ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល

សេចក្តីជូនដំណឹង
ស្តីពី
ការជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល

សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាលសូមជូនដំណឹង ដល់សាស្ត្រាចារ្យទាំងពីរភេទឱ្យបានជ្រាបថា សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាលនឹងរៀបចំជ្រើសរើសសាស្ត្រាចារ្យពេញម៉ោង សម្រាប់បម្រើការងារនៅសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាលចំនួន ១០នាក់។

I. លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើស

ជ្រើសរើសក្នុងចំណោមបេក្ខជនទាំងពីរភេទដែលបំពេញលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម៖

១. សញ្ញាបត្របរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ឡើងទៅ ដែលមានឯកទេស៖ រដ្ឋបាលសាធារណៈ គោលនយោបាយសាធារណៈ ការគ្រប់គ្រង សេដ្ឋកិច្ច គណនេយ្យ ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ សេដ្ឋកិច្ចនយោបាយ ទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ការទូត និងមុខវិជ្ជាប្រហាក់ប្រហែល ពាក់ព័ន្ធនិងមុខវិជ្ជាដែលជាតម្រូវការរបស់សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល

២. បទពិសោធន៍ការងារ ក្នុងវិស័យជំនាញ ឬវិស័យរដ្ឋបាលសាធារណៈ យ៉ាងតិច១០ឆ្នាំ

៣. បទពិសោធន៍ក្នុងការបង្រៀនយ៉ាងតិច៥ឆ្នាំ នៅតាមសាកលវិទ្យាល័យ និងគ្រឹះស្ថានអប់រំឧត្តមសិក្សា

៤. ចំណេះដឹងផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា សម្រាប់ការងារស្រាវជ្រាវ

៥. ចំណេះដឹងភាសាអង់គ្លេស ឬភាសាបារាំង

៦. បេក្ខនារីត្រូវទទួលបានការលើកទឹកចិត្ត

II. សំណុំលិខិតរបស់បេក្ខជន

បេក្ខជនត្រូវដាក់ពាក្យសុំបំពេញការងារ (Cover letter) ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវប្រវត្តិរូបសង្ខេប (CV) និងឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា។ បេក្ខជនអាចមានឱកាសទទួលបានក្របខណ្ឌជាមន្ត្រីរាជការ និងទទួលកម្រៃសេវាបង្រៀនសមរម្យស្របនឹងទីផ្សារ និងមានលក្ខណៈប្រកួតប្រជែង។

III. ការជ្រើសរើស

ពាក្យសុំបំពេញការងារចាប់ទទួលចាប់ពីថ្ងៃប្រកាសផ្សាយដំណឹងតទៅ ហូតដល់**ថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧ វេលាម៉ោង ១៧:០០នាទី រសៀល** ជាកាលកំណត់។ សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាលនឹងធ្វើការទាក់ទងដោយផ្ទាល់ ជាមួយបេក្ខជនដែលត្រូវបានជ្រើសរើស សម្រាប់ការសម្ភាសន៍។

ចំពោះព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែមផ្សេងៗ បេក្ខជនអាចទាក់ទងផ្ទាល់ជាមួយផ្នែករដ្ឋបាល នៃសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល ឬតាមរយៈទូរស័ព្ទលេខ ០២៣ ៦២២២២៦៦ នៅរៀងរាល់ពេលម៉ោងធ្វើការ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី៣១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៧

សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល