.ស. ២៥៦៣

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០២ ខែ តុលា ឆ្នាំ២០១៩

ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជា

នាយកបេឡាជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម

អ៊ុក សមវិទ្យា