

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



ក្រសួងប្រយុទ្ធនៃការសាធារណៈ

រាយការណ៍

វឌ្ឍនភាពការងាររបៀបៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ
(កញ្ញា ២០១៣ ~ មីនា ២០១៦)

និង

ទិសដៅការងារឆ្នាំ២០១៦

ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦

មាតិកា

| អត្ថបទ | ទំព័រ |
|--|-------|
| ១.សេចក្តីផ្តើម | ១ |
| ២.បេសកកម្ម មុខងារ និងភារកិច្ច | ២ |
| ៣.រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង | ៣ |
| ៤.លទ្ធផលការងារសម្រេចបានរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ..... | ៣ |
| ៤.១.ការងារគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ | ៤ |
| ៤.១.១.ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល..... | ៥ |
| ៤.១.២.ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា..... | ១០ |
| ៤.១.៣.ការបញ្ជាបម្រើឧត្តមក្នុងមុខងារសាធារណៈ..... | ១២ |
| ៤.១.៤.ការអនុវត្តវិធានការនិងវិសហមជ្ឈការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ..... | ១៤ |
| ៤.២.ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ២០១៥-២០១៨ | ១៤ |
| ៤.២.១.ការកែលម្អសេវាសាធារណៈ..... | ១៥ |
| ៤.២.២.ការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស..... | ១៧ |
| ៤.២.៣.ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្ស | ២០ |
| ៤.២.៤.ការសម្របសម្រួលក្នុងក្របខណ្ឌកំណែទម្រង់អន្តរវិស័យនិងកិច្ចសហការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ . | ២៥ |
| ៤.៣.ការកសាងធនធានមនុស្សក្នុងក្របខណ្ឌនៃការបណ្តុះបណ្តាលនៅសាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាល..... | ២៦ |
| ៤.៣.១.ការបណ្តុះបណ្តាលដំបូង | ២៦ |
| ៤.៣.២.ការបណ្តុះបណ្តាលបន្ត | ២៧ |
| ៤.៣.៣.វគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លី..... | ២៨ |
| ៤.៤.ការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ននៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | ២៩ |
| ៤.៤.១.ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួង និងរាជធានី ខេត្ត | ២៩ |
| ៤.៤.២.ការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស..... | ២៩ |
| ៤.៤.៣.ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្តនិងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ | ៣១ |
| ៤.៤.៤.ការកែលម្អការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ | ៣២ |
| ៤.៤.៥.សវនកម្មផ្ទៃក្នុង..... | ៣២ |
| ៤.៤.៦.អាស៊ាននិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ | ៣៣ |
| ៤.៥.ការត្រួតពិនិត្យនិងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីគោលនយោបាយនិងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ..... | ៣៤ |
| ដំណាក់កាលទី៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា | |
| ៥.បទពិសោធន៍និងបញ្ហាប្រឈម | ៣៦ |
| ៦.ទិសដៅការងារបន្ត | ៣៧ |
| ៧.សេចក្តីសន្និដ្ឋាន | ៣៨ |
| ឧបសម្ព័ន្ធ | ៤០ |

**របាយការណ៍
ស្តីពី**

**លទ្ធផលការងាររបស់ពេលពីរឆ្នាំកន្លះ (ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ដល់ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦)
និងទិសដៅការងារឆ្នាំ២០១៦ របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ**



១. សេចក្តីផ្តើម

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា នីតិកាលទី៥ នៃរដ្ឋសភា បានបង្កើតក្រសួងមុខងារសាធារណៈដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២១៣/០១៦ ចុះថ្ងៃទី៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី “ការបង្កើតក្រសួងមុខងារសាធារណៈ” ដោយបានដាក់បញ្ចូលស្ថាប័នចំនួនបីរួមមាន រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល និងសាលាក្រឹមនូវរដ្ឋបាល ដែលមានមុខងារនិងបេសកកម្មសំខាន់ៗក្នុងការដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍវិស័យមុខងារសាធារណៈនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានិងការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។

ក្រោមការដឹកនាំប្រកបដោយគតិបណ្ឌិតរបស់សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន** នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំងលើការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច សង្គមនិងការលើកកម្ពស់សេវាសាធារណៈ។ ផ្នែកលើស្មារតីនេះ កម្មវិធីកែទម្រង់ស៊ីជម្រៅលើគ្រប់វិស័យត្រូវបានដាក់ចេញដើម្បីលើកស្ទួយអភិបាលកិច្ចដែលជាស្នូលនៃយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ។ យុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ ដំណាក់កាលទី៣ បានគូសបញ្ជាក់យ៉ាងច្បាស់ពីចក្ខុវិស័យក្នុងការកសាងរដ្ឋបាលសាធារណៈឱ្យកាន់តែមានភាពឆ្លើយតប ប្រសិទ្ធភាព ប្រសិទ្ធផល ជំនឿទុកចិត្ត ការលើកកម្ពស់វប្បធម៌សេវាសាធារណៈ ឆន្ទៈម្ចាស់ការ ភក្តីភាព និងមនសិការវិជ្ជាជីវៈរបស់មន្ត្រីរាជការ ដើម្បីប្រែក្លាយពីអ្នកគ្រប់គ្រងសេវាសាធារណៈឱ្យទៅជាអ្នកផ្តល់សេវាសាធារណៈដ៏មានប្រសិទ្ធភាពសំដៅបម្រើប្រជាពលរដ្ឋកាន់តែល្អប្រសើរឡើងនិងជាដៃគូដែលអាចជឿទុកចិត្តបាន។

ផ្អែកលើទស្សនទានខាងលើ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ មានការទទួលខុសត្រូវយ៉ាងធំធេងក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចជាស្ថាប័នដែលត្រូវនាំមុខលើការរៀបចំ សម្របសម្រួល និងជំរុញការអនុវត្តគោលនយោបាយ កម្មវិធីជាតិច្បាប់ លិខិតបង្គាន់គតិយុត្តសម្រាប់គ្រប់គ្រងវិស័យមុខងារសាធារណៈនិងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។ ទន្ទឹមនេះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ត្រូវធ្វើការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តគោលនយោបាយយុទ្ធសាស្ត្រផែនការសកម្មភាពនៃកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និង សម្របសម្រួលអន្តរក្រសួង ស្ថាប័ន និងអន្តរវិស័យលើទិដ្ឋភាពនយោបាយ បច្ចេកទេសនិងធនធាន ដើម្បីគាំទ្រការសម្រេចឱ្យបាននូវចក្ខុវិស័យរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនិងឆ្លើយតបទៅនឹងបរិបទកម្ពុជា តំបន់ និងពិភពលោក។

ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះនៃការអនុវត្តមុខងារនិងបេសកកម្មរបស់ខ្លួន ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានប្រកាន់ខ្ជាប់នូវភាពជាម្ចាស់និងដឹកនាំឈរលើអភិក្រមបុរេសកម្មចំពោះការងារ ដោយបានសហការយ៉ាងល្អជាមួយក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធទាំងថ្នាក់ជាតិ ទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិ បណ្តាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ព្រមទាំងជាមួយបណ្តាប្រទេសសមាជិក

អាស៊ានក្នុងស្មារតីនៃការប្រមូលផ្តុំនូវធនធានសម្ភារៈ ថវិកា និងបញ្ហាញាណ ដែលសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលយ៉ាងច្រើនជាប្រយោជន៍ដល់មន្ត្រីរាជការនិងប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងនោះរួមមាន៖ ការគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័ន ការកែលម្អសេវាសាធារណៈ ការកែលម្អប្រព័ន្ធបៀវត្ស ការសម្របសម្រួលក្នុងក្របខណ្ឌកំណែទម្រង់អន្តរវិស័យ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍនិងប្រទេសជាសមាជិកអាស៊ាន។

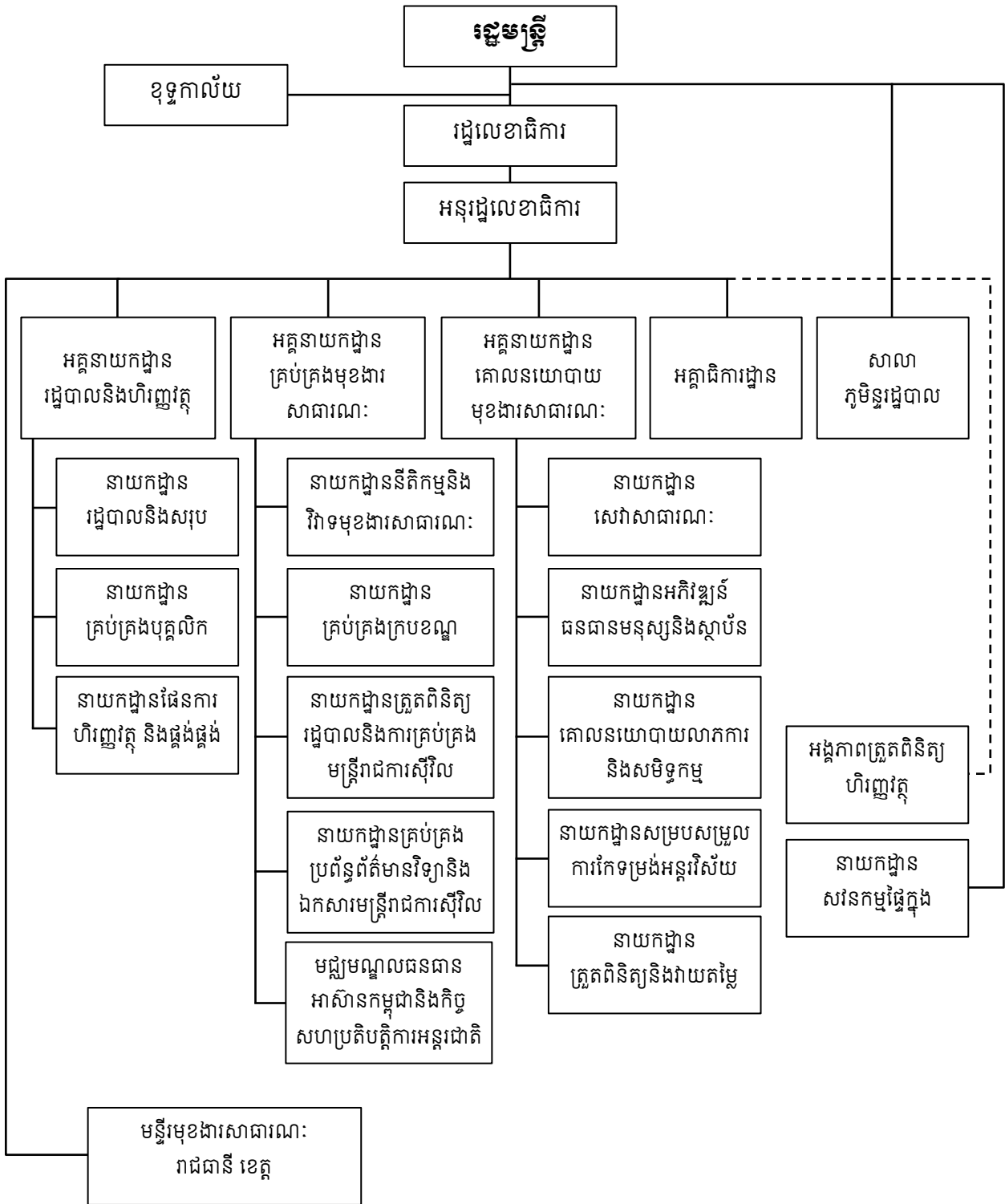
២. បេសកកម្ម មុខងារ និងភារកិច្ច

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ មានបេសកកម្មដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និង អភិវឌ្ឍន៍វិស័យមុខងារសាធារណៈនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការអភិវឌ្ឍជាតិ ព្រមទាំងស្របតាមការវិវត្តជាអន្តរជាតិ និងមានមុខងារនិងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំនិងកំណត់គោលនយោបាយយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាព ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដើម្បីគ្រប់គ្រងវិស័យមុខងារសាធារណៈ
- ត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ តាមរយៈការតាមដាន ការអនុវត្តគោលនយោបាយ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាព ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
- ដឹកនាំនិងជំរុញការអនុវត្តគោលនយោបាយធនធានមនុស្សក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ និង គោលនយោបាយស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ព្រមទាំងធ្វើការវាយតម្លៃនិងជំរុញការកែលម្អគុណភាពធនធានមនុស្សនិងសេវាសាធារណៈ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវនិងលើកសំណើអំពីការធ្វើទំនើបកម្មនិងសនិទានកម្មវិស័យមុខងារសាធារណៈ
- ពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់លើសំណើពាក់ព័ន្ធនឹងការបង្កើតការកែសម្រួល ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ពិនិត្យនិងដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងតវ៉ារបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលមានវិវាទពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ
- គ្រប់គ្រងក្របខណ្ឌ ផែនការក្របខណ្ឌ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា និងបុគ្គលិកអណ្តែតទាំងថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងលើកសំណើផែនការក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ និង តម្រូវការចាំបាច់និងការប្រើប្រាស់បុគ្គលិកជូនរាជរដ្ឋាភិបាលពិនិត្យនិងសម្រេច
- ដឹកនាំតាមដាននិងជំរុញការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការអភិវឌ្ឍជាតិ សម្របតាមការរីកចម្រើនក្នុងតំបន់និងសកលលោក
- រៀបចំនិងជំរុញការអនុវត្តប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្ត ការកែលម្អប្រព័ន្ធបៀវត្សនិងលាភការ និងការលើកកម្ពស់សុខុមាលភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
- ចូលរួមនិងត្រួតពិនិត្យការរៀបចំការប្រឡងប្រជែងចូលក្របខណ្ឌរដ្ឋ និង ការប្រឡងប្រជែងផ្សេងទៀតក្នុងមុខងារសាធារណៈទាំងថ្នាក់ជាតិទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងផ្តល់ទិដ្ឋាការលើលិខិតបទដ្ឋានឯកត្តជនក្នុងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងលើកសំណើសុំផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងស្ថានភាពគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការទាំងថ្នាក់ជាតិ ទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- រៀបចំនិងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលទាំងនៅថ្នាក់ជាតិទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា
- គ្រប់គ្រងការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍
- សហប្រតិបត្តិការជាអន្តរជាតិក្នុងកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ ជាពិសេសជាមួយអាស៊ាននិងប្រទេសក្នុងតំបន់
- គ្រប់គ្រងការងាររដ្ឋបាល បុគ្គលិក ហិរញ្ញវត្ថុ និងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដែលក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។

៣. រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ មានរចនាសម្ព័ន្ធដូចខាងក្រោម៖



៤. លទ្ធផលការងារសម្រេចបានរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានរៀបចំនិងសហការរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្តជាច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ ដើម្បីគាំទ្រដល់សកម្មភាពការងាររបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងការដ្ឋានកំណែទម្រង់ទាំងបី ព្រមទាំងសម្របសម្រួលជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ (ក្របខណ្ឌគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការមានភ្ជាប់ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍នេះ)។

ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះកន្លងមក ថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដោយមានកិច្ចសហការល្អជាមួយគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ បានខិតខំប្រឹងប្រែងបំពេញការងារយ៉ាងសកម្មនិងសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលជាផ្នែកគួរជាទីលើកទឹកចិត្តក្នុងផ្នែក (១)ការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ (២)ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ២០១៥-២០១៨ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល (៣)ការកសាងធនធានមនុស្សតាមរយៈវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងៗ (៤)ការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ននៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ព្រមទាំង (៥)ការចូលរួមក្នុងការត្រួតពិនិត្យនិងការគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីគោលនយោបាយនិងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៣របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា។



សកម្មភាពថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងអញ្ជើញចូលរួមក្នុងអង្គប្រជុំពេញអង្គគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្នុងសម័យប្រជុំថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦



កិច្ចសវនកម្មរវាងគណៈកម្មការមហាផ្ទៃ ការពារជាតិ និងមុខងារសាធារណៈ (ទី៤) នៃរដ្ឋសភា និង ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ២០ មករា ២០១៥

៤.១. ការងារគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ

ការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈផ្តោតលើការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដែលកំពុងបំពេញការងារនៅតាមរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពនៅថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងនោះការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈត្រូវបានរាជរដ្ឋាភិបាលផ្តល់ការយកចិត្តទុកដាក់ជាអាទិភាព។ ទន្ទឹមនេះ ការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់

កិច្ចសន្យា គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធក៏ជាផ្នែកមួយដែលមានការពាក់ព័ន្ធ ដោយផ្ទាល់ជាមួយនឹងការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈផងដែរ។

៤.១.១. ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានចូលរួមចំណែកនិងបំពេញការងារយ៉ាងសកម្មលើការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិល ចាប់តាំងពីដំណាក់កាលនៃការគិតគូរការរៀបចំផែនការក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ (មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មន្ត្រីជាប់កិច្ច សន្យា គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ) ការជ្រើសរើសក្របខណ្ឌថ្មី ការតែងតាំង ការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ ការផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាល ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រី ការអនុវត្តទណ្ឌកម្មខាងវិន័យ ការវាយតម្លៃសមិទ្ធកម្មការងារ ការងារអធិការកិច្ចមុខងារសាធារណៈ ព្រមទាំងការបញ្ចប់អាជីពមន្ត្រី។

ជាលទ្ធផល ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ សម្រេចបានក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះនេះនូវសមិទ្ធផលសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម៖

ការប្រើប្រាស់ក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ

ដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ ការជ្រើសរើសក្របខណ្ឌថ្មី ត្រូវបានអនុវត្តផ្អែក លើចំនួនក្របខណ្ឌដែលបាត់បង់ ការចូលនិវត្តន៍ មរណភាព ការបាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈ ការបោះបង់ការងារនិងសេចក្តី ត្រូវការពិតប្រាកដនិងចាំបាច់បំផុត។ លើសពីនេះ ការជ្រើសរើសត្រូវផ្អែកលើមុខតំណែង អង្គភាពនិងទីកន្លែងបំពេញ ការងារច្បាស់លាស់ក្នុងគោលដៅបំពេញមុខតំណែងទំនេរតែប៉ុណ្ណោះ។ ជាលទ្ធផល អត្រាកំណើននៃក្របខណ្ឌ មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលជាមធ្យមក្នុងមួយឆ្នាំ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ មានត្រឹម ០.៨៥% ប៉ុណ្ណោះ។

ការប្រឡងជ្រើសរើសក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានសហការជាមួយគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ក្នុងការប្រឡងជ្រើសរើសក្របខណ្ឌ ប្រចាំឆ្នាំអនុលោមតាមចំនួនដែលទទួលបានគោលការណ៍អនុញ្ញាតពីរាជរដ្ឋាភិបាល។ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានធ្វើការណែនាំដល់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ក្នុងការប្រឡងជ្រើសរើសក្របខណ្ឌថ្មីដោយត្រូវផ្តល់អាទិភាពដល់មន្ត្រី រាជការដែលមានក្របខណ្ឌស្រាប់ ហើយអាទិភាពបន្ទាប់គឺធ្វើការជ្រើសរើសពីក្នុងចំណោមបេក្ខជនសិស្ស និស្សិតសុទ្ធ សាធ ដើម្បី៖ (១) ជំរុញការពង្រាយមន្ត្រីរាជការក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ (២) ផ្តល់ឱកាសដល់មន្ត្រីរាជការដើម្បីអភិវឌ្ឍ សមត្ថភាពនិងផ្លាស់ប្តូរអាជីព និង (៣) លុបបំបាត់ការប្រឡងប្រជែងផ្ទៃក្នុងផ្លាស់ប្តូរប្រភេទក្របខណ្ឌដែលមិនឆ្លើយ តបនឹងសេចក្តីត្រូវការនៃការបំពេញមុខតំណែងទំនេរ។

ជាលទ្ធផល ការប្រឡងជ្រើសរើសក្របខណ្ឌថ្មី សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ មានចំនួន ៩.៤១០ កន្លែង ឆ្នាំ២០១៤ មានចំនួន ១០.១០៤ កន្លែង ឆ្នាំ២០១៥ មានចំនួន ៥.០០១ កន្លែង និងឆ្នាំ២០១៦ មានចំនួន ៧.៦៨៤ កន្លែង។ ការជ្រើសរើសនេះត្រូវបានគិតគូរផ្តល់អាទិភាពដល់បេក្ខជនជាស្ត្រីឱ្យជាប់ជាស្ថាពរពី ២០% ទៅ ៥០% ក្នុងចំនួន ក្របខណ្ឌទទួលបានប្រចាំឆ្នាំ និងតម្រូវឱ្យជ្រើសរើសជនពិការចូលក្របខណ្ឌក្នុងអត្រា ០២% នៃក្របខណ្ឌសរុប របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន នីមួយៗ។

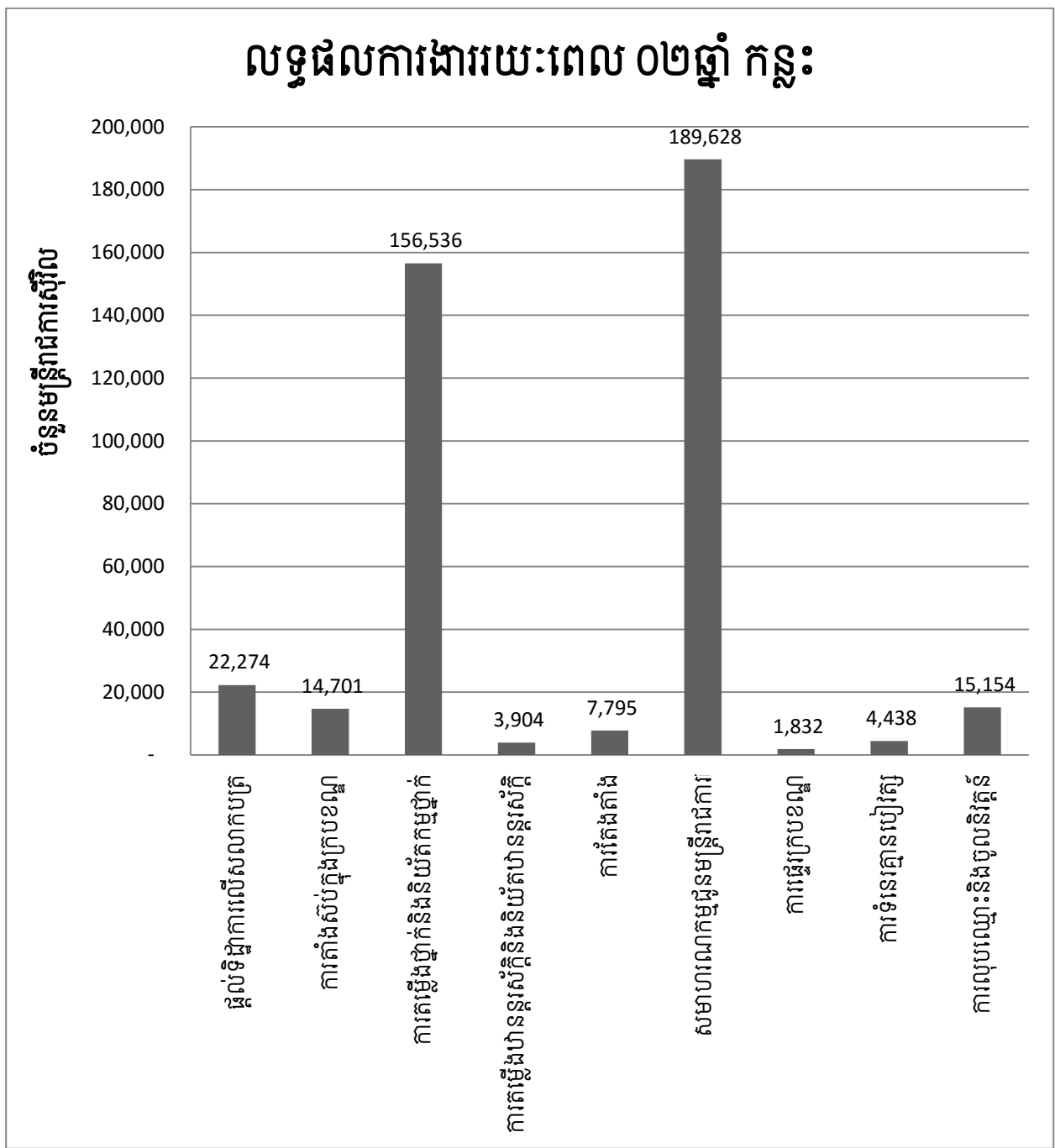
ការផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងការបញ្ចប់អាជីពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

ការងារគ្រប់គ្រងនិងការត្រួតពិនិត្យការផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ផ្ដោតសំខាន់ទៅលើការ ពិនិត្យសលាកបត្រជន ការតាំងសីបក្នុងក្របខណ្ឌ ការត្រួតពិនិត្យបៀវត្ស ការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិនិងនិយ័ត កម្មថ្នាក់និងឋានន្តរស័ក្តិ ការផ្លាស់ប្តូរប្រភេទក្របខណ្ឌ ការតែងតាំង ការផ្តល់និព្វានកូលភាព ការដាក់មន្ត្រីរាជការ ឱ្យស្ថិតក្នុងភាពទំនេរគ្មានបៀវត្ស ការដាក់មន្ត្រីរាជការឱ្យស្ថិតនៅក្រៅក្របខណ្ឌដើម ការផ្លាស់ប្តូរកន្លែងធ្វើការ និង ការចូលនិវត្តន៍ ដោយបានពង្រឹងការងារគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដូចខាងក្រោម៖

- បានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់និងផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសលកបត្រជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដែលទើបបានប្រឡងជាប់ និងផ្ទេរបញ្ចូលក្នុងក្របខណ្ឌថ្មី ចំនួន ២២.២៧៤ នាក់ ព្រមទាំងបានរៀបចំការតាំងសិបក្នុងក្របខណ្ឌ ចំនួន ១៤.៧០១ នាក់
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត បានរកឃើញទឹកប្រាក់ចំនួន ៦.០០២.៥៧៦.១៤០ រៀល ដែលក្រសួង ស្ថាប័ន មន្ទីរ និងអង្គការជំនាញរាជធានី ខេត្តពាក់ព័ន្ធ បានបើកលើស មិនស្របតាមគោលការណ៍ (លុបឈ្មោះ ទំនេរគ្មានបៀវត្ស ចូលនិវត្តន៍ ផ្ទេរក្របខណ្ឌ សម្រួលភារកិច្ច ករណីមរណភាព) និង បានជំរុញឱ្យក្រសួង ស្ថាប័ន ធ្វើការបង្វែរទឹកប្រាក់នេះចូល ក្នុងថវិការដ្ឋាភិបាល
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត បានខិតខំប្រឹងប្រែងពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ សំណើសុំបម្រែបម្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងស្ថានភាពគ្រួសារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន មន្ទីរ និងអង្គការជំនាញ រាជធានី ខេត្ត និងបោះពុម្ពតារាងទូទាត់បៀវត្ស ដើម្បីធានាឱ្យការបើកផ្តល់បៀវត្ស ប្រចាំខែបានទាន់ក្នុងសប្តាហ៍ទីបួននៃខែនីមួយៗ
- បានរៀបចំកម្មវិធីកាត់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដោយស្វ័យប្រវត្តិ ក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ដើម្បីបង្កើនចំណូលថវិការដ្ឋាននិងសម្រួលដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន មន្ទីរ និងអង្គការជំនាញរាជធានី ខេត្ត ដែលធ្លាប់តែគណនាដោយដៃ
- បានរៀបចំកសាងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា Drag & Drop ដើម្បីផ្តល់ភាពងាយស្រួលក្នុងការបញ្ជូននិងទទួល ទិន្នន័យរវាងក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គការពាក់ព័ន្ធក្នុងក្របខណ្ឌនៃការបើកផ្តល់ប្រាក់បៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិល
- បានកែសម្រួលប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យមានមុខងារ (១)អាចផ្តល់ប្រាក់វិភាជន៍គ្រួសារសម្រាប់ កូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលរហូតដល់អាយុ២១ឆ្នាំ និង កាត់ចេញដោយស្វ័យប្រវត្តិនៅពេលលើសអាយុកំណត់ (២)បញ្ចូលដោយស្វ័យប្រវត្តិនូវប្រាក់បំណាច់មុខងារថ្មីជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៅពេលមានការដំឡើង ប្រាក់បំណាច់មុខងារ (៣)បន្ថែមប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកដំបូងម្តងគត់ទៅក្នុងបៀវត្សខែចុងក្រោយរបស់មន្ត្រី រាជការស៊ីវិលមុនពេលចូលនិវត្តន៍ បន្ទាប់មកកាត់ឈ្មោះកាត់ចេញពីប្រព័ន្ធដោយស្វ័យប្រវត្តិនៅខែបន្ទាប់ និង (៤)បន្ថែមប្រាក់ឧបត្ថម្ភក្នុងឱកាសពិធីបុណ្យចូលឆ្នាំថ្មីប្រពៃណីជាតិទៅក្នុងបៀវត្សរបស់មន្ត្រីរាជការ ទាំងអស់ដោយស្វ័យប្រវត្តិ ដែលមុខងារទាំងនេះ ជាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងការជួយកាត់ បន្ថយបន្ទុកការងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន មន្ទីរ និងអង្គការជំនាញពាក់ព័ន្ធ
- បានធ្វើសមាហរណកម្មប្រព័ន្ធមុខងារសាធារណៈចាស់ទៅក្នុងប្រព័ន្ធមុខងារសាធារណៈថ្មី តាមរយៈ ការអនុវត្តប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាដែលធ្វើឱ្យសមាហរណកម្មនេះ សម្រេចបានទាំងស្រុងចំនួន៦២៨.១៨៩នាក់ និងទាន់ពេលវេលាក្នុងខែមករា ឆ្នាំ២០១៥
- បានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ការដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ និងអតីតភាពការងាររបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែល ខកខានដំឡើងថ្នាក់ តាមរយៈការធ្វើនិយ័តកម្មថ្នាក់០២ឆ្នាំ ចំនួនមួយថ្នាក់ ដោយគិតចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០០២ រហូតដល់ថ្ងៃទី១៣ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤ បានចំនួន ១៥៦.៥៣៦ នាក់ និង និយ័តឋានន្តរ ស័ក្តិបានចំនួន ៣.៩០៤ នាក់
- បានត្រួតពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ក្នុងការផ្តល់ទិដ្ឋាការ ចំពោះការតែងតាំងទៅតាមកម្រិតឋានានុក្រមនៃមុខតំណែង នីមួយៗចំនួន ៧.៧៩៥ នាក់

- បានត្រួតពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ក្នុងការផ្ទេរក្របខណ្ឌរវាងក្រសួង ស្ថាប័ន ការផ្ទេរតាមសហព័ទ្ធ ការផ្ទេរក្របខណ្ឌពីកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ និងក្រុមនីតិប្បញ្ញត្តិ ចំនួន ១.៨៣២ នាក់
- បានត្រួតពិនិត្យនិងផ្តាច់បៀវត្សមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលត្រូវបានដាក់ឱ្យស្ថិតនៅក្នុងភាពទំនេរគ្មានបៀវត្សចំនួន ៤.៤៣៨ នាក់ ព្រមទាំងបានលុបឈ្មោះមន្ត្រីចេញពីក្របខណ្ឌ ដោយហេតុ មរណភាព ការបាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈ ការបោះបង់ការងារ និងការចូលនិវត្តន៍ ចំនួន ១៥.១៥៤ នាក់
- បានកែសម្រួលសលាកបត្រចូលនិវត្តន៍របស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដើម្បីធានាដំណើរការនៃការដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍និងការបើកផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភនិវត្តន៍ជនមួយលើកនិងប្រាក់សោធននិវត្តន៍បានឆាប់រហ័សនិងទាន់ពេលវេលាកំណត់

លទ្ធផលនៃការងារគ្រប់គ្រងនិងការត្រួតពិនិត្យការផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ ដូចមាននៅក្នុងក្រាហ្វិកខាងក្រោម៖



ស្ថិតិចំនួនមន្ត្រីរាជការដែលបើករៀនគ្រូ
នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន ថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គិតត្រឹមខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦)

| លរ | ក្រសួង ស្ថាប័ន | ចំនួនមន្ត្រីថ្នាក់ជាតិ | | | | | ចំនួនមន្ត្រីថ្នាក់ក្រោមជាតិ | | | | សរុបរួម |
|----------------|---|------------------------|--------------|--------------|----------------|--------------|-----------------------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| | | ក្រ.ខ "ក" | ក្រ.ខ "ខ" | ក្រ.ខ "គ" | គ្មាន ក្រ.ខ | សរុប | ក្រ.ខ "ក" | ក្រ.ខ "ខ" | ក្រ.ខ "គ" | សរុប | |
| 1 | កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ | 1951 | 788 | 1100 | 25 | 3864 | 614 | 610 | 1152 | 2376 | 6240 |
| 2 | ទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និងអធិការកិច្ច | 350 | 26 | 5 | 27 | 408 | 223 | 57 | 51 | 331 | 739 |
| 3 | អាកាសចរស៊ីវិល | 332 | 118 | 142 | 7 | 599 | 0 | 0 | 0 | 0 | 599 |
| 4 | មុខងារសាធារណៈ | 380 | 26 | 6 | 16 | 428 | 147 | 47 | 21 | 215 | 643 |
| 5 | ពាណិជ្ជកម្ម | 1012 | 41 | 47 | 29 | 1129 | 210 | 48 | 143 | 401 | 1530 |
| 6 | ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី | 1319 | 119 | 110 | 683 | 2231 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2231 |
| 7 | ធម្មការនិងសាសនា | 272 | 51 | 15 | 49 | 387 | 201 | 180 | 327 | 708 | 1095 |
| 8 | វប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ | 657 | 421 | 273 | 60 | 1411 | 175 | 210 | 537 | 922 | 2333 |
| 9 | សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | 2465 | 827 | 842 | 34 | 4168 | 196 | 184 | 141 | 521 | 4689 |
| 10 | អប់រំ យុវជន និង កីឡា | 2137 | 530 | 191 | 26 | 2884 | 12145 | 41777 | 58030 | 111952 | 114836 |
| 11 | បរិស្ថាន | 481 | 103 | 16 | 26 | 626 | 231 | 212 | 226 | 669 | 1295 |
| 12 | ការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការ អន្តរជាតិ | 312 | 35 | 50 | 12 | 409 | 0 | 0 | 0 | 0 | 409 |
| 13 | សុខាភិបាល | 1923 | 1463 | 163 | 47 | 3596 | 3060 | 7331 | 5604 | 15995 | 19591 |
| 14 | ឧស្សាហកម្មនិងសិប្បកម្ម | 413 | 60 | 7 | 15 | 495 | 196 | 152 | 96 | 444 | 939 |
| 15 | ព័ត៌មាន | 421 | 204 | 325 | 123 | 1073 | 166 | 117 | 335 | 618 | 1691 |
| 16 | មហាផ្ទៃ | 455 | 236 | 101 | 167 | 959 | 1563 | 2364 | 4485 | 8412 | 9371 |
| 17 | យុត្តិធម៌ | 403 | 81 | 24 | 8 | 516 | 402 | 511 | 42 | 955 | 1471 |
| 18 | ផែនការ | 622 | 114 | 26 | 74 | 836 | 514 | 236 | 174 | 924 | 1760 |
| 19 | ប្រៃសណីយ៍និងទូរគមនាគមន៍ | 318 | 72 | 122 | 29 | 541 | 86 | 130 | 203 | 419 | 960 |
| 20 | សាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន | 652 | 298 | 447 | 73 | 1470 | 702 | 302 | 878 | 1882 | 3352 |
| 21 | ព្រះបរមរាជវាំង | 177 | 92 | 69 | 128 | 466 | 0 | 0 | 0 | 0 | 466 |
| 22 | អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ | 346 | 49 | 90 | 45 | 530 | 374 | 135 | 655 | 1164 | 1694 |
| 23 | សង្គមកិច្ច អតីតយុទ្ធជន និងយុវនីតិសម្បទា | 425 | 56 | 107 | 66 | 654 | 396 | 189 | 376 | 961 | 1615 |
| 24 | ទេសចរណ៍ | 430 | 52 | 61 | 14 | 557 | 273 | 72 | 100 | 445 | 1002 |
| 25 | រៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ | 471 | 106 | 52 | 26 | 655 | 820 | 762 | 651 | 2233 | 2888 |
| 26 | ធនធានទឹកនិងឧតុនិយម | 532 | 138 | 116 | 24 | 810 | 125 | 137 | 213 | 475 | 1285 |
| 27 | កិច្ចការនារី | 209 | 23 | 22 | 30 | 284 | 224 | 165 | 323 | 712 | 996 |
| 28 | ការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ | 1351 | 233 | 88 | 43 | 1715 | 1217 | 343 | 146 | 1706 | 3421 |
| 29 | អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ | 233 | 20 | 13 | 6 | 272 | 0 | 0 | 0 | 0 | 272 |
| 30 | វ៉ែនិងថាមពល | 301 | 51 | 10 | 15 | 377 | 123 | 102 | 83 | 308 | 685 |
| សរុបរួម | | 21350 | 6433 | 4640 | 1927 | 34350 | 24383 | 56373 | 74992 | 155748 | 190098 |

*ចំនួននេះមិនរាប់បញ្ចូលអនុរក្សពន្ធនាគារ មន្ត្រីរាជការដែលទំនេរគ្មានបៀវត្ស ស្ថិតក្នុងស្ថានភាពផ្ទេរ មិនទាន់ទទួលបានបៀវត្ស

ការងារអធិការកិច្ចមុខងារសាធារណៈ

អគ្គាធិការដ្ឋាន ក្នុងនាមក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការធ្វើអធិការកិច្ច តាមដាន និងត្រួតពិនិត្យលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ នូវរាល់ការអនុវត្តន៍ លិខិតបទដ្ឋាន គតិយុត្តនានា រួមមាន ច្បាប់ ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ សារាចរ សារាចរណែនាំ សេចក្តីសម្រេចនានា នៅគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងត្រួតពិនិត្យនូវរាល់នីតិវិធីទាំងឡាយដែលច្បាប់បានកំណត់។ អគ្គាធិការដ្ឋាន ធ្វើអធិការកិច្ច លើវិវាទស្ថិតក្នុងក្របខណ្ឌមុខងារសាធារណៈ ធ្វើការសន្និដ្ឋាននិងវាយតម្លៃចំពោះការងារដែលក្រសួង ស្ថាប័នបាន អនុវត្តកន្លងមក។

ជារួមអគ្គាធិការដ្ឋាន មានតួនាទីជាភ្នាក់ងារជាច្រើនរបស់ថ្នាក់លើនិងជាមិត្តរបស់ថ្នាក់ក្រោម។ មានន័យថា ជំហានដំបូង គឺសហការ សម្របសម្រួលក្នុងន័យពង្រឹងសមត្ថភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គការឱ្យអនុវត្តត្រឹមត្រូវ តាមច្បាប់ តាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តិផ្សេងៗ និងបន្ទាប់មកប្រសិនបើមិនមានការផ្លាស់ប្តូរ ការកែសម្រួល និងរឹកចំរើន ទេ នោះនឹងមានវិធានការតាមផ្លូវច្បាប់។

ជាលទ្ធផលក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានចុះពិនិត្យស្រាវជ្រាវ និងដោះស្រាយករណីមិនប្រក្រតី របស់មន្ត្រី រាជការស៊ីវិលចំនួន **១៥ ករណី** រួមមានដូចខាងក្រោម៖

១. បានចុះស្រាវជ្រាវករណីមិនប្រក្រតីនៃការដាក់ឱ្យមន្ត្រីរាជការចូលនិវត្តន៍ និងបានរកឃើញការក្លែងបន្លំ ឯកសារនិងបានដោះស្រាយសម្របសម្រួលដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍តាមនីតិវិធី
២. បានចុះស្រាវជ្រាវករណីមិនប្រក្រតីរបស់មន្ត្រីរាជការ និងបានរកឃើញ សាមីខ្លួនបានកែបន្ថយអាយុ ចូលនិវត្តន៍លើសលកបត្រព័ត៌មាន ករណីនេះត្រូវបានដាក់សាមីខ្លួនចូលនិវត្តន៍និងបង្វែរថវិកាចូលរដ្ឋវិញ
៣. បានចុះស្រាវជ្រាវបណ្តឹងអនាមិក ស្តីពីភាពមិនប្រក្រតីក្នុងការប្រឡងផ្លាស់ប្តូរក្របខណ្ឌរបស់មន្ត្រីរាជការ និងពុំបានរកឃើញភាពមិនប្រក្រតីដូចការចោទប្រកាន់នោះទេ
៤. បានពិនិត្យនិងដោះស្រាយបណ្តឹងជូនមន្ត្រីរាជការក្នុងការផ្លាស់ប្តូរតួនាទីនិងមុខតំណែង ដោយសារ ខ្លួនបានឯកភាពទទួលយកតាមការសម្របសម្រួលរួចហើយ
៥. បានពិនិត្យសិក្សាស្រាវជ្រាវនិងដោះស្រាយករណីលុបឈ្មោះមន្ត្រីរាជការចំនួន០២ រូបចេញពីក្របខណ្ឌ រដ្ឋត្រឹមត្រូវតាមនីតិវិធីជាធរមាន
៦. បានពិនិត្យសិក្សាស្រាវជ្រាវនិងដោះស្រាយករណីផ្ទេរការកិច្ច និង កន្លែងធ្វើការរបស់មន្ត្រីរាជការចំនួន ០២នាក់ ឃើញថាស្របតាមនីតិវិធីជាធរមាន
៧. បានពិនិត្យសិក្សាស្រាវជ្រាវ និង ដោះស្រាយករណីតែងតាំងប្រធានការិយាល័យសុខាភិបាលស្រុក ប្រតិបត្តិអនុវត្តខុសនីតិវិធី ករណីនេះក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានណែនាំឱ្យអនុវត្តតាមនីតិវិធីនៃ ការតែងតាំងដែលនៅជាធរមាន
៨. បានពិនិត្យនិងដោះស្រាយវិវាទមុខងារសាធារណៈក្នុងការតែងតាំងប្រធានមណ្ឌលសុខភាព ជាលទ្ធផល សាមីខ្លួនទាំងពីរបានទទួលយកតាមការដោះស្រាយរួចហើយ
៩. បានពិនិត្យនិងសិក្សាស្រាវជ្រាវករណីកែឆ្នាំកំណើតរបស់មន្ត្រីរាជការ ករណីនេះសាមីខ្លួនបានទទួល ស្គាល់ថាបានកែអាយុពិតប្រាកដមែននិងបានបញ្ចប់ដោយដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍តាមនីតិវិធី
១០. បានចុះធ្វើអធិការកិច្ចមន្ត្រីរាជការចំនួន០២នាក់ ដែលមានឈ្មោះស្ទួន ក្នុងតារាងទូទាត់បៀវត្ស និង បានលុបឈ្មោះមួយចេញពីតារាងទូទាត់បៀវត្ស ព្រមទាំងឱ្យបង្វែរថវិកាចូលរដ្ឋវិញបានចំនួន០២ករណី
១១. បានចុះធ្វើអធិការកិច្ចករណីមន្ត្រីរាជការ០១រូប ដែលមានឈ្មោះ០២កន្លែង ក្នុងតារាងទូទាត់បៀវត្ស និងបានឱ្យលុបឈ្មោះមួយចេញពីតារាងទូទាត់បៀវត្ស ព្រមទាំងឱ្យបង្វែរថវិកាចូលរដ្ឋវិញ។



សកម្មភាពចុះអធិការកិច្ចនៅស្រុកបាភ្នំ ខេត្តព្រៃវែង នៅថ្ងៃទី១៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦

៤.១.២. ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានធ្វើការណែនាំដល់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន សាលារាជធានី ខេត្ត មន្ទីរ និងអង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្តឱ្យអនុវត្តនូវរបបស្វ័យប្រកាសក្នុងគោលបំណងពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាពឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន។

ក្នុងក្របខណ្ឌពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានីខេត្ត បានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃឡើងវិញក្នុងការកំណត់ឱ្យបានច្បាស់លាស់និងពិតប្រាកដនៃការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ជាពិសេសសហការជាមួយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងការប្រើប្រាស់គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យានៅតាមគ្រឹះស្ថាន បឋមសិក្សាសាធារណៈ និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ។

ជាលទ្ធផល ការគ្រប់គ្រងនិងប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធមានដូចខាងក្រោម៖

១. បានរក្សាចំនួនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដែលប្រើប្រាស់ក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ន និងត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់ការងារមិនមានលក្ខណៈអចិន្ត្រៃយ៍ ឬ ប្រភេទការងារបន្ទាប់បន្សំរបស់រដ្ឋបាល និងបានដំឡើងប្រាក់កម្រៃប្រចាំខែពីកម្រិតអតិបរមា ២៤០.០០០ រៀល ដល់ ៤០០.០០០ រៀល
២. ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត បានពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពការគ្រប់គ្រងនិងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា តាមចំនួនកំណត់ដែលទទួលបានការអនុញ្ញាតពីរាជរដ្ឋាភិបាលសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ មានចំនួន ២០.០៩៣ នាក់ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៤ មានចំនួន ២៣.០៩៤ នាក់ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៥ មានចំនួន ២៣.៤៨៨ នាក់ និងសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៦ មានចំនួន ១៩.៨៧៤ នាក់ ក្នុងនោះរាប់បញ្ចូលទាំង ឧទ្យានុកម្ម គ្រូបង្រៀនពុទ្ធិកជាប់កិច្ចសន្យានិងបុគ្គលិកអណ្តែត

៣. ការប្រើប្រាស់គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ មានចំនួន ១.៨៦៣នាក់ ឆ្នាំ២០១៤ មានចំនួន ១.៧៣០នាក់ និង ឆ្នាំ២០១៥ មានចំនួន ២.៧៩៩នាក់ និង ឆ្នាំ២០១៦ មានចំនួន ៦.១៧៦នាក់

៤. បានពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំនួនគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ ក្នុងនោះមានបួនកម្មវិធី (១) កម្មវិធីអក្ខរកម្មវិជ្ជាជីវៈ (២) កម្មវិធីសមមូលបឋម (៣) កម្មវិធីចូលរៀនឡើងវិញ និង (៤) កម្មវិធីបង្កើនប្រាក់ចំណូល សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ មានចំនួន ៣.០៣៥ នាក់ ឆ្នាំ២០១៤ មានចំនួន ២.៩៦៨ នាក់ ឆ្នាំ ២០១៥ មានចំនួន ៤.៥៥៧ នាក់ និងឆ្នាំ២០១៦ មានចំនួន ២.៤៧២ នាក់

៥. បានដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និង ការបើកផ្តល់ប្រាក់កម្រៃប្រចាំខែ ជូនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាតាមប្រព័ន្ធធនាគារ។ ជាលទ្ធផល ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈ បានបញ្ជូលទិន្នន័យមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាទៅក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាបានចំនួន ១០.៥២៩ នាក់ (គិតត្រឹមថ្ងៃទី២៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦) និង កំពុងបន្តបញ្ជូលទិន្នន័យទៅក្នុងប្រព័ន្ធបន្ថែមទៀត។

ផ្ទាំងកម្មវិធីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងនិងប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា



សកម្មភាពថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងនិងមន្ត្រីជំនាញប្រជុំពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ថ្ងៃទី១៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

ស្ថិតិការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

| ឆ្នាំ | មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា | បុគ្គលិកអវិជ្ជា | ឧទ្យានុកម្ម | គ្រូបង្រៀនពុទ្ធិកជាប់កិច្ចសន្យា |
|-------|-----------------------|-----------------|-------------|---------------------------------|
| ២០១២ | ១១.៩៩៥ | ៧.៨២៧ | | |
| ២០១៣ | ១២.០៥៦ | ៨.០៣៧ | | |
| ២០១៤ | ១៣.៤១៦ | ៩.៦៧៨ | | |
| ២០១៥ | ១៣.៩៣៥ | ៩.៥៥៣ | ៩៦០ | |
| ២០១៦ | ១០.៩២១ | ៦.៥៣០ | ៩៦០ | ១.៤៦២ |

ស្ថិតិការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាក្នុងវិស័យអប់រំ

| ឆ្នាំ | ចំនួនគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា | ចំនួនគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ | | | | សរុប |
|-------|-------------------------------|--|----------|--------------|-------------------|-------|
| | | អក្ខរកម្មវិជ្ជាជីវៈ | សមមូលបឋម | ចូលរៀនឡើងវិញ | បង្កើនប្រាក់ចំណូល | |
| ២០១២ | ១.៨៥២ | ១.១៣១ | ៦៦ | ១.១៤៧ | ៥៦១ | ៤.៧៥៧ |
| ២០១៣ | ១.៨៦៣ | ១.១៨៤ | ៧ | ១.៣៣២ | ៥១២ | ៤.៨៩៨ |
| ២០១៤ | ១.៧៣០ | ១.១៨៨ | ១៥ | ១.១៦៩ | ៥៩៦ | ៤.៦៩៨ |
| ២០១៥ | ២.៧៩៩ | ៣.១០០ | ១៧៨ | ៧៧៣ | ៥០៦ | ៧.៣៥៦ |
| ២០១៦ | ៦.១៧៦ | ១.០០២ | ២៤៦ | ៦៩៨ | ៥២៦ | ៨.៦៤៨ |

៤.១.៣. ការងារប្រកួតប្រជែង

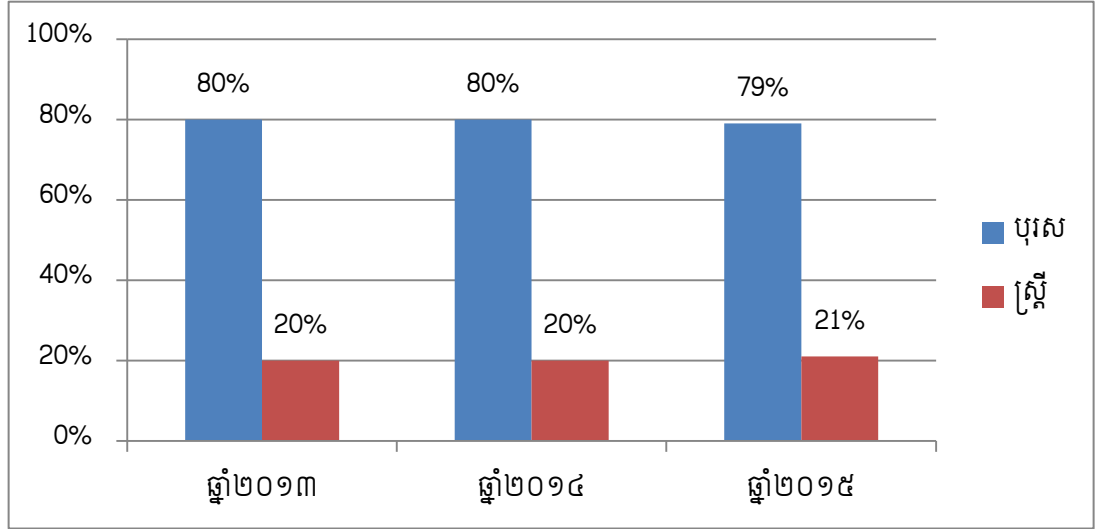
ការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រទៅក្នុងច្បាប់ គោលនយោបាយ យុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការសកម្មភាព និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ផ្សេងៗក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ មានសារៈសំខាន់បំផុត ដើម្បីរួមចំណែកលើកកម្ពស់ស្ថានភាពយេនឌ័រនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ការបង្កើនចំនួនស្ត្រីនៅក្នុងជួរមន្ត្រីរាជការ តាមរយៈការជ្រើសរើសឱ្យចូលធ្វើការ និងការតាំងស៊ីបក្នុងក្របខណ្ឌ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងផែនការយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជ្រាបយេនឌ័រ ក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣ ឆ្នាំ២០១៤-២០១៨ ក៏ដូចជាការឆ្លើយតបទៅនឹង អនុសាសន៍ និងវិធានការនានា គឺជាកត្តាមួយសំខាន់ណាស់ ដើម្បីពួកគាត់ទទួលបានការងារធ្វើ ហើយអាចបង្កើនប្រាក់ចំណូលនៅក្នុងគ្រួសារ។ ការតែងតាំងឱ្យកាន់មុខតំណែង ការដំឡើងឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលជាស្ត្រី ក៏ជាប្រការមួយដែលត្រូវឱ្យយកចិត្តទុកដាក់ផងដែរ ដើម្បីឱ្យស្ត្រីកាន់តែច្រើនអាចលោងចាប់យកតួនាទីជាអ្នកធ្វើសេចក្តីសម្រេច។

ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះកន្លងមកនេះ ក្រុមការងារយេនឌ័រ នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានអនុវត្តតាមតួនាទី ភារកិច្ច បេសកកម្មការងារ និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រតាមដំណាក់កាលនីមួយៗ ជាលទ្ធផល សម្រេចបាននូវវឌ្ឍនភាពការងារសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោម ៖

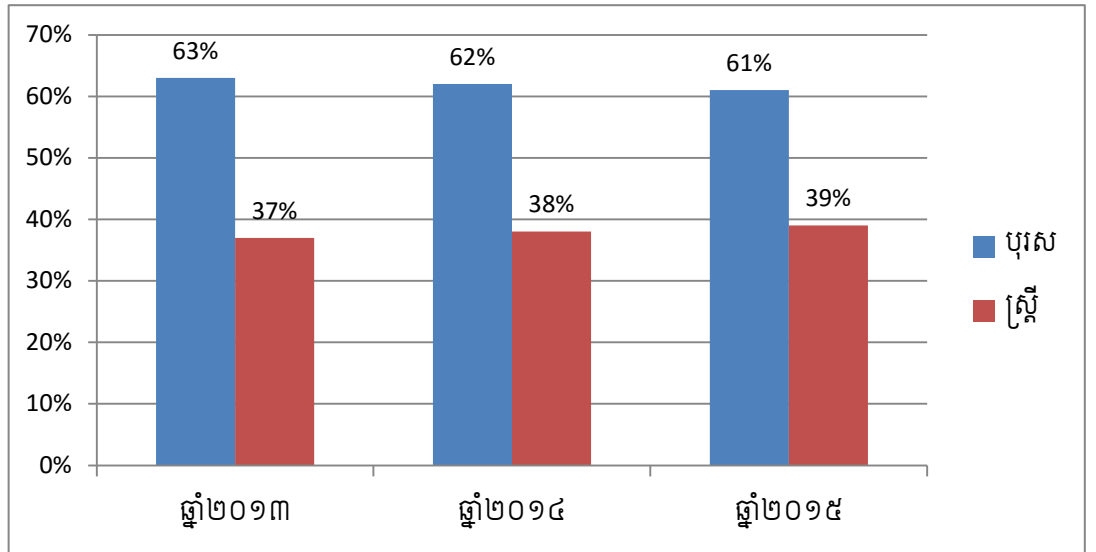
- បានរៀបចំបោះពុម្ពផែនការយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣ ឆ្នាំ២០១៤-២០១៨ ចំនួន ២៥០០ច្បាប់ ក្រោមការឧបត្ថម្ភគាំទ្ររបស់ UNDP
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាចំនួន០៦លើក និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន០៥លើក មានអ្នកចូលរួមសរុបចំនួន ៩៧៦នាក់ ក្នុងនោះស្ត្រីចំនួន ៥២៦នាក់ ក្រោមប្រធានបទស្តីពី (១)ផ្សព្វផ្សាយផែនការយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈដំណាក់កាលទី៣ ឆ្នាំ២០១៤-២០១៨ (២)ការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈដល់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្របខណ្ឌថ្មី (៣)ពង្រឹងសមត្ថភាពអ្នកសម្របសម្រួល (៤)ស្ត្រីភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ (៥)សេចក្តីព្រាងគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រជាតិលើកកម្ពស់ស្ត្រីភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ និង (៦)ថ្នាក់ដឹកនាំជាស្ត្រី

ដែលមានមុខងារជាវដ្តលេខាធិការនិងអនុវដ្តលេខាធិការ ចំនួន ៨៤នាក់ ដែលមានរយៈពេល១០០ម៉ោង នៅសាលាកូម័ន្តរដ្ឋបាល

- បានចុះ MOU ជាមួយអង្គការ UN WOMEN ដើម្បីអនុវត្តន៍គម្រោងស្តីពី “ការលើកកម្ពស់ភាពជាតំណាងរបស់ស្ត្រីនៅក្នុងមុខតំណែងធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ” មានរយៈពេល ៨ខែ ចាប់ពីថ្ងៃទី២១ ខែមេសា ដល់ថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។
- បានធ្វើបទបង្ហាញស្តីពីទស្សនវិស័យនៃការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ និងគោលការណ៍ណែនាំសំខាន់ៗក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីទស្សនៈជាលក្ខណៈគ្រឹះនិងការបញ្ជ្រាបយេនឌ័រដល់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងវប្បធម៌និងវិចិត្រសិល្បៈ បទបង្ហាញស្តីពីការលើកកម្ពស់ភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈនៅឯសន្និសីទអំពីស្ត្រីលើកទី៣ ស្តីពីគោលដៅអភិវឌ្ឍន៍ប្រកបដោយចីរភាពរៀបចំដោយអង្គការវិទ្យាស្ថានបើកទូលាយ (Open Institute) និងបទបង្ហាញស្តីពីយេនឌ័រក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈនៅសិក្ខាសាលាស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយផែនការយុទ្ធសាស្ត្របញ្ជ្រាបយេនឌ័រក្នុងវិស័យទេសចរណ៍ ដំណាក់កាលទី៣ ឆ្នាំ២០១៦-២០១៨ រៀបចំដោយក្រសួងទេសចរណ៍។



ភាគរយមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលមានមុខតំណែងចាប់ពីថ្នាក់ការិយាល័យតាមក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ រហូតដល់ថ្នាក់អគ្គនាយក និងថ្នាក់ស្មើ បុរស ស្ត្រី ឆ្នាំ២០១៣-២០១៥



ភាគរយមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលសរុប បុរស ស្ត្រី ឆ្នាំ២០១៣-២០១៥

៤.១.៤. ការអនុវត្តវិធានការនិងវិសហមជ្ឈការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ

ការងារវិស័យការនិងវិសហមជ្ឈការនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ សម្រេចបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

- បានសហការរៀបចំអនុក្រឹត្យស្តីពី ការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការតែងតាំងការផ្លាស់ប្តូរ និងការបញ្ចប់ការកិច្ចមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលបំពេញការងារនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានរៀបចំគោលនយោបាយ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលត្រូវបានអនុម័តដោយរាជរដ្ឋាភិបាល នៅថ្ងៃទី១៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤ និងបានបោះពុម្ព ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយដល់មន្ត្រីរាជការថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីនីតិវិធីនៃការតែងតាំង ការផ្លាស់ប្តូរ និងការបញ្ចប់ការកិច្ចមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដែលបំពេញការងារនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានផ្សព្វផ្សាយគោលនយោបាយនិងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ២៥រាជធានី ខេត្ត
- បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ជូនគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប) អនុម័តរួចហើយនិងបានរៀបចំដាក់ឆ្លងក្នុងអង្គប្រជុំពេញអង្គគណៈរដ្ឋមន្ត្រី កាលពីថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥។

៤.២. ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០១៥-២០១៨

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈបានរៀបចំការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីរាជការជំនាញទាំងថ្នាក់ជាតិ ទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិរួមជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងការរៀបចំតាក់តែងកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ២០១៥-២០១៨ ដើម្បីដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនិងកិច្ចប្រជុំពេញអង្គគណៈរដ្ឋមន្ត្រីពិនិត្យនិងអនុម័ត។ ផ្អែកលើយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ ដំណាក់កាលទី៣ កម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ នេះផ្តោតជាសំខាន់ទៅលើ៖

១. ការពង្រឹងគុណភាពនិងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
២. ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ការកែលម្អ ការគ្រប់គ្រង និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
៣. ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធរៀបចំនិងប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗរបស់មន្ត្រីរាជការ។

ក្រោយពីបានទទួលការអនុម័តពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីកាលពីថ្ងៃទី០៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥ លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ២០១៥-២០១៨ ទូទាំង២៥ រាជធានី-ខេត្ត សរុបចំនួន៧លើករួមមាន៖ ថ្នាក់ជាតិចំនួន១លើក និងថ្នាក់ក្រោមជាតិចំនួន៦លើក ដែលបានផ្សព្វផ្សាយនិងបកស្រាយពន្យល់ដល់មន្ត្រីរាជការគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិសរុបចំនួន ២០១៣ នាក់ (ស្ត្រី២២៨នាក់)។

| លរ | កាលបរិច្ឆេទ/ទីកន្លែង | សមាសភាពអ្នកចូលរួម | ចំនួនអ្នកចូលរួម | |
|----|---|---|-----------------|--------|
| | | | សរុបរួម | ស្ត្រី |
| ១ | ០១-មេសា-២០១៥ នៅសណ្ឋាគារអាំងទែកុងទីណង់តាល់ | បានរៀបចំផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីជាតិរដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០១៥-២០១៨ នៅថ្នាក់ជាតិសមាសភាពចូលរួមពីគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ | ៤៧០ | ៥០ |
| ២ | ០៦-កក្កដា-២០១៥ នៅខេត្តសៀមរាប | ខេត្តសៀមរាប ខេត្តឧត្តរមានជ័យ ខេត្តបន្ទាយមានជ័យ ខេត្តកំពង់ធំ និងខេត្តព្រះវិហារ | ២៦៧ | ២២ |
| ៣ | ១០-សីហា-២០១៥ នៅខេត្តបាត់ដំបង | ខេត្តបាត់ដំបង ខេត្តប៉ៃលិន ខេត្តពោធិ៍សាត់ និងខេត្ត កំពង់ឆ្នាំង | ២២៩ | ២៦ |
| ៤ | ០៣-កញ្ញា-២០១៥ នៅខេត្តស្វាយរៀង | ខេត្តស្វាយរៀង ខេត្តព្រៃវែង ខេត្តកណ្តាល ខេត្តកំពង់ ចាម និងខេត្តតាកែវ | ៣១០ | ៣២ |

| លរ | កាលបរិច្ឆេទ/ទីកន្លែង | សមាសភាពអ្នកចូលរួម | ចំនួនអ្នកចូលរួម | |
|------|----------------------------------|---|-----------------|--------|
| | | | សរុបរួម | ស្ត្រី |
| ៥ | ២៨-កញ្ញា-២០១៥ នៅខេត្តរតនគិរី | ខេត្តរតនគិរី ខេត្តមណ្ឌលគិរី ខេត្តក្រចេះ ខេត្តស្ទឹងត្រែង ខេត្តត្បូងឃ្មុំ | ២៥៧ | ២៧ |
| ៦ | ០៩-ធ្នូ-២០១៥ នៅខេត្តព្រះសីហនុ | ខេត្តព្រះសីហនុ ខេត្តកោះកុង ខេត្តកំពត ខេត្តកែប និងខេត្តកំពង់ស្ពឺ | ២៤០ | ២៨ |
| ៧ | ២៩-ធ្នូ-២០១៥ នៅរាជធានីភ្នំពេញ | ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ ជាតិ សាលារាជធានីភ្នំពេញ អង្គការ ដុំវិញរាជធានី ភ្នំពេញ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល | ២៤០ | ៤៣ |
| សរុប | | | ២០១៣ | ២២៨ |



សិក្ខាសាលាថ្នាក់តំបន់ស្តីពីការផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ២០១៥-២០១៨ នៅខេត្តរតនគិរី ថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥

បន្ទាប់មកលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ បានរៀបចំឯកសារគោលការណ៍ ណែនាំស្តីពីការតាមដានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០១៥-២០១៨ ហើយទទួលបានការអនុម័តពីគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៅថ្ងៃទី០៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៦។ ឯកសារ គោលការណ៍ណែនាំនេះ គឺជាឧបករណ៍មួយដ៏ចាំបាច់សម្រាប់ជំរុញនិងតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្ត កម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ២០១៥-២០១៨។

៤.២.១. ការកែលម្អសេវាសាធារណៈ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈបានសហការជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការត្រួតពិនិត្យនិងកែលម្អបែបបទនិងនីតិវិធីក្នុង ការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ដើម្បីបង្កើនគុណភាពនិងប្រសិទ្ធភាព រួមទាំងផ្លាស់ប្តូរផ្នត់គំនិតនិងឥរិយាបថមន្ត្រីរាជការ ក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនប្រជាពលរដ្ឋឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើង។ ក្នុងផ្នែកនេះសមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបាន រួមមាន៖



សកម្មភាពក្រុមការងារអន្តរក្រសួងចុះសិក្សាការផ្តល់សេវា នៅមន្ទីរពេទ្យបង្អែកខេត្តកំពត ថ្ងៃទី២៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៦



សកម្មភាពក្រុមការងារក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងក្រសួង សាធារណការនិងដឹកជញ្ជូនក្នុងកិច្ចប្រជុំស្តីពីការពិនិត្យនិងកែលម្អ គុណភាពសេវាសាធារណៈរបស់ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន ថ្ងៃទី១៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥

- បានកែសម្រួលនីតិវិធី នៃការពិនិត្យនិងផ្តល់ប្រាក់វិភាជន៍គ្រួសារសម្រាប់កូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលរហូតដល់ អាយុ២១ឆ្នាំជាស្វ័យប្រវត្តិ
- បានកែសម្រួលនីតិវិធី នៃការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍ ដោយមិនតម្រូវឱ្យនិវត្តន៍ជនបំពេញ ឯកសារបន្ថែម។ និវត្តន៍ជននឹងទទួលបានប្រាក់ឧបត្ថម្ភម្តងគត់ ដោយចូលទៅក្នុងគណនីរបស់សាមីជន ដោយផ្ទាល់ត្រឹមខែចុងក្រោយមុនកាលបរិច្ឆេទកំណត់នៃការចូលនិវត្តន៍ ព្រមទាំងអាចបើកប្រាក់សោធន និវត្តន៍នៅខែបន្ទាប់
- បានរៀបចំឯកសារស្តង់ដារសេវាសាធារណៈ សម្រាប់គ្រៀមចុះធ្វើការសិក្សាវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការ សកម្មភាពក្នុងការកែលម្អសេវាអាទិភាពសំខាន់ៗដែលប៉ះពាល់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ នៅតាម ក្រសួង ស្ថាប័ន
- បានកំណត់សេវាអាទិភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន២០ សរុបមានចំនួន៨៧សេវា និង កំពុងជំរុញ ការកែលម្អនិងផ្សព្វផ្សាយឱ្យបានទូលំទូលាយដល់សាធារណៈជន
- បានសិក្សានិងផ្តល់អនុសាសន៍កែលម្អសេវាអាទិភាពចំនួន៤ របស់ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន គឺ ការផ្តល់ប័ណ្ណបើកបរ ការចុះបញ្ជីនិងស្លាកលេខយានយន្ត ការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រត្រួតពិនិត្យលក្ខណៈ បច្ចេកទេសយានយន្ត និងការអនុញ្ញាតធ្វើអាជីវកម្មដឹកជញ្ជូន
- បានជម្រុញការផ្តល់សេវាសាធារណៈតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យានៅក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ក្រសួងទេសចរណ៍ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងការបរទេសនិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ
- បានរៀបចំធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សានៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅព្រះរាជាណាចក្រថៃឡង់ លើប្រធានបទ ស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមួយចំនួនដូចជា៖ មន្ទីរ ពេទ្យនគរបាល នាយកដ្ឋានកុងស៊ុលនៃក្រសួងការបរទេស មជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់សេវាវិនិយោគ មជ្ឈមណ្ឌល ផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រនាំចេញនៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម នាយកដ្ឋានដឹកជញ្ជូនផ្លូវគោកនៃក្រសួងដឹកជញ្ជូន ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ គម្រោងស្រាវជ្រាវនិងអភិវឌ្ឍបរិស្ថានដែលជាគំនិតផ្តួចផ្តើមរបស់ព្រះមហាក្សត្រ ថៃ និងមជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់សេវានៅរដ្ឋបាលខេត្តប្រាជ័បតីវិខណ្ឌ
- បានបញ្ចប់ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ មាន១៣ជំពូក និងចែក ជា៥២មាត្រា។ បច្ចុប្បន្នសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យនេះ កំពុងស្ថិតក្នុងដំណាក់កាលពិនិត្យពិភាក្សាថ្នាក់ អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយមុខងារសាធារណៈ

- បានចុះសិក្សាការផ្តល់សេវារបស់មន្ទីរពេទ្យបង្អែកខេត្តកំពត ខេត្តព្រៃវែង ខេត្តក្រចេះ និងខេត្តកំពង់ធំ។

៤.២.២. ការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

ផ្អែកលើគោលនយោបាយស្តីពីការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សទាំងថ្នាក់ជាតិទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនិងយុទ្ធសាស្ត្រសំខាន់ៗមួយចំនួនសម្រាប់ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងនិងការត្រួតពិនិត្យចំនួនមន្ត្រីរាជការនិងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា រួមទាំងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នទាំងថ្នាក់ជាតិ ទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានគ្រឹះក្នុងការកែលម្អនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស ដោយគិតចាប់តាំងពីពេលជ្រើសរើសរហូតដល់ដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍ ការផ្សារភ្ជាប់ការបណ្តុះបណ្តាលជាប្រព័ន្ធនិងជាកាតព្វកិច្ចទៅនឹងការអភិវឌ្ឍអាជីពរបស់មន្ត្រីរាជការ ការផ្សារភ្ជាប់ការតែងតាំងនិងការដំឡើងថ្នាក់ទៅនឹងសមិទ្ធកម្មរបស់មន្ត្រីរាជការម្នាក់ៗ ហើយនិងការផ្សារភ្ជាប់ការដំឡើងប្រាក់បៀវត្សទៅនឹងគុណផលនិងទិន្នផលការងាររបស់អង្គការនៅក្នុងក្រសួង ស្ថាប័ន ថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ។ ក្នុងផ្នែកនេះសមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបានរួមមាន៖

ក. ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស



ពិធីបើកកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ២០១៤-២០១៥
ក្រោមអធិបតីភាពឯកឧត្តមកិត្តិបណ្ឌិត សៅឡូ ម៉ីនមិន រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

- បានបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការសរុបចំនួន ១.៩៦៥ រូប ក្នុងនោះស្រ្តីចំនួន ៤៩២ រូប ដោយគ្របដណ្តប់ ២៩ក្រសួង ស្ថាប័ន និង ១៤រាជធានី ខេត្ត ចាប់ពីខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០១៤ ដល់ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៥ ក្រោមគម្រោងគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈសម្រាប់កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ អនុកម្មវិធីទី២ ដែលគាំទ្រដោយធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី

ចំនួនសិក្ខាកាមសរុបថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល

| | ស្រី | ប្រុស | សរុប |
|---------------------|------------|------------|-------------|
| សរុបថ្នាក់ជាតិ | 144 | 542 | 686 |
| សរុបថ្នាក់ក្រោមជាតិ | 34 | 931 | 1279 |
| សរុបរួម | 492 | 147 | 1965 |

- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពីការវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ២០១៤-២០១៥ ក្រោមគម្រោងគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈសម្រាប់កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍ជនបទអនុកម្ម វិធីទី២ ដែលគាំទ្រដោយធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី ដោយទទួលបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

ការវាយតម្លៃរបស់សិក្ខាកាមទៅលើមុខវិជ្ជាទាំង៩ (នៅក្នុងពេញនិងបណ្តាខេត្ត)



◆ 4.សម្រេចទាំងស្រុង (Fully achieve) ◆ 3.សម្រេចច្រើនបង្អួច (Mostly achieve)
 ◆ 2.សម្រេចតិចតួច (Insufficient) ◆ 1.មិនសម្រេចសោះ (Not achieve)

- បានធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សាលើប្រធានបទការគ្រប់គ្រង និង អភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅប្រទេសជប៉ុន ក្រោមការដឹកនាំរបស់ឯកឧត្តមកិត្តិបណ្ឌិត **លោក ប៊ុនធិន** រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងជា ប្រធានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ដោយមានការគាំទ្រនិងកិច្ចសហការជាមួយ ការិយាល័យធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ីប្រចាំកម្ពុជា



សកម្មភាពថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សានៅប្រទេសជប៉ុន ថ្ងៃទី១៧-២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥

- បានរៀបចំកម្មវិធីចែករំលែកបទពិសោធន៍និងចំណេះដឹងពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ ចំនួន ០៤ វគ្គ ដល់មន្ត្រីរាជការ និងថ្នាក់គ្រប់គ្រងនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ សរុបចំនួន ១៦៥នាក់ ពាក់ព័ន្ធនឹង ការគ្រប់គ្រង ការបង្កើតគោលនយោបាយ ការអនុវត្តគោលនយោបាយ និងការកែ ទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់ប្រទេសក្នុងតំបន់ ក្នុងនោះរួមមាន បទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តល្អៗ របស់ប្រទេសជប៉ុន ស៊ីងបូរី កូរ៉េ ជាដើម
- បានធ្វើការប្រមូលព័ត៌មានតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល ដើម្បីជាធាតុចូលសម្រាប់កសាងកម្មវិធីបណ្តុះ បណ្តាលសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦
- បានដាក់ចេញនូវរបាយការណ៍ ស្តីពីទិន្នន័យនៃតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាលរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលកម្រិត គ្រប់គ្រងនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ

ខ.ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស

- បានដាក់ឱ្យដំណើរការសាកល្បង “ប្រព័ន្ធបញ្ជូននិងទទួលព័ត៌មាននិងឯកសារបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធ អេឡិចត្រូនិច” ដើម្បីជួយសម្រួលដល់ការគ្រប់គ្រង ការត្រួតពិនិត្យ និងការបើកផ្តល់ប្រាក់បៀវត្សឱ្យ មានភាពងាយស្រួលនិងទាន់ពេលវេលា។ ការអនុវត្តសាកល្បងប្រព័ន្ធនេះបានជួយសន្សំថវិការដ្ឋ ប្រមាណ ៩៦០.០០០.០០០ រៀលក្នុងមួយឆ្នាំ តាមរយៈការកាត់បន្ថយចំណាយលើក្រដាសនិងទឹកថ្នាំ បោះពុម្ព ការធ្វើដំណើរ ដឹកជញ្ជូន និងចំណាយបេសកកម្មជាដើម
- បានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីគោលការណ៍រួមនៃការរៀបចំមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ
- បានធ្វើការសិក្សា និង វិភាគមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និង ក្រសួងសុខាភិបាល ដើម្បីគាំទ្រដល់ការលើកកម្ពស់គុណភាពសេវា អប់រំ និង សុខាភិបាល
- បានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តអនុក្រឹត្យ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការចាត់ចែងសេវាបង្រៀនក្នុងគ្រឹះស្ថានបឋម សិក្សាសាធារណៈ
- បានបញ្ចប់ការចុះត្រួតពិនិត្យ និង ប្រមូលទិន្នន័យលើការប្រើប្រាស់គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ពីរវេន គូបពីរ និងគូប បី នៅគ្រឹះស្ថានបឋមសិក្សានៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ទូទាំង ២៥ រាជធានី ខេត្ត ជាលទ្ធផល យើងឃើញមានការប្រើប្រាស់គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ពីរវេន គូបពីរ និងគូបបីចំនួន ២.៨៨៦នាក់ គិតជាទឹក ប្រាក់យើងអាចសន្សំបានជាមធ្យមចំនួនប្រហែល ២០.៧៧៩.២០០.០០០ រៀលក្នុងមួយឆ្នាំ
- បានប្រមូលទិន្នន័យនិងរៀបចំផែនការចុះត្រួតពិនិត្យលើការប្រើប្រាស់មន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាទូទាំងប្រទេស ជាលទ្ធផលបឋមយើងពិនិត្យឃើញថា អាចកាត់បន្ថយការប្រើប្រាស់គ្រូកម្រិត វិទ្យាល័យចំនួនប្រហែល ៦.០០០កន្លែង ដែលចំនួននេះយើងអាចបង្កើនគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា និងជ្រើសរើសគ្រូបង្រៀនថ្មីដែលជាយុវជនដើម្បីបំពេញចំនួនដែលប្រើលើស
- បន្តធ្វើការវិភាគលម្អិតទៅលើទិន្នន័យនៃការប្រើប្រាស់មន្ត្រីរាជការរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយនៅទូទាំងប្រទេសក្នុងឆ្នាំ២០១៦
- បានរៀបចំអនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងវត្តមានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា
- បានបញ្ចប់ការសិក្សានិងការវិភាគលើមុខងារ រចនាសម្ព័ន្ធ និងនីតិវិធីនៃការបំពេញការងាររបស់អង្គភាព ធនធានមនុស្សថ្នាក់ជាតិ ដោយបានដាក់ចេញរបាយការណ៍ស្តីពីការសិក្សាលើមុខងារ រចនាសម្ព័ន្ធ និង នីតិវិធីនៃការបំពេញការងាររបស់អង្គភាពធនធានមនុស្ស នៃក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន៧ (ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ក្រសួងសុខាភិបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ក្រសួងប្រៃសណីយ៍និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម)

- បានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវអនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និង មុខតំណែងក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងនៃក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានរៀបចំគំរូសម្រាប់កំណត់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និង មុខតំណែងក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានរៀបចំគំរូនៃការពិពណ៌នាមុខតំណែងសម្រាប់មន្ត្រីថ្នាក់គ្រប់គ្រងនិងមន្ត្រីជំនាញ
- បានបញ្ចប់សេចក្តីព្រាងឯកសារណែនាំស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល។



សកម្មភាពដឹកនាំប្រជុំស្តីពីការចុះស្រង់ទិន្នន័យការប្រើប្រាស់ក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការ ជាគ្រូបង្រៀននិងផ្នែករដ្ឋបាល ត្រូវជាប់កិច្ចសន្យាព្រមទាំងត្រូវពីរវេន ត្រូវថ្នាក់គូបនៅសាលាខេត្តតាកែវ

៤.២.៣. ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធផ្សេងៗ

អនុលោមតាមយុទ្ធសាស្ត្រនៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្សនិងប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ នៃកម្មវិធីជាតិកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវចក្ខុវិស័យរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការដំឡើងបៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការឱ្យបានលើសពី ១លានរៀល ក្នុងមួយខែនៅឆ្នាំ២០១៨ ក្រុមការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្សរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្រោមការដឹកនាំរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានពិនិត្យនិងសិក្សាទៅលើស្ថានភាពបៀវត្ស និងការចំណាយទៅលើបន្ទុកបុគ្គលិកទាំងអស់និងបានលើកជាវិធានការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្សដើម្បីធានាឱ្យមានសមធម៌ សង្គតិភាព ផលិតភាព និងលទ្ធភាពទ្រទ្រង់បាននៃថវិកាជាតិ។ ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ ក្រុមការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្សសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលសំខាន់ៗ រួមមាន៖

- បានកែលម្អគោលការណ៍ និង នីតិវិធីនៃការបើកបៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មន្ត្រីនគរបាលជាតិ និងយោធិនឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ក្នុងសប្តាហ៍ទី៤ នៃខែនីមួយៗ
- បានបើកបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលមន្ត្រីនៃស្ថាប័នព្រឹទ្ធសភា រដ្ឋសភា ក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ និងមន្ត្រីនៃគណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត បាន១០០% និងមន្ត្រីនគរបាលជាតិបើកបានចំនួន ៩៥% ព្រមទាំងយោធិននៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទបានអនុវត្តទៅតាមដំណាក់កាលនិងទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង

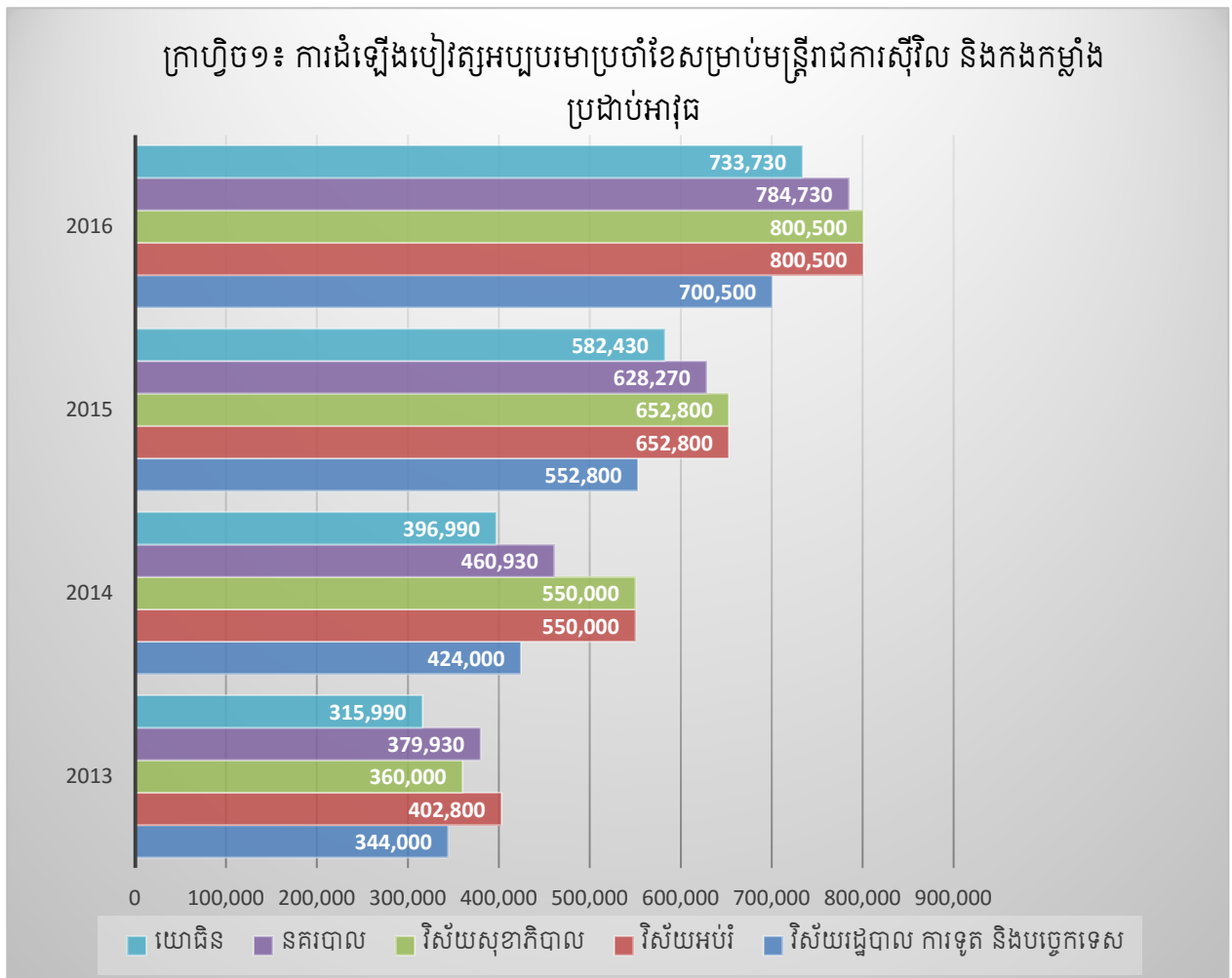
- បានកាត់ពន្ធបៀវត្សប្រចាំខែរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលតាមតារាងទូទាត់បៀវត្សដោយស្វ័យប្រវត្តិ ដោយបានអនុវត្តចាប់ពីខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤។ ជាលទ្ធផលនៃការកាត់ពន្ធបៀវត្សមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដូចបានបង្ហាញក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

| តារាងទី១៖ ការកាត់ពន្ធបៀវត្សមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលតាមតារាងទូទាត់បៀវត្ស (ជាទៀល) | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| ខែ | ឆ្នាំ២០១៤ | ឆ្នាំ២០១៥ | ឆ្នាំ២០១៦ |
| មករា | | ២៩៤.៩៥១.២៧៩ | ៥៣៦.៧៥៦.៩៥០ |
| កុម្ភៈ | | ២៩៥.៨៣៩.៤២៩ | ៥៣៨.៦១៩.៧៦៥ |
| មីនា | | ២៩៩.៩៥៣.១៥៨ | ៥៤០.៦០៣.៦៩៥ |
| មេសា | | ៣៩២.២៤២.០២១ | |
| ឧសភា | | ៣៩៧.៩០២.៩៤៣ | |
| មិថុនា | | ៧៣៤.៧១៦.៣០៣ | |
| កក្កដា | | ៧៦៥.៣១៩.១៤៨ | |
| សីហា | ៥៦១.៤៧២.៧៨៩ | ៨២១.៨៨៥.៧៩៤ | |
| កញ្ញា | ៧៨១.៣៨៤.៨៣៦ | ៤០៥.២៤២.៣១២ | |
| តុលា | ៩១៣.៣១៣.២០៨ | ៤០៤.៧៥៩.៦៥២ | |
| វិច្ឆិកា | ៩៦៥.៤៣១.០៧៨ | ៤១១.៨៨១.០៩៦ | |
| ធ្នូ | ៩៦៩.៦៧០.៦៩៩ | ៤១១.៨៥៨.៦៦៨ | |
| សរុប | ៤.១៩១.២៧២.៦១០ | ៥.៦៣៦.៥៥១.៨០៣ | ១.៦១៥.៩៨០.៤១០ |

- បានរៀបចំប្រព័ន្ធចំណាត់ថ្នាក់និងតារាងសន្ទស្សន៍បៀវត្សថ្មីរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងកងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធឱ្យមានសមធម៌និងសង្គតិភាព។ មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលប្រមាណ ១៨៩.៦២៨នាក់ ដែលស្ថិតនៅក្នុងក្របខណ្ឌ "ក" "ខ" "គ" និង "ឃ" ត្រូវបានធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុងប្រព័ន្ធចំណាត់ថ្នាក់ថ្មី មាន៣ប្រភេទក្របខណ្ឌ គឺក្របខណ្ឌ "ក" "ខ" និង "គ" ហើយកម្រិតសន្ទស្សន៍បៀវត្សទាបបំផុតមានចំនួន ២៦៥ សន្ទស្សន៍ និង ខ្ពស់បំផុត មានចំនួន ៥៥០ សន្ទស្សន៍។
- បានរៀបចំបន្ថែមរបបសន្តិសុខសង្គមប្រចាំខែកម្រិតទាបបំផុតរបស់អតីតមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងអតីតយុទ្ធជនឱ្យឡើងដល់ ៣៦០.០០០ រៀល
- បានរៀបចំដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារ ឬ ប្រាក់បំណាច់ ឬ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ឬ ប្រាក់កម្រៃជូនសមាជិករាជរដ្ឋាភិបាល មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធចៅក្រុមនិងព្រះរាជអាជ្ញា ទីប្រឹក្សា ជំនួយការលេខាធិការ និងមន្ត្រីដែលមានឋានៈស្មើ គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ពីរវេន ថ្នាក់គូប គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា គ្រូបង្រៀនអក្ខរកម្មអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធរបស់ក្រសួងអប់រំយុវជននិងកីឡា មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យានិងបុគ្គលិកអណ្តែត ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ក្រុមប្រឹក្សាយុវស្សា និងមន្ត្រីភូមិ។ ខាងក្រោមគឺជាលទ្ធផលនៃការដំឡើងបៀវត្សអប្បបរមានិងប្រាក់បំណាច់ជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធក្រុមប្រឹក្សាគ្រប់ប្រភេទ និងមន្ត្រីភូមិ៖

**តារាងទី២៖ ការដំឡើងប្រៀបធៀបតម្លៃអប្បបរមា ឬ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
កងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ ក្រុមប្រឹក្សាគ្រប់ប្រភេទ និងមន្ត្រីតូមិ (គិតជាប្រាក់រៀល)**

| បរិយាយ | ឆ្នាំ២០១៣ | ឆ្នាំ២០១៤ | ឆ្នាំ២០១៥ | ឆ្នាំ២០១៦ |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| វិស័យរដ្ឋបាល ការទូត និងបច្ចេកទេស | ៣៤៤.០០០ | ៤២៤.០០០ | ៥៥២.៨០០ | ៧០០.៥០០ |
| វិស័យអប់រំ | ៤០២.៨០០ | ៥៥០.០០០ | ៦៥២.៨០០ | ៨០០.៥០០ |
| វិស័យសុខាភិបាល | ៣៦០.០០០ | ៥៥០.០០០ | ៦៥២.៨០០ | ៨០០.៥០០ |
| នគរបាល | ៣៧៩.៩៣០ | ៤៦០.៩៣០ | ៦២៨.២៧០ | ៧៨៤.៧៣០ |
| យោធិន | ៣១៥.៩៩០ | ៣៩៦.៩៩០ | ៥៨២.៤៣០ | ៧៣៣.៧៣០ |
| ក្រុមប្រឹក្សាជំនាន់ ខេត្ត | ៨០០.០០០ | ៨០០.០០០ | ៨០០.០០០ | ៨៧០.០០០ |
| ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ | ៥០០.០០០ | ៥០០.០០០ | ៥០០.០០០ | ៦៥០.០០០ |
| ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ | ១០០.០០០ | ២០០.០០០ | ៣៦០.០០០ | ៤៨០.០០០ |
| មេតូមិ | ៦០.០០០ | ១២០.០០០ | ១៦០.០០០ | ២០០.០០០ |
| អនុប្រធានតូមិ | ៥០.០០០ | ១០០.០០០ | ១៤០.០០០ | ១៦០.០០០ |
| សមាជិកតូមិ | ៤០.០០០ | ៨០.០០០ | ១២០.០០០ | ១៤០.០០០ |



ក្រាហ្វិច១ខាងលើនេះ បង្ហាញពីការដំឡើងប្រៀបធៀបតម្លៃអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងកងកម្លាំង
ប្រដាប់អាវុធ ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ ។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៣ បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យរដ្ឋបាល ការទូត និង បច្ចេកទេសមានចំនួន ៣៤៤.០០០រៀល បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៤២៤.០០០រៀល ក្នុងឆ្នាំ២០១៤ បៀវត្សអប្បបរមានេះនៅតែបន្តកើនជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ បានកើនដល់ចំនួន ៥៥២.៨០០រៀល ជាពិសេស នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦នេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៧០០.៥០០រៀល។ ជាមួយ ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យរដ្ឋបាល ការទូត និងបច្ចេកទេស ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ កើនឡើងបានចំនួន ២០៣,៦%។

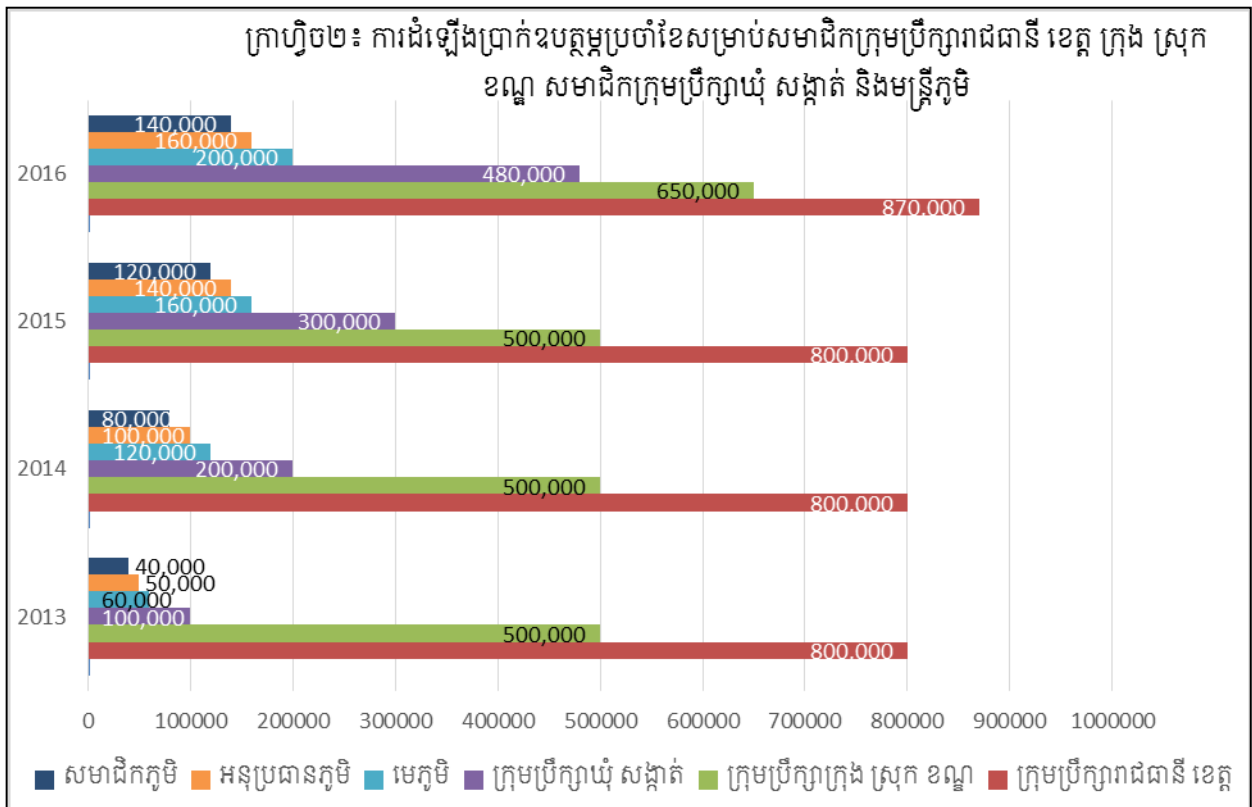
សម្រាប់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យអប់រំមានចំនួន ៤០២.៨០០រៀល (ឆ្នាំ ២០១៣) បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៥៥០.០០០រៀល (ឆ្នាំ២០១៤)។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ បៀវត្សអប្បបរមានេះនៅតែបន្តកើនដល់ចំនួន ៦៥២.៨០០រៀល ជាពិសេស នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦នេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៨០០,៥០០រៀល។ ជាមួយ ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យអប់រំចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ កើនឡើងបានចំនួន ១៩៨,៧%។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៣ បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងសុខាភិបាល មានចំនួន ៣៦០.០០០រៀល បានកើនឡើងដល់ចំនួន៥៥០.០០០រៀល ក្នុងឆ្នាំ២០១៤ ហើយបៀវត្សអប្បបរមានេះ នៅតែបន្តកើនជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ បានកើនដល់ចំនួន ៦៥២.៨០០រៀល ជាពិសេស នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦នេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៨០០.៥០០រៀល។ ជាមួយ ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យរដ្ឋបាល ការទូត និងបច្ចេកទេសចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ កើនឡើងបានចំនួន ២២២,៣%។

បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់នគរបាលមានចំនួន ៣៧៩,៩៣០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៣) បានកើនឡើងដល់ចំនួន៤៦០,៩៣០រៀល (ឆ្នាំ២០១៤)។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ បៀវត្សអប្បបរមានេះ នៅតែបន្តកើនដល់ចំនួន ៦២៨.២៧០ រៀល ជាពិសេស នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦នេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៧៨៤,៧៣០ រៀល។ ជាមួយ ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យអប់រំចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ កើនឡើងបានចំនួន ២០៦,៥%។

បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់យោធិនមានចំនួន ៣១៥,៩៩០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៣) បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៣៩៦,៩៩០ រៀល(ឆ្នាំ២០១៤)។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ បៀវត្សអប្បបរមានេះ នៅតែបន្តកើនដល់ចំនួន ៥៨២,៤៣០ រៀល ជាពិសេស នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦នេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៧៣៣,៧៣០ រៀល។ ជាមួយ ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យអប់រំចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ កើនឡើងបានចំនួន ២៣២,២%។

សរុបមកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យអប់រំចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ គិតជាភាគរយកើនឡើងបានចំនួន ២០៣,៦% ប៉ុន្តែនៅមានកម្រិតនៃការកើនឡើងទាបជាងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងវិស័យសុខាភិបាល ២២២,៣% នគរបាល ២០៦,៥% យោធិន ២៣២,២%។ យ៉ាងណាមិញ កម្រិតប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែនេះ មានការកើនឡើងខ្ពស់ជាងវិស័យអប់រំដែលមានត្រឹមតែ១៩៨,៧%។



ក្រាហ្វិច២ ខាងលើនេះ បង្ហាញពីការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែសម្រាប់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ និងមន្ត្រីភូមិ ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ឆ្នាំ២០១៦ ។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៣ បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់ក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត មានចំនួន ៨០០.០០០រៀល ហើយមិនមានការបង្កើនបៀវត្សទេនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៤ និង២០១៥ គឺស្ថិតនៅក្នុងកម្រិតដដែល ប៉ុន្តែនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៦ ប្រាក់បៀវត្សនេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន៨៧០.០០០រៀល។

បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់ក្រុមប្រឹក្សាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មានចំនួន ៥០០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៣) ហើយចំនួននេះថេររហូតដល់ឆ្នាំ២០១៥ ប៉ុន្តែនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ប្រាក់បៀវត្សនេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៦៥០.០០០ រៀល។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៣ បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ មានចំនួន ១០០.០០០ រៀល ហើយបន្តកើនឡើងដល់ចំនួន ២០០.០០០ រៀល នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៤ និង ៣០០.០០០ រៀលនៅឆ្នាំ២០១៥។ ជា ពិសេសជាងនេះទៅទៀត នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ប្រាក់បៀវត្សនេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ៤៨០.០០០ រៀល។

ដោយឡែក ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់មេភូមិ មានចំនួន ៦០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៣) ហើយ បន្តកើនឡើងជារៀងរាល់ឆ្នាំដល់ចំនួន ១២០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៤) ១៦០.០០០រៀល (ឆ្នាំ២០១៥)។ ជា ពិសេស នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ប្រាក់បៀវត្សនេះ បានកើនឡើងដល់ចំនួន ២០០.០០០ រៀល។

បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់អនុប្រធានភូមិ មានចំនួន ៥០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៣) ហើយបន្តកើន ឡើងជារៀងរាល់ឆ្នាំដល់ចំនួន ១០០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៤) ១៤០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៥)។ ជាមួយគ្នា នេះនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ប្រាក់បៀវត្សនេះ បានបន្តកើនឡើងដល់ចំនួន ១៦០.០០០ រៀល។

បៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែរបស់សមាជិកភូមិ មានចំនួន ៤០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៣) ហើយបន្តកើន ឡើងជារៀងរាល់ឆ្នាំដល់ចំនួន ៨០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៤) ១២០.០០០ រៀល (ឆ្នាំ២០១៥)។ ជាមួយគ្នានេះ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ប្រាក់បៀវត្សនេះ បានបន្តកើនឡើងដល់ចំនួន ១៤០.០០០ រៀល។

៤.២.៤. ការសម្របសម្រួលក្រុមប្រឹក្សាប្រតិបត្តិការកំណែទម្រង់អន្តរាគ្នាសម្រាប់អន្តរាគ្នាសម្រាប់ការងារកែទម្រង់

ក. យន្តការស្ថាប័នរួមក្នុងកម្រិតបច្ចេកទេសនៃការងារកែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ លេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានអនុវត្តការងារដែលមានលក្ខណៈជាអន្តរាគ្នាសម្រាប់៖

- បានរៀបចំតារាងសកម្មភាពការងារកំណែទម្រង់អន្តរាគ្នាសម្រាប់ (Cross-Cutting Issues)
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេស (PAR TWG) ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងការងារអន្តរាគ្នាសម្រាប់ (Cross-Cutting Issues)
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំរវាងលេខាធិការដ្ឋានកំណែទម្រង់ទាំង៣ជាច្រើនលើកនិងបានឯកភាពគ្នាលើ៖
 - សកម្មភាពការងារកែទម្រង់ដែលមានលក្ខណៈអន្តរាគ្នាសម្រាប់
 - ការរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយស្តីពីការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ (អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកអគ្គាធិការ អភិបាលរាជធានី ខេត្ត សរុបប្រមាណ១៥០នាក់)
 - រៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងការកែទម្រង់ទាំង៣វិស័យ
 - រៀបចំគម្រោងសម្រាប់ធ្វើការវាយតម្លៃលើតម្រូវការនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាល

ខ. កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍និងប្រទេសជាសមាជិកអាស៊ាន

បានពង្រឹង និង ពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងនោះ រួមមាន UNDP, ADB, World Bank, Korea (SoonSil University, MOI, MCS), Japan (JICA), Thailand (OPDC & OCSC) រដ្ឋាភិបាលអាណ្លីម៉ុង តាមរយៈទីភ្នាក់ងារ (GIZ) ជាពិសេស៖

- រដ្ឋាភិបាលអាណ្លីម៉ុងបានអនុម័តថវិកាប្រមាណជាង ៣ លានអឺរ៉ូ សម្រាប់កម្ពុជាក្នុងការអនុវត្តការងារកែទម្រង់ (PAR និង D&D)
- សាកលវិទ្យាល័យ SoonSil University របស់កូរ៉េ បានផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈចំនួន៤៥ រូប (១៥នាក់/ឆ្នាំ) ក្នុងរយៈពេល៣ឆ្នាំកន្លងមកនេះ
- ភាគី Korea បានបញ្ជូនគណៈប្រតិភូមកសិក្សាវាយតម្លៃលើការកសាង ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការដោយក្នុងនោះ បានបង្ហាញពីការបង្កើតប្រព័ន្ធគាំទ្រគោលនយោបាយបុគ្គលិក (Personal Policy Support System) របស់ Korea
- ភាគី Korea តាមរយៈ KOICA បានផ្តល់ទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេស០១រូប ដើម្បីជួយដល់សាលាកូមិន្ទរដ្ឋបាល
- ADB បានផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលចំនួន ១៩៦៥ រូប ក្នុងនោះ ស្រ្តី ៤៩២ រូប
- JICA បានយល់ព្រមជួយអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការ នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេសលើការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនិងការស្រាវជ្រាវ ដើម្បីអភិវឌ្ឍគោលនយោបាយកែទម្រង់បៀវត្ស និងបន្តរៀបចំតាក់តែងករណីសិក្សា
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំលើកទី២នៃក្រុមការងារបច្ចេកទេសសម្រាប់កំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
- សម្របសម្រួលជាមួយក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជាក្នុងក្របខណ្ឌកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ (PAR) ក្នុងការអនុវត្តស្នូលនាករត្រួតពិនិត្យតាមដានរួមគ្នា (JMIs)
- បានរៀបចំដំណើរទស្សនកិច្ចសិក្សារបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមុខងារសាធារណៈទៅប្រទេសជប៉ុន ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៦ ដល់ថ្ងៃទី២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥

- បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំរដ្ឋាភិបាលជាសកល (Global Government Forum) ដែលផ្ដោតលើបញ្ហាជាក់ស្ដែង ដែលកំពុងកើតមាននាពេលបច្ចុប្បន្ន ដែលប្រព្រឹត្តទៅចាប់ពីថ្ងៃទី២០ ដល់ថ្ងៃទី២១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥ នៅប្រទេសសឹង្ហបុរី
- បានសម្របសម្រួល និងរៀបចំទស្សនកិច្ចសិក្សា នៅអាជ្ញាធរបុគ្គលិកជាតិ (NPA) និង វិទ្យាស្ថានជាតិរដ្ឋបាលសាធារណៈ (NIPA) កាលពីថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ដល់ថ្ងៃទី៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ នៅប្រទេសជប៉ុន។

៤.៣.ការកសាងធនធានមនុស្សក្នុងក្របខណ្ឌនៃការបណ្តុះបណ្តាលនៅសាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាល

សាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាល ជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីនិងធ្វើវិក្រឹត្យការមន្ត្រីរាជការរបស់រដ្ឋ។ សាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាលមាននាយកដ្ឋានពីរដែលទទួលបន្ទុកបណ្តុះបណ្តាលធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យសាធារណៈរួមមាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលដំបូងធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ ក្រុមការ និងនាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលបន្តមានតួនាទីធ្វើវិក្រឹត្យការមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់និងមន្ត្រីមធ្យមសម្រាប់រយៈពេលវែងនិងរយៈពេលខ្លី ព្រមទាំងការបណ្តុះបណ្តាលវគ្គខ្លីផ្សេងៗ។

៤.៣.១.ការបណ្តុះបណ្តាលដំបូង

នាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាលដំបូង ទទួលបន្ទុកបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ជ្រើសរើសចេញពីចំណោមមន្ត្រីរាជការ សិស្ស និងសិស្ស ដើម្បីទទួលបានបណ្តុះបណ្តាលនៅសាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាលតាមរយៈការប្រឡងប្រជែង។ ការបណ្តុះបណ្តាលដំបូងមានពីរកម្រិត គឺ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល ២ ឆ្នាំ លើជំនាញរដ្ឋបាល សេដ្ឋកិច្ច-ហិរញ្ញវត្ថុ និងការទូត និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីក្រុមការដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល១ឆ្នាំ លើជំនាញរដ្ឋបាលទូទៅ។

ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ សាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាលបានធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីទាំងពីរប្រភេទទទួលបានលទ្ធផល ដូចខាងក្រោម៖

| បរិយាយ | ចំនួនសិស្សមន្ត្រី | | ជំនាញ | | | បែងចែកទៅក្រសួង ស្ថាប័ន |
|--|-------------------|-----------|-------------|---------------------------|-----------|--------------------------|
| | សរុប | ស្រី | រដ្ឋបាលទូទៅ | សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ | ការទូត | |
| ២០១២-២០១៣៖ សិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ជំនាន់កំណែទម្រង់រដ្ឋ | ៦០ | ១៣ | ៣២ | ១១ | ១៧ | ២៣ |
| ២០១៣៖ សិស្សមន្ត្រីក្រុមការ ជំនាន់កក្កិភាព | ៦១ | ២៣ | | | | ២៣ |
| ២០១៤-២០១៥៖ សិស្សជំនាន់ឧត្តមគតិជាតិ | ៥៩ | ២០ | ២២ | ២០ | ១៨ | ១៩ |
| ២០១៥៖ សិស្សក្រុមការជំនាន់សាមគ្គីជាតិ | ៥៥ | ១៩ | | | | ១៦ |
| ២០១៦-២០១៧៖ សិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ជំនាន់ទី៩ | ៥៧ | ១១ | | | | កំពុងទទួលការបណ្តុះបណ្តាល |
| សរុប | ២៩២ | ៨៦ | ៥៤ | ៣១ | ៣៥ | |



ពិធីបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ជំនាន់ទី៩

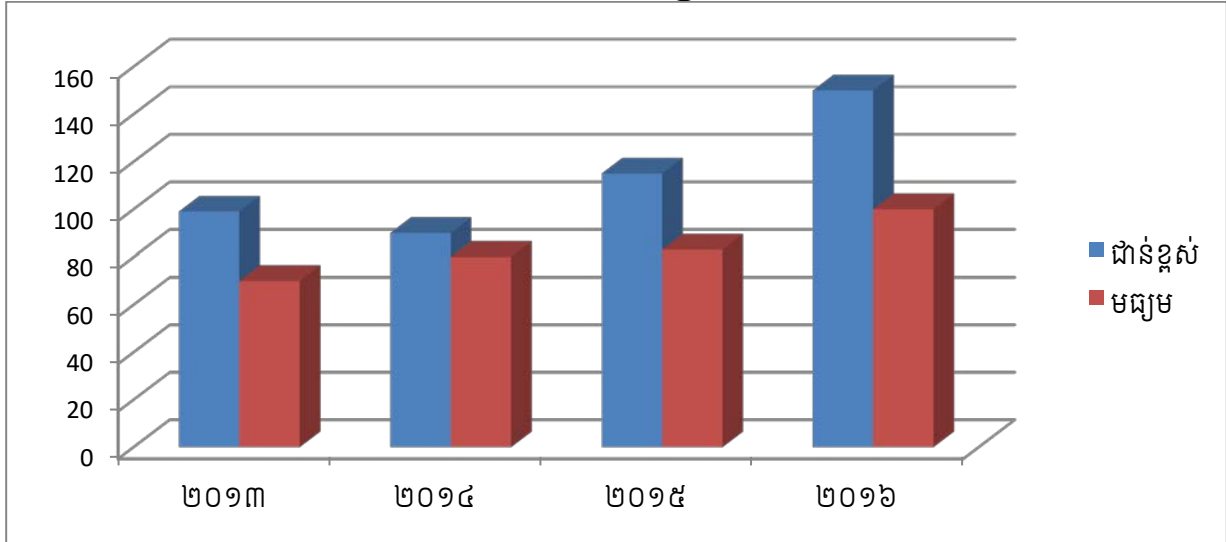
៤.៣.២. ការបណ្តុះបណ្តាលបន្ត

ការបណ្តុះបណ្តាលបន្តមានពីរប្រភេទ គឺ វគ្គវិក្រឹត្យការមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ និងវគ្គវិក្រឹត្យការមន្ត្រីមធ្យម។ មុនឆ្នាំ ២០១៦ ការចូលសិក្សាវគ្គវិក្រឹត្យការពុំមានការឆ្លងកាត់ប្រឡងវាយតម្លៃសមត្ថភាពឡើយ គឺគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នទាំងអស់គ្រាន់តែបញ្ជូនមន្ត្រីរាជការរបស់ខ្លួនមកទទួលការបណ្តុះបណ្តាលតាមការកំណត់ចំនួនដោយសាលាកូមិន្ទរដ្ឋបាល។ ប៉ុន្តែចាប់ពីឆ្នាំ២០១៦នេះ ក្រុមប្រឹក្សានិងថ្នាក់ដឹកនាំសាលាកូមិន្ទរដ្ឋបាលបានសម្រេចធ្វើកំណែទម្រង់ដោយមិនកំណត់ចំនួនសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការបញ្ជូនមន្ត្រីរាជការរបស់ខ្លួនមកចូលរួមប្រឡងវាយតម្លៃសមត្ថភាពមុននឹងជ្រើសរើសឱ្យចូលរៀនវគ្គវិក្រឹត្យការមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ និងវគ្គវិក្រឹត្យការមន្ត្រីមធ្យម។

ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះនេះ សាលាកូមិន្ទរដ្ឋបាលបានធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលវគ្គវិក្រឹត្យការទាំងពីរប្រភេទដែលទទួលបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

| បរិយាយ | វគ្គវិក្រឹត្យការមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ | | | វគ្គវិក្រឹត្យការមន្ត្រីមធ្យម | | | សន្និសីទ ឬសិក្ខាសាលា | ទស្សន កិច្ចសិក្សា |
|-------------|----------------------------------|-----------|-------------|------------------------------|-----------|-------------|-------------------------|----------------------|
| | កម្មសិក្សាការី | មុខវិជ្ជា | ម៉ោង | កម្មសិក្សាការី | មុខវិជ្ជា | ម៉ោង | | |
| ២០១៣ | ៩៩ | ៣៤ | ៨១៣ | ៧០ | ២២ | ៦៧០ | ២១ | ០៤ |
| ២០១៤ | ៩០ | ៣០ | ៧៣២ | ៨០ | ២៧ | ៧៥២ | ២៤ | ០១ |
| ២០១៥ | ១១៥ | ៣៣ | ៨១៥ | ៨៣ | ៣០ | ៨២០ | ៣២ | ០៤ |
| ២០១៦ | ១៥០ | | | ១០០ | | | | |
| សរុប | ៤៥៤ | ៩៧ | ២៣៦០ | ៣៣៦ | ៧៩ | ២២៤២ | ៧៧ | ០៩ |

ស្ថិតិទិន្នន័យកម្មសិក្សាភារីមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់និងមធ្យម



៤.៣.៣. វគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លី

តាមរយៈការអនុវត្តអនុស្សរណៈនៃការយោគយល់គ្នារវាងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងបរិស្ថាន ព្រមទាំងក្រសួងទេសចរណ៍ សាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាលបានបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថានចំនួន៣វគ្គ និង វគ្គបណ្តុះបណ្តាលមគ្គុទេសន៍ទេសចរណ៍ចំនួន១វគ្គ ដែលក្នុងមួយវគ្គមានរយៈពេល៣ខែ។ ដោយឡែកសាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាលបាននឹងកំពុងបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ដឹកនាំជាស្រ្តីឋានៈរដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការមានរយៈពេល១០០ ម៉ោងផងដែរ។

ក្នុងរយៈពេល២ឆ្នាំកន្លះនេះ សាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាលបានធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលវគ្គខ្លីដែលទទួលបានលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

ក) លទ្ធផលវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមន្ត្រីក្រសួងបរិស្ថានចំនួន៣វគ្គ៖

| បរិយាយ | ចំនួនសិក្ខាកាម | ចំនួនមុខវិជ្ជា | ចំនួនម៉ោង | សិក្ខាសាលា |
|---------------------|----------------|----------------|-----------|------------|
| វគ្គបណ្តុះបណ្តាលទី១ | ២៣ | ១៤ | ៣៦៣ | ០៨ |
| វគ្គបណ្តុះបណ្តាលទី២ | ២៣ | ១៥ | ៤១៦ | ១៥ |
| វគ្គបណ្តុះបណ្តាលទី៣ | ២០ | ១៥ | ២៥៩ | ០៤ |
| សរុប | ៦៦ | ៤៤ | ១០៣៨ | ២៧ |

ខ) លទ្ធផលវគ្គបណ្តុះបណ្តាលមគ្គុទេសន៍ទេសចរណ៍ចំនួន១វគ្គ៖

| បរិយាយ | ចំនួនសិក្ខាកាម | ចំនួនមុខវិជ្ជា | ចំនួនម៉ោង | សិក្ខាសាលា |
|---------------------|----------------|----------------|-----------|------------|
| វគ្គបណ្តុះបណ្តាលទី១ | ៤៧ | ១៥ | ២៥០ | ០៣ |
| សរុប | ៤៧ | ១៥ | ២៥០ | ០៣ |

គ) លទ្ធផលវគ្គបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ដឹកនាំជាស្រ្តីឋានៈរដ្ឋលេខាធិការ និងអនុរដ្ឋលេខាធិការចំនួន១វគ្គ៖

| បរិយាយ | សិក្ខាកាម | រដ្ឋលេខាធិការ | អនុរដ្ឋលេខាធិការ | មុខវិជ្ជា | ម៉ោង | សិក្ខាសាលា |
|--------------------------------------|-----------|---------------|------------------|-----------|------|------------|
| វគ្គបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ដឹកនាំជាស្រ្តី | ៨៤ | ៣៤ | ៥០ | ៩ | ១០០ | ០១ |
| សរុប | ៨៤ | ៣៤ | ៥០ | ៩ | ១០០ | ០១ |



ពិធីបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាលថ្នាក់ដឹកនាំជាស្ត្រី (រដ្ឋលេខាធិការនិងអនុរដ្ឋលេខាធិការ) នៅថ្ងៃទី១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦

៤.៤.ការអភិវឌ្ឍស្ថាប័ននៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

៤.៤.១.ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធក្រសួងនិងរាជធានី-ខេត្ត

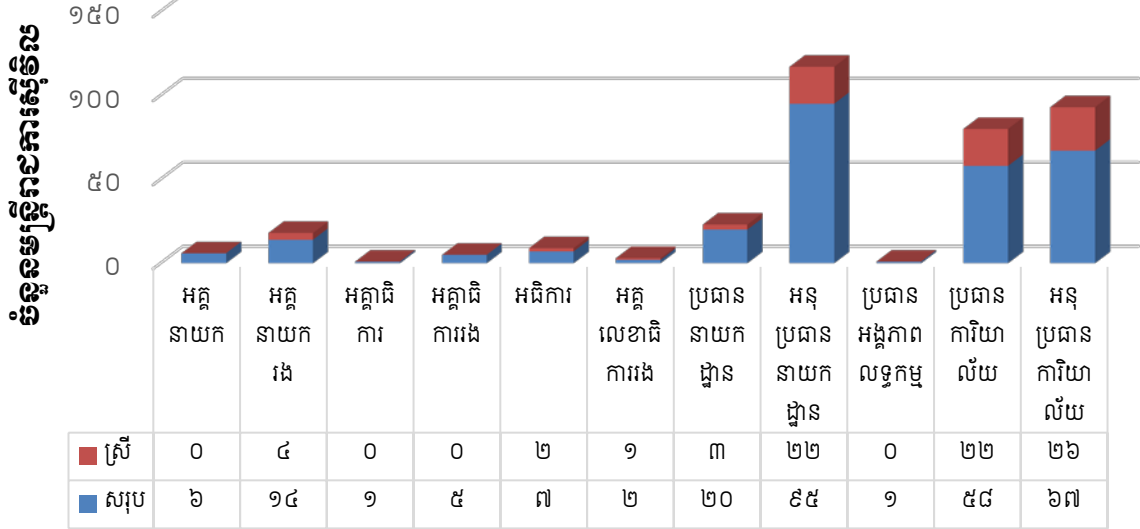
ដើម្បីធានាដំណើរការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពឆ្លើយតបនឹងគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ក្រសួងបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តសំខាន់ៗ ដើម្បីធានាដល់ការអនុវត្តផែនការសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ រួមមាន៖

- ច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងអនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការិយាល័យចំណុះនាយកដ្ឋាននិងអង្គភាពនានានៃអគ្គនាយកដ្ឋាន និងអគ្គរាជការដ្ឋាន
- ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ការិយាល័យចំណុះនាយកដ្ឋាននានានៃសាលាក្រឹមន្តរដ្ឋបាល
- ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានីខេត្ត
- បានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តរចនាសម្ព័ន្ធការងាររបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធការងាររបស់មន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត ទាំង២៥
- ការរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តនូវលក្ខន្តិកៈសាលាក្រឹមន្តរដ្ឋបាល និង រៀបចំឱ្យមានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងសាលាច្បាប់សាលាស្រី ហើយបានពង្រឹង និង ពង្រីកសមត្ថភាពសាលាក្រឹមន្តរដ្ឋបាល ដើម្បីផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលឱ្យបានកាន់តែទូលំទូលាយឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីត្រូវការរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ទាំងការដ្ឋានកែទម្រង់ និងទាំងការអនុវត្តមុខងារប្រចាំថ្ងៃ
- ការរៀបចំនិងដាក់ឱ្យដំណើរការក្រុមការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវៀររបស់រាជរដ្ឋាភិបាល គណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងលេខាធិការដ្ឋាននៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។

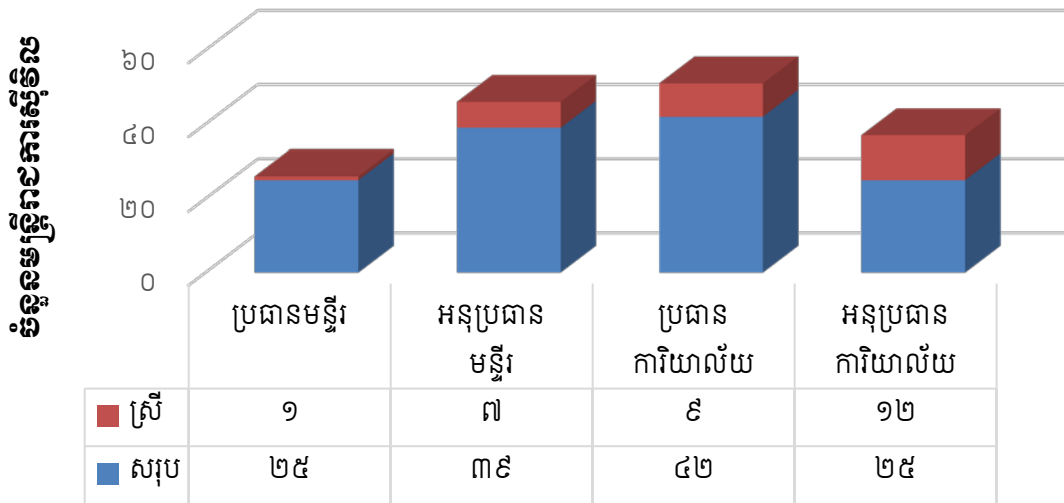
៤.៤.២.ការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស

- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ មានមន្ត្រីរាជការសរុបចំនួន៨១៥នាក់/ស្ត្រី២១៤នាក់ ថ្នាក់ជាតិ៤៩៣នាក់/ស្ត្រី១១៨នាក់ ថ្នាក់ក្រោមជាតិ៣២២នាក់/ស្ត្រី៩៦នាក់ ជនពិការ១០នាក់
- ស្ថានភាពប្រែប្រួលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួងមុខងារសាធារណៈមានចំនួន២៤៧១ករណី

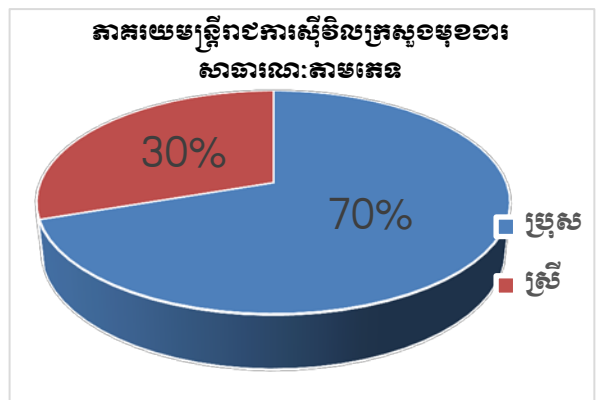
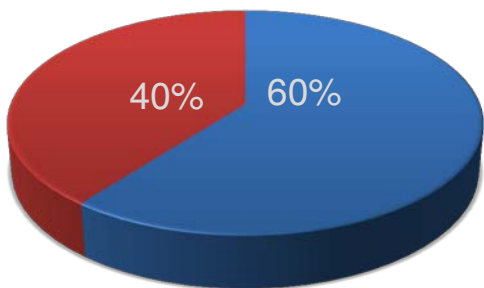
មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលថ្នាក់ជាតិមានមុខតំណែងចាប់ពីអនុប្រធានការិយាល័យ រហូតដល់ថ្នាក់អគ្គនាយក និងថ្នាក់ប្រធានប្រហែល គិតត្រឹមខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦



មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត ចាប់ពីថ្នាក់អនុប្រធានការិយាល័យរហូតដល់ថ្នាក់ប្រធានមន្ទីរ គិតត្រឹមខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦



■ មន្ត្រីការក្រសួង ■ មន្ត្រីរាជធានី ខេត្ត



- បានបញ្ជូនមន្ត្រីរបស់ក្រសួងចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនិងសិក្ខាសាលា នៅក្នុងប្រទេសចំនួន ១១០៤ នាក់/ស្ត្រី ២៣៤នាក់ និង ក្រៅប្រទេសចំនួន ២១៧នាក់/ស្ត្រី ៣៥នាក់ ។
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាវគ្គបណ្តុះបណ្តាលចំនួន ២លើក ស្តីពីអង្គការថវិកា និង ថវិកាកម្មវិធី ដែលមានអ្នកចូលរួមចំនួន ៤០០នាក់
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដំបូង (តម្រង់ទិស) ជូនមន្ត្រីក្របខណ្ឌថ្មីរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈចំនួន៤៧រូប
- បានរៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលប្រធានអនុប្រធានមន្ទីរមុខងារសាធារណៈ អនុប្រធាននាយកដ្ឋានប្រធានការិយាល័យ (ចំនួនសរុប១០២នាក់) ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ មានដូចជាគោលនយោបាយមុខងារសាធារណៈ និងការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលា ស្តីពីការចែករំលែកព័ត៌មាននិងបទពិសោធន៍ផ្ទៃក្នុងក្រសួងចំនួន ០៣វគ្គ មានសិក្ខាកាមចូលរួម ១៦៥នាក់
- បានបង្កើតក្រុមការងារចំនួន២ ដើម្បីធ្វើការសម្របសម្រួលជាមួយជំនាញការ GIZ ក្នុងការសិក្សាលើរចនាសម្ព័ន្ធកម្មវិធីអង្គការធនធានមនុស្ស និង ដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធកុណផល
- រៀបចំសិក្ខាសាលា ស្តីពីការចែករំលែកព័ត៌មាន និងបទពិសោធន៍លើការជំរុញលើកទឹកចិត្តមន្ត្រីរាជការជូនដល់ថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងចាប់ពីកម្រិតអនុប្រធាននាយកដ្ឋានដល់ថ្នាក់រដ្ឋលេខាធិការ
- បានធ្វើទស្សនៈកិច្ចសិក្សានៅប្រទេសចិន ជប៉ុន ថៃ ម៉ាឡេស៊ី វៀតណាម អាហ្សាបែហ្សង់ និងសិង្ហបុរី ដើម្បីស្វែងយល់អំពីកម្មវិធីកំណែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្ស ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពស្ថាប័ន និងកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ។

៤.៤.៣. ការអភិវឌ្ឍហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរួមចំនួននិងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រេចបាន រួមមាន៖

- បានរៀបចំតបណ្តាញ Network និង បណ្តាញ Server សម្រាប់អគារថ្មីនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានសាងសង់ជួសជុលអគារ និងរៀបចំកែលម្អសួនច្បារ របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ មន្ទីរមុខងារសាធារណៈ និងសាលាកុមិ្មន្តរដ្ឋបាល៖
 - សាងសង់អគារទីស្តីការក្រសួងចំនួន០១ខ្នងមានកំពស់០៦ជាន់ ធ្វើតូបយាម រៀបចំរបងក្រសួងថ្មី រៀបចំប្រព័ន្ធលូ ប្តូរស្លាកឈ្មោះក្រសួង កែលម្អសួនច្បារ និងដាំដើមឈើ
 - សាងសង់អគារមន្ទីរមុខងារសាធារណៈចំនួន០៣ គឺ ខេត្តរតនគិរី ខេត្តស្វាយរៀង ខេត្តកំពង់ចាម និង ជួសជុលអគារមន្ទីរចំនួន០៨ (ខេត្តក្រចេះ ខេត្តស្ទឹងត្រែង ខេត្តកំពង់ធំ ខេត្តពោធិ៍សាត់ ខេត្តកោះកុង ខេត្តប៉ៃលិន ខេត្តកំពង់ស្ពឺ ខេត្តតាកែវ)
 - បានទិញដីនិងអគារមន្ទីរមុខងារសាធារណៈខេត្តព្រៃវែង
 - បានសាងសង់អគារប្រជុំមួយខ្នងមាន០២បន្ទប់
- បានរៀបចំចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ដីធ្លី អគារ និងសម្ភារៈបរិក្ខារសម្រេចបាន១០០% និងរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋឆ្នាំ២០១៥ រួចរាល់ជាស្ថាពរផងដែរ។



រូបភាពនៃការជួសជុលមន្ទីរមុខងារសាធារណៈខេត្តប៉ៃលិន



រូបភាពការចុះពិនិត្យការសាងសង់មន្ទីរ មស ខេត្តកំពង់ចាម

៤.៤.៤. ការកែលម្អការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹងការកែលម្អការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរួមមាន៖

- បានបង្កើតក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានជម្រុញការអនុវត្តគោលនយោបាយ ស្តីពីវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែងនៅអង្គភាពនានាចំណុះក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានផ្សព្វផ្សាយសារព័ត៌មាន និង ប្រកាសនានាស្តីពីការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋដល់អង្គភាពនានាដើម្បីរៀបចំការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណរបស់ក្រសួង និង មន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត
- បានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី៣របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ (MAP3) ២០១៦-២០១៨ ដើម្បីចូលរួមអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- បានចុះពង្រឹងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនិងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៅតាមមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត។

៤.៤.៥. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗ ដែលនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រេចបានក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំប្រាំបីខែ (០៨ សីហា ២០១៤ ដល់ ០៦ មេសា ២០១៦) ទទួលបានដូចតទៅ៖

- រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបីឆ្នាំរំកិល ២០១៥-២០១៧ និង ផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងផែនការអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុង កម្មវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ប្រចាំឆ្នាំ២០១៥ និងឆ្នាំ២០១៦ និងបានរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់សវនករផ្ទៃក្នុងដើម្បីអនុវត្តសវនកម្មតាមស្តង់ដារ និងគោលការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងដែលធានាបានប្រសិទ្ធភាព គុណភាព និងការទទួលខុសត្រូវ
- អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពសវនករផ្ទៃក្នុងតាមរយៈការបញ្ជូនចូលរៀនវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជំនាញក្នុងស្រុក និងក្រៅប្រទេស ដូចជា (១)ច្បាប់ស្តីពីសវនកម្មនិងស្តង់ដារសេវាសាធារណៈ (២)សវនកម្មលើកម្មវិធីបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន (៣)ការពង្រឹងការអនុវត្តសវនកម្មជាក់ស្តែង (៤)ការធ្វើសវនកម្មលើសមិទ្ធិកម្ម (៥)ស្តង់ដារនៃការរៀបចំរបាយការណ៍សវនកម្មបឋមនិងរបាយការណ៍ពេញលេញ (៦)ចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនានាតាម ការចាត់បញ្ជូនរបស់ក្រសួង
- ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការយុទ្ធសាស្ត្រសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបីឆ្នាំរំកិល ២០១៥-២០១៧ និងផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ផែនការអនុវត្តសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងកម្មវិធីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំតាមរយៈការចុះសម្របសម្រួលនិងសិក្សាស្រាវជ្រាវហានិភ័យរបស់សវនដ្ឋាន

- ផ្តល់អនុសាសន៍កែលម្អប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តការងារនៅសវនដ្ឋាន តាមរយៈចុះប្រមូលព័ត៌មាននិងធ្វើសវនកម្មទៅតាមផែនការសវនកម្មមានចំនួន១១មន្ទីរមានដូចជា៖ មន្ទីរមុខងារសាធារណៈខេត្តបន្ទាយមានជ័យ បាត់ដំបង ព្រះវិហារ ក្រចេះ កំពង់ឆ្នាំង ពោធិ៍សាត់ ព្រៃវែង មណ្ឌលគីរី ស្វាយរៀង កែប កំពត និងបានរៀបចំរបាយការណ៍សវនកម្មសង្ខេបជូនថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង ព្រមទាំងរបាយការណ៍ពេញលេញជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ។



កិច្ចប្រជុំបញ្ចប់សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅមន្ទីរមុខងារសាធារណៈ ខេត្តកំពង់ឆ្នាំងថ្ងៃទី១៧ កញ្ញា ២០១៥



កិច្ចប្រជុំបញ្ចប់សវនកម្មផ្ទៃក្នុងនៅមន្ទីរមុខងារសាធារណៈ ខេត្តមណ្ឌលគីរីថ្ងៃទី២៨ មករា ២០១៦

៤.៤.៦. អាស៊ាននិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

បានអនុវត្ត និងចូលរួមក្នុងសកម្មភាពនានានៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ានក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈក្នុងក្របខណ្ឌនៃផែនការសកម្មភាពរបស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ាននិងអាស៊ានបូកបី ស្តីពីកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ (ACCSM និង ACCSM+3) គំនិតផ្តួចផ្តើមសមាហរណកម្មអាស៊ានដំណាក់កាលទី២ (IAI work plan II) និងកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពនានារបស់ប្រទេសសមាជិកអាស៊ាននិងប្រទេសបូក៣ ដែលជាលទ្ធផលរួមមាន៖

- បានអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងក្រសួងស្ថាប័នមួយចំនួនលើជំនាញដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ រដ្ឋបាលសាធារណៈ អភិបាលកិច្ចល្អ និងភាសាអង់គ្លេស ដើម្បីគាំទ្រដល់ការលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពការងារ រៀបចំនិងនវានុវត្តន៍លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តសម្រាប់គ្រប់គ្រងវិស័យមុខងារសាធារណៈ លើកកម្ពស់ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ការកសាង សហគមន៍អាស៊ាន និងការបង្រួមគ្នាក្នុងការអភិវឌ្ឍ រវាងប្រទេសសមាជិកអាស៊ានចាស់និងប្រទេស CLMV តាមរយៈការចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា ទស្សនកិច្ចសិក្សា កិច្ចប្រជុំ សន្និសីទ វេទិកា និងការចែករំលែកព័ត៌មានពីគ្នាទៅវិញទៅមកតាមរយៈ Focal Point នៃប្រទេសសមាជិកអាស៊ាន (មន្ត្រីចំនួន ២៣៩ នាក់ និង៤៥ លើក) ។
- បានចូលរួមរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានអាស៊ាន ស្ថាប័ននិងយន្តការកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ផែនការសកម្មភាពរបស់ ACCSM និងACCSM+3 និងអនុវត្តគម្រោងនានា ដើម្បីកសាង និងធ្វើឱ្យមានចីរភាពនូវវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ានប្រកបដោយគុណផលខ្ពស់ ថាមពល និងយកប្រជាពលរដ្ឋជាស្នូលដើម្បីបម្រើប្រជាជនអាស៊ាន។ ជាលទ្ធផលរួមមាន៖
 - បានចូលរួមរៀបចំនិងអនុវត្តផែនការសកម្មភាព ACCSM និង ACCSM+3 2009-2015 និង 2016-2020

- រៀបចំ PUTRAJAYA Joint Declaration on ASEAN Post-2015 Priorities towards an ASEAN Citizen-Centric Civil Service។ ឯកសារ នេះគឺជាគោលការណ៍មគ្គុទ្ទេសសម្រាប់ ACCSM ក្នុងការលើកកម្ពស់អាស៊ានដែលផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់ និង គិតគូរដល់ផលប្រយោជន៍របស់ប្រជាជននិងជួយគាំទ្រដល់សមាសធាតុស្នូលនៃទស្សនវិស័យអាស៊ានឆ្នាំ២០២៥។
 - រៀបចំកែសម្រួលយន្តការនៃកិច្ចប្រជុំនិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការតាមរយៈ Focal Point និងការកែសម្រួលប្រធានបទនិងសកម្មភាពរបស់ ARC ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងបរិបទកម្ពុជានិងអាស៊ាននាពេលបច្ចុប្បន្ននិងអនាគត។
 - បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំ ACCSM លើកទី១៧ និង លើកទី១៨ ព្រមទាំងកិច្ចប្រជុំនិងព្រឹត្តិការណ៍ពាក់ព័ន្ធនានាដើម្បីពង្រឹងនិងលើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ាននិងអាស៊ានបូកបីក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ។
 - បានរៀបចំគម្រោង ASEAN Guideline on Public Service Delivery ដើម្បីលើកកម្ពស់គុណភាពនិងប្រសិទ្ធិភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈសម្រាប់ប្រទេសសមាជិកអាស៊ាន។
- បានពង្រឹងនិងពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការទ្វេភាគីជាមួយបណ្តាប្រទេសសមាជិកអាស៊ាន និងប្រទេសដទៃទៀត(ថៃ ឥណ្ឌូនេស៊ី ជប៉ុន កូរ៉េ អាឡឺម៉ង់ Azerbaijan) ក្នុងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័ន ព្រមទាំងពង្រឹងទំនាក់ទំនងនិងភាពជាដៃគូ ដើម្បីគាំទ្រសកម្មភាពរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនិងកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។

៤.៥. ការត្រួតពិនិត្យនិងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីគោលនយោបាយនិងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

អនុវត្តតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិចុះមូលដ្ឋាន និងសេចក្តីណែនាំលេខ ០១ សណន ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច និងរបៀបរបបការងារសម្រាប់ក្រុមការងារចុះបំពេញបេសកកម្មតាមមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យនិងគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ដែលមានថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីជំនាញនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈចំនួន៣០នាក់ស្រ្តីចំនួន០៥នាក់ បានចុះបំពេញបេសកកម្មយ៉ាងសកម្មនិងជាប្រចាំនៅគ្រប់រាជធានីខេត្ត តាមការចាត់តាំងរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។

គ្រប់វេទិកាសាធារណៈដែលថ្នាក់ដឹកនាំ និង មន្ត្រីជំនាញរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានធ្វើឡើងនៅតាមគោលដៅនីមួយៗ មានការចូលរួមដោយស្ម័គ្រចិត្តពីសំណាក់ប្រជាពលរដ្ឋទូទៅ និងមន្ត្រីរាជការគ្រប់ប្រភេទដោយមិនប្រកាន់និន្នាការនយោបាយ សាសនា ឬវណ្ណៈក្នុងសង្គមឡើយ។ វេទិកាសាធារណៈនេះទទួលបានសំណួរនិងសំណូមពរពីអ្នកចូលរួមយ៉ាងច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាសង្គម និងជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋដូចជា ទំនាស់ដីធ្លី ប្លង់កម្មសិទ្ធិដីធ្លី ការបម្រើសេវាសាធារណៈ បទល្មើសព្រៃឈើ បទល្មើសបរិស្ថាន បទល្មើសនេសាទ បញ្ហាឡូត៍នេសាទសហគមន៍ សេវាកម្មទឹកស្អាត អាជីវកម្មបូមខ្សាច់ អាជីវកម្មដឹកខ្សាច់ អាជីវកម្មកំពង់ដរ អាជីវកម្មសត្វយាតតម្លៃទំនិញកសិផល ទីផ្សារកសិផល សណ្តាប់ធ្នាប់និងសន្តិសុខ សុវត្ថិភាពសាធារណៈ ការខ្វះការងារធ្វើ ការចំណាកស្រុករបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ការដំឡើងប្រាក់ខែកម្មកររោងចក្រ ការធ្វើលិខិតឆ្លងដែន ការធ្វើអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបទល្មើសចោរកម្ម បទល្មើសគ្រឿងញៀន ដីសង្គមកិច្ច បណ្តាញអគ្គិសនីនិងតម្លៃអគ្គិសនី ការជួសជុលផ្លូវលំនិងធ្វើស្ពានបាឡេ ការស្តារប្រឡាយនិងការជួសជុលទំនប់ទឹក ការផ្តល់ជំនួយសេវាសុខាភិបាលការធ្វើបង្គន់អនាម័យនិងអណ្តូងទឹក សាងសង់និងជួសជុលសាលារៀននិងវត្តអារាម ការបាក់ប្រាំងទន្លេ ជនអន្តោប្រវេសន៍ខុសច្បាប់ បញ្ហាគុណភាព បញ្ហាបោះឆ្នោត និងការសិក្សាខ្សោយរបស់សិស្សជាដើម។

ដោយឡែក ចំពោះសំណួរប្រសំណូមពរដែលបានលើកឡើងក្នុងវេទិកាសាធារណៈពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យ

សាធារណៈឬវិស័យមុខងារសាធារណៈ មានដូចជា៖ ប្រាក់បៀវត្សមូលដ្ឋាន ប្រាក់បំណាច់មុខងារ ឬ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ ផ្សេងៗរបស់មន្ត្រី ប្រាក់ឧបត្ថម្ភសហព័ទ្ធ និងកូនក្នុងបន្ទុក គម្លាតគ្នារវាងប្រាក់សោធន៍និវត្តន៍របស់និវត្តន៍ជនជាតិ មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ឬអតីតកងកម្លាំងប្រដាប់អាវុធ ការបើកប្រាក់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារដែលជួបការលំបាកដោយ សារមានទីតាំងនៅឆ្ងាយពីមូលដ្ឋានរស់នៅរបស់មន្ត្រីរាជការ ភាពខុសគ្នារវាងសោធន៍និវត្តន៍របស់និវត្តន៍ជនដែលមាន ក្របខណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់ដូចគ្នា តែកាលបរិច្ឆេទនៃការចូលនិវត្តន៍ខុសគ្នា ការឡើងថ្នាក់ និងឋានន្តរស័ក្តិរបស់ មន្ត្រីរាជការមានភាពខុសគ្នា ប្រាក់បៀវត្សមន្ត្រីរាជការនៅមានកម្រិត ការកាត់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សរបស់មន្ត្រីរាជការ ការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់មន្ត្រីកិច្ចសន្យា បុគ្គលិកអណ្តែតនិងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា ការខ្វះគ្រូបង្រៀននៅ កម្រិតមធ្យមសិក្សា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ វិទ្យាល័យនៅតាមមូលដ្ឋាន មន្ត្រីអប់រំមួយចំនួននៅមូលដ្ឋានមិនទាន់ ទទួលបានការតែងតាំងក្នុងមុខតំណែងតាមរចនាសម្ព័ន្ធដែលមានស្រាប់ ភាពអសកម្មរបស់មន្ត្រីស្មៀនឃុំនៅតាម មូលដ្ឋាន ការធ្វើអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងការកំណត់តម្លៃសេវាអត្រានុកូលដ្ឋាន។

បន្ថែមពីលើនេះ តាមរយៈវេទិកាសាធារណៈ ប្រជាពលរដ្ឋក៏ដូចជាមន្ត្រីរាជការបានលើកឡើងជាសំណូមពរ និងស្នើសុំអោយមានការជួយអភិវឌ្ឍន៍នៅតាមមូលដ្ឋាននានាដូចជា៖ ការកសាងថ្មី និង ការស្តារឡើងវិញនូវហេដ្ឋា រចនាសម្ព័ន្ធរូបវន្ត ដូចជាសាលារៀន មណ្ឌលសុខភាព វត្តអារាម ផ្លូវលំជនបទ ផ្លូវជាតិ ស្ពាន ស្រះទឹក អណ្តូងទឹក លូទឹក ប្រឡាយទឹក ទំនប់ទឹក បង្គន់អនាម័យ បណ្តាញអគ្គិសនី បណ្តាញទឹកស្អាត។ គ្រប់សំណួរ ឬសំណូមពរដែល បានលើកឡើង ក្រុមការងារចុះមូលដ្ឋានដែលមានសមាសភាពទាំងថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ បានធ្វើការឆ្លើយ បំភ្លឺ ពន្យល់ និងបកស្រាយជូនប្រជាពលរដ្ឋ និងមន្ត្រីរាជការដែលបានចូលរួមយ៉ាងក្បោះក្បាយ និងច្បាស់លាស់ ទាំងលើទិដ្ឋភាពច្បាប់ នយោបាយ បច្ចេកទេស និងជំនាញ ព្រមទាំងបានដោះស្រាយនូវសំណូមពររបស់ប្រជាពល រដ្ឋបានច្រើនគួរអោយកត់សម្គាល់។ ចំពោះសំណួរ ឬសំណូមពរដែលនៅសេសសល់ ក្រុមការងារកំពុងព្យាយាម សហការ សម្របសម្រួល និងបន្តដោះស្រាយក្នុងក្របខណ្ឌសមត្ថកិច្ចរបស់អាជ្ញាធរមូលដ្ឋានភូមិ ឃុំ សង្កាត់ គណៈ បញ្ជាការឯកភាព ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ គណៈបញ្ជាការឯកភាពរាជធានី ខេត្ត ក្រុមការងារថ្នាក់ខេត្ត និងក្រុមការងារថ្នាក់ ជាតិ ឬស្នើសុំគោលការណ៍ទៅរាជរដ្ឋាភិបាលតាមរយៈប្រធានក្រុមការងារថ្នាក់ជាតិប្រចាំរាជធានី ខេត្ត។



សកម្មភាពឯកឧត្តមរដ្ឋមន្ត្រីដឹកនាំវេទិកាសាធារណៈនៅក្នុងស្រុកស្នួល ខេត្តក្រចេះ

៥. បទពិសោធន៍និងបញ្ហាប្រឈម

នៅក្នុងដំណាក់កាលដំបូងនៃការដាក់បញ្ចូលស្ថាប័នទាំងបី ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ពិតជាមានការព្រួយ បារម្ភយ៉ាងខ្លាំងនៅក្នុងការសម្របសម្រួលថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីគ្រប់គ្រង មន្ត្រីជំនាញ ដែលមានចំណេះដឹង ជំនាញ បច្ចេកទេសដោយឡែកៗពីគ្នា ដើម្បីអនុវត្តការងាររួមគ្នាឈានទៅសម្រេចគោលបំណងរួមរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុង ការគ្រប់គ្រង អភិវឌ្ឍវិស័យមុខងារសាធារណៈ និងការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ។ ជាបទពិសោធន៍ ក្រសួង បានអនុវត្តទទួលបានលទ្ធផលជាវិជ្ជមានដោយឈរលើទស្សនទាន ដូចខាងក្រោម៖

- បើកទូលាយឱ្យមានការចូលរួមគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ តាមរយៈ ការបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា ការចែក រំលែកចំណេះដឹង បទពិសោធន៍ កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ អនុវត្តគម្រោង ដើម្បីឱ្យមន្ត្រីទាំងអស់នៃ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈរួមបញ្ចូលជាឆ្លងមួយក្នុងការអនុវត្តការងារឈានទៅសម្រេចគោលដៅរួម
- ផ្តល់ឱកាសនិងបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលឱ្យមន្ត្រីរាជការទាំងថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីគ្រប់គ្រង មន្ត្រីជំនាញ បច្ចេកទេស អនុវត្តការងារតាមសមត្ថភាព ចំណេះដឹង និងជំនាញវិជ្ជាជីវៈដែលខ្លួនមាន ហើយបំពេញ ការងារឱ្យអស់ពីសមត្ថភាពនិងលទ្ធភាពនៃធនធានដែលអាចធ្វើទៅបាន
- តាមដាន សង្កេត តម្រង់ទិស កែតម្រូវលើចំណុចខ្វះខាត និងលើកទឹកចិត្ត ព្រមទាំងបំពេញបន្ថែមនូវអ្វី ដែលជាតម្រូវការស្នូលរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីគ្រប់គ្រង និងជំនាញ ដើម្បីឈានទៅអនុវត្តគុណភាព ការកិច្ច និងអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈរបស់ខ្លួន
- អនុវត្តការងារដោយប្រកាន់ខ្ជាប់នូវភាពជាម្ចាស់ ដឹកនាំឈរលើអភិក្រមបុរេសកម្ម និងការទទួលខុសត្រូវ ខ្ពស់
- ដាក់ចេញនូវយន្តការសម្របសម្រួលនិងការចូលរួមគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធថ្នាក់ជាតិនិងអន្តរជាតិ ដើម្បីគៀរ គរធនធាននិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ តាមរយៈសិក្ខាសាលា កិច្ចប្រជុំពិគ្រោះយោបល់ អន្តរស្ថាប័ន កែទម្រង់ អន្តរវិស័យ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍។

ទន្ទឹមនឹងការសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលជាវិជ្ជមានខាងលើ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ជួបប្រទះនូវបញ្ហា ប្រឈមមួយចំនួន ដូចខាងក្រោម៖

- សមត្ថភាពស្ថាប័ននិងធនធានមនុស្សរបស់ក្រសួង នៅមិនទាន់អាចឆ្លើយតបបានពេញលេញទៅនឹង សេចក្តីត្រូវការនៃការអនុវត្តគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងក្របខណ្ឌរាជរដ្ឋាភិបាលមិនទាន់មានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ និង មិនទាន់មានប្រសិទ្ធភាពឆ្លើយតបទៅនឹងការវិវឌ្ឍរបស់រដ្ឋបាលសាធារណៈ
- ការវិភាគមុខងារស្ថាប័ន អង្គភាព និងរំហូរការងារក្នុងក្រសួងសាមីនិងអន្តរក្រសួង ស្ថាប័ន សម្រាប់ ប្រភេទសេវានីមួយៗមិនទាន់កំណត់បានច្បាស់លាស់និងកែលម្អឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
- ការធ្វើទំនើបកម្មរដ្ឋបាលសាធារណៈនិងការលើកកម្ពស់គុណភាពសេវាសាធារណៈ តាមរយៈការប្រើ ប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា (ICT) មិនទាន់កំណត់ច្បាស់លាស់
- ការផ្សារភ្ជាប់ផ្នែកស្ថាប័ន និង សកម្មភាពកែទម្រង់ទាំងឡាយក្នុងក្របខណ្ឌរាជរដ្ឋាភិបាលនៅមិនទាន់ អនុវត្តឱ្យបានពេញលេញនិងមានប្រសិទ្ធភាព
- ការចូលរួមរបស់សមាជិកគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ក្នុងការសម្របសម្រួលនិងជំរុញ ការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈនៅមានកម្រិត
- នីតិវិធីនៅក្នុងការបើកផ្តល់ថវិកាសម្រាប់អនុវត្តគម្រោង និង សកម្មភាពការងារនានា នៅមានភាពយឺត យ៉ាវ និងមិនគ្រប់ចំនួន ដែលជាឧបសគ្គមួយក្នុងការជំរុញប្រសិទ្ធភាពការងារ

- ការយល់ដឹងអំពីអាស៊ាន និង ចំណេះដឹងភាសាអង់គ្លេសរបស់មន្ត្រីរាជការ ព្រមទាំងការអនុវត្តផែនការ ការងារនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ានស្តីពីកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ (ACCSM) នៅមានកម្រិតទាប មិនអាចឆ្លើយតបទៅនឹងបរិបទអាស៊ាន ជាពិសេសការកសាងសហគមន៍អាស៊ានឆ្នាំ២០១៥ និងអនាគត។

៦. ទិសដៅការងារបន្ត

បន្ថែមលើការអនុវត្តមុខងារ និងបេសកកម្មជាប្រចាំរបស់ខ្លួនឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ព្រមជាមួយការអនុវត្ត បន្តដើម្បីពង្រឹង និងពង្រីកនូវសមិទ្ធផលការងារដែលសម្រេចបានកន្លងមក ក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានដាក់ ចេញនូវ ទិសដៅការងារជាយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៦ ដូចខាងក្រោម៖

- បន្តរៀបចំព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីសេវាសាធារណៈ ដើម្បីកំណត់អំពីយន្តការ បែបបទ នីតិវិធី និងការវាយតម្លៃ ការផ្តល់សេវាសាធារណៈនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បន្តធ្វើការស្រង់និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទិន្នន័យនៃការប្រើប្រាស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យានៅ តាមរចនាសម្ព័ន្ធថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ក្រសួងសុខាភិបាល ក្រសួងបរិស្ថាន ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ
- បន្តរៀបចំ កែលម្អ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃគុណភាពនិងប្រសិទ្ធភាព និង យន្តការ នៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈសំខាន់ៗរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន រួមមាន ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួង មហាផ្ទៃ ក្រសួងសុខាភិបាល ក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន ក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម និងសំណង់ និងក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
- បន្តរៀបចំបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលទូរស័ព្ទផ្តល់ព័ត៌មានអំពីសេវាសាធារណៈ (Call Centre) និង ប្រកាស អេឡិចត្រូនិចផ្តល់ព័ត៌មានអំពីសេវាសាធារណៈ (Public Service Gateway)
- បន្តរៀបចំព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ដើម្បីកំណត់ពីការគ្រប់គ្រងនិង ការវិវត្តន៍អាជីពរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីក្រមសីលធម៌ មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
- បន្តរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងវត្តមានរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និង មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា និង ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ដើម្បីពង្រឹងវិន័យការងារ ប្រសិទ្ធភាពចំណាយ និងគុណផល
- បន្តរៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្តនិងសកម្មភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីអនុវត្តឱ្យបានពេញលេញព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពី លក្ខន្តិកៈដោយឡែកបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងគាំទ្រដំណើរការនៃការផ្ទេរមុខងារនិង ធនធានឱ្យទៅដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បន្តធ្វើទំនើបកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ព្រមទាំងពង្រីក ការតភ្ជាប់បណ្តាញនិងការបញ្ជូនព័ត៌មានរវាងក្រសួង ស្ថាប័នទាំងថ្នាក់ជាតិ ទាំងថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង ការតភ្ជាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលជាមួយនឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធ ព័ត៌មានវិទ្យា
- បន្តរៀបចំអង្គវិជ្ជាជីវៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល កំណត់មុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈ ប្រព័ន្ធលើកទឹកចិត្ត និងប្រព័ន្ធ គ្រប់គ្រងគុណផល អនុលោមតាមគោលការណ៍រួមនៃការរៀបចំមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ
- បន្តរៀបចំឯកសារណែនាំស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធ និង នីតិវិធីការងារគំរូរបស់អង្គភាពគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ដើម្បីកំណត់និយាមនិងពង្រឹងសមត្ថភាពនៃអង្គភាពគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៃក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ

- បន្តពង្រឹងប្រព័ន្ធដោះស្រាយទំនាស់ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ រួមមាន នីតិវិធីនៃការទទួលបានពាក្យបណ្តឹង ការសម្របសម្រួល ការអង្កេតស្រាវជ្រាវ និងការធ្វើអធិការកិច្ច
- រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលវិក្រឹត្យការមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់និងមធ្យមចំនួន២៥០នាក់ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លីចំនួន១០០ម៉ោងសម្រាប់ថ្នាក់ដឹកនាំជាស្រ្តី (រដ្ឋលេខាធិការនិងអនុរដ្ឋលេខាធិការ) ចំនួន៨៧នាក់ សម្រាប់ប្រធានមន្ទីររាជធានី ខេត្ត ទាំង២៥ ប្រធាននាយកដ្ឋាននិងអង្គភាពគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សនៃគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងធ្វើការប្រឡងជ្រើសរើសសិស្សមន្ត្រីក្រុមការចំនួន១០០នាក់
- រៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិសម្របសម្រួលការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីសាធារណៈរបស់ស្ថាប័នរដ្ឋ
- បន្តរៀបចំនិងកែសម្រួលប្រព័ន្ធបៀវត្សរបស់មន្ត្រីរាជការ ដើម្បីធានាឱ្យបានបៀវត្សអប្បបរមាប្រចាំខែសម្រាប់វិស័យអប់រំនិងសុខាភិបាល ចំនួន ៩៥០០០០ រៀល និង សម្រាប់វិស័យផ្សេងទៀតចំនួន ៨៥០០០០ រៀល ក្នុងឆ្នាំ២០១៧ ព្រមទាំងសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នផ្សេងទៀតដើម្បីកែសម្រួលនិងបង្កើនបៀវត្សនិងប្រាក់ឧបត្ថម្ភជូនដល់យោធិននៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ មន្ត្រីនគរបាលជាតិ មន្ត្រីពន្ធនាគារ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់អតីតមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងអតីតយុទ្ធជន
- បន្តរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តគម្រោងរបស់កម្ពុជា ក្រោមផែនការសកម្មភាពកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ាននិង អាស៊ានបូកបី អំពីកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ (ACCSM និង ACCSM+3) រួមមាន ASEAN Guideline on Public Delivery; Performance Management System to Enhance Workforce Competencies and Standard និង Reseach and Innovation
- បន្តអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័នក្រោមផែនការការងារ ACCSM និង ACCSM+3 ២០១៦-២០២០ និង យន្តការនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ាននិងទ្វេភាគី
- បន្តជំរុញការអនុវត្តប្រព័ន្ធតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ២០១៥-២០១៨
- បន្តរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកានិងថវិកាកម្មវិធីនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ នៅឆ្នាំ២០១៧។

៧.សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំកន្លះ គិតចាប់ពីខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ដល់ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈបានដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍវិស័យមុខងារសាធារណៈ ព្រមជាមួយការអនុវត្តការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលជាច្រើនគួរជាទីមោទនៈ ក្នុងនោះរួមមាន ការរៀបចំនិងកែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័ន ការកែលម្អការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្ស ដើម្បីបង្កើនបៀវត្ស ប្រាក់ឧបត្ថម្ភនិងរបបសន្តិសុខសង្គម ព្រមទាំងការលើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយបណ្តាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នានា។

ទោះបីយ៉ាងណាក៏ដោយ កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងកន្លងមកនៅតែជួបប្រទះនឹងបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដែលទាមទារឱ្យមានការគិតគូរ យកចិត្តទុកដាក់ និងដាក់ចេញនូវវិធានការដោះស្រាយ រួមមាន ការចូលរួមនិងសហការគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធ ការពង្រឹងសមត្ថភាពធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័ន ការបង្កើនថវិកាសម្រាប់គាំទ្រដល់ប្រតិបត្តិការការលើកទឹកចិត្តដល់មន្ត្រីរាជការនិងអង្គភាពដែលខិតខំបំពេញការងារ ការពង្រឹងវិន័យនិងគុណផល ការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ ជាពិសេសត្រូវមានការប្តេជ្ញាចិត្តខ្ពស់ពីរាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងការគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីនិងសកម្មភាពនានា។

ផ្នែកលើទិសដៅការងារដែលបានកំណត់ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈនឹងប្រឹងប្រែងឱ្យអស់លទ្ធភាពដើម្បីសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលថ្មីៗបន្ថែមទៀតក្នុងគោលបំណងកែលម្អវិស័យមុខងារសាធារណៈកម្ពុជាឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងការវិវត្តថ្មីៗនៃសង្គមជាតិ។ ក្នុងន័យនេះ រដ្ឋបាលសាធារណៈកម្ពុជានឹងត្រូវប្រែក្លាយឱ្យកាន់តែមានភាពរស់រវើកគុណភាព ភាពវិជ្ជាជីវៈ និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការបំពេញមុខងារនិងការកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីបម្រើប្រជាពលរដ្ឋកាន់តែប្រសើរ។

**ឧបស័ន្ទក្រមខណ្ឌគតិយុត្តពារ័ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
គិតចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ ដល់ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦**

| គោលនយោបាយនៃកម្មវិធីជាតិ | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
| ១ | គោលនយោបាយស្តីពីធនធានមនុស្សក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ | បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គនាថ្ងៃទី១៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ២ | គោលនយោបាយស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ | ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣ | កម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ឆ្នាំ២០១៥-២០១៨ | បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យ ប្រជុំពេញអង្គនាថ្ងៃទី៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ច្បាប់ | | | |
| ១ | ព្រះរាជក្រមប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការធ្វើវិសោធនកម្មមាត្រា៩ និង មាត្រា១០ នៃច្បាប់ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា | លេខ នស/រកម/០៣១៣/០០៤ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ២ | ព្រះរាជក្រមប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការធ្វើវិសោធនកម្មមាត្រា២៨នៃច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី | លេខ នស/រកម/០៦១៣/០១២ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៣ | ព្រះរាជក្រមប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ នស/រកម/១២១៣/០១៦ ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តកម្រិតរាជរដ្ឋាភិបាល | | | |
| ព្រះរាជក្រឹត្យ | | | |
| ១ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលឋានន្តរស័ក្តិ ថ្នាក់ សន្ទស្សន៍បៀវត្សមូលដ្ឋាននិងប្រាក់បំណាច់មុខងាររបស់ក្របខ័ណ្ឌភ្នាក់ងាររដ្ឋបាល ភ្នាក់ងាររដ្ឋបាល ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងភ្នាក់ងារបច្ចេកទេសរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា | លេខ នស/រកត/០១១៣/១២០ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ២ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា៥នៃព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២០១/៤៥០ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០១ ស្តីពីបៀវត្សមូលដ្ឋាននិងប្រាក់ បន្ទាប់បន្សំនៃបៀវត្សរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ នស/រកត/០៤១៣/៣៣០ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|-----|---|---|--------------------------------------|
| ៣ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការដំឡើងថ្នាក់និងប្តូរប្រភេទក្របខណ្ឌតាមរយៈការប្រឡងប្រជែងជូនមន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ នស/រកត/០៧១៣/៨៤៧ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៤ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខណ្ឌមន្ត្រីពន្ធនាគារក្រសួងមហាផ្ទៃ | លេខ នស/រកត/០៨១៣/៨៩២ ចុះថ្ងៃទី០៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៥ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការរំសាយឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាកំណែ ទម្រង់រដ្ឋនិងក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់ចំណុះឱ្យឧត្តម ក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋ | លេខ នស/រកត/១០១៣/៩៥៦ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៦ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរសាលាកូមិទ្ធកររដ្ឋបាលឱ្យស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ នស/រកត/១០១៣/១០៦២ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៧ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨០៧/៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៧ ស្តីពីការកែសម្រួលព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២០២/៣៥៣ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០២ ស្តីពីការបង្កើតឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ចជាតិ | លេខ នស/រកត/១១១៣/១១៩០ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៨ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | លេខ នស/រកត/១២១៣/១៤៤៤ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៩ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា២៥នៃព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២០១/៤៥០ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០១ ស្តីពីរបៀបវារៈមូលដ្ឋាននិង ប្រាក់បន្ទាប់បន្សំនៃរបៀបវារៈរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ នស/រកត/០១១៤/ ០១៧ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១០ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការផ្ទេរតម្លើងក្របខណ្ឌជាករណីពិសេសជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន១៧រូប ពីក្រសួងសុខាភិបាលមកក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ នស/រកត/០២១៤/ ២១៨ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១១ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤៩៥/៤០ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែមេសា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតសាលាកូមិទ្ធកររដ្ឋបាល | លេខ នស/រកត/០២១៤/ ១៩៥ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១២ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីគោលការណ៍រួមនៃការរៀបចំមុខងារសាធារណៈរបស់រដ្ឋ | លេខ នស/រកត/១០១៤/ ១១៧៥ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៣ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការបើកផ្តល់ប្រាក់បំណាច់ជូនទីប្រឹក្សា ជំនួយការ លេខាធិការ និងមន្ត្រីដែល | លេខ នស/១២១៤រកត// ១៤៩៣ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួង |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|-------------------|---|--|---------------------------------------|
| | មានឋានៈស្មើ | ២០១៤ | មុខងារសាធាណៈ |
| ១៤ | ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកបុគ្គលិករដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ | បានអនុម័តដោយគណៈ រដ្ឋមន្ត្រី | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| អនុក្រឹត្យ | | | |
| ១ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាលនៅរដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ ៦៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | អនុក្រឹត្យស្តីពីរបបស្តីពីការសុំច្បាប់និងការអនុញ្ញាតច្បាប់ ឈប់គ្រប់ប្រភេទរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា | លេខ ២១៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| ៣ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃគណៈកម្មាធិការជាតិវាយតម្លៃសេវាសាធារណៈ | លេខ ៤៥៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| ៤ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែ ចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងមន្ត្រីភូមិ | លេខ ៤៦៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| ៥ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការប្តូរប្រភេទក្របខណ្ឌជូនមន្ត្រីរាជការ ចំនួន០៣រូប តាមរយៈការប្រឡងប្រជែង | លេខ ៩០៥ អនក្រ.តត ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| ៦ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើនបៀវត្សមូលដ្ឋានរបស់មន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិលនៃក្របខ័ណ្ឌ យ ក្របខណ្ឌ គ ឋានន្តរស័ក្តិទី៣ និង ក្របខ័ណ្ឌ គ ឋានន្តរស័ក្តិទី២ ក្រោមច្បាប់ស្តីពីសហ- លក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា | លេខ ៤៦៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| ៧ | អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រតិទិនឈប់សម្រាកការងាររបស់ មន្ត្រីរាជការ និយោជិត កម្មករប្រចាំឆ្នាំ២០១៤ | លេខ ៤៨៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៨ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការកែ ទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ | លេខ ៤៩១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៩ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិក្នុងការតែងតាំង ការផ្លាស់ប្តូរ និង ការបញ្ចប់ ភារកិច្ចមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលបំពេញការងារនៅថ្នាក់ ក្រោមជាតិ | លេខ ៤៩៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធាណៈ |
| ១០ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការតែងតាំងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃបេឡាជាតិសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ ១១៥២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃ ទី០៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ១១ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា២នៃអនុក្រឹត្យលេខ៦៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការ | លេខ ៥៦៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|-----|---|--|--------------------------------------|
| | បង្កើតគណៈកម្មាធិការពិនិត្យលក្ខណៈសម្បត្តិវេជនដែលត្រូវជូនគ្រឿងឥស្សរិយយស | | |
| ១២ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបន្ថែមបៀវត្សមូលដ្ឋានជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ការបង្កើនប្រាក់អាហារប្រចាំថ្ងៃជូន យោធិននគរបាលជាតិ និងមន្ត្រីពន្ធនាគារ និងការផ្តល់ប្រាក់កម្រៃបន្ថែមជូនគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា | លេខ ០១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៣ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៤ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ | លេខ ៦៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៥ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភជូនប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌដែលបានបង្កើតការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ | លេខ ៨៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ១៦ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការតែងតាំងសមាសភាពនៃគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ | លេខ ៤៦១ អនក្រ.តត ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៧ | អនុក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈរបស់សាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាល | លេខ ១៩៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៨ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការតែងតាំងសមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាសាលាកូមិទ្ធរដ្ឋបាល | លេខ ៩៦៣ អនក្រ.តត ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៩ | អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ ២១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ២០ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបន្ថែមប្រាក់សោធនប្រចាំខែជូននិវត្តជននិងជនចាត់បងសម្បទាវិជ្ជាជីវៈដែលជាអតីតមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ ២២១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ២១ | អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រាក់បំណាច់មុខងារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា | លេខ ២៤៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ២២ | អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រាក់បំណាច់មុខងារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃក្រសួងសុខាភិបាល | លេខ ២៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃ ទី ២៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|-----|---|--|--|
| ២៣ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា២នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៦២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីប្រាក់ បំណាច់របស់សមាជិក រាជរដ្ឋាភិបាល អនុរដ្ឋលេខាធិការ ទីប្រឹក្សា ព្រមទាំងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងកងកម្លាំងប្រដាប់ អាវុធចាប់ពីថ្នាក់អនុរដ្ឋលេខាធិការឡើងទៅ | លេខ ២៧៧ អនក្រ.បកចុះថ្ងៃ ទី ១៣ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២៤ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការចាត់ចែងសេវាបង្រៀនក្នុង គ្រឹះស្ថានបឋមសិក្សាសាធារណៈ | លេខ ៣០៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២៥ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលបៀវត្សមូលដ្ឋាននិងការបើកផ្តល់ បៀវត្សដល់យោធិននៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ | លេខ១៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២៦ | អនុក្រឹត្យស្តីពីកែសម្រួលបៀវត្សមូលដ្ឋាននិងការបើកផ្តល់ បៀវត្សដល់មន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា | លេខ១៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២៧ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការចាត់ចែង សេវាបង្រៀនតាម កម្មវិធីអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ | លេខ២០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២៨ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភក្នុងឱកាសពិធីចូលឆ្នាំថ្មី ប្រពៃណីជាតិ ឆ្នាំមមែ សប្តសក ពុទ្ធសករាជ ២៥៥៩ | លេខ២១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២៩ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការសម្រួលប្រាក់បំណាច់មុខងារមន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិល | លេខ ៣៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៣០ | អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រាក់តំបន់សម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុង វិស័យអប់រំនិងសុខាភិបាល | លេខ៣៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៣១ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់និងការបើកផ្តល់បៀវត្សមូលដ្ឋាន ប្រាក់បន្ទាប់បន្សំនៃបៀវត្ស និងរបបឧបត្ថម្ភផ្សេងៗជូនមន្ត្រី ពន្ធនាគារក្រសួងមហាផ្ទៃ | លេខ៣៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៣២ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបន្ថែមរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់អតីត មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងអតីតយុទ្ធជន | លេខ១៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៣៣ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងមុខតំណែងក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងនៃក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ ១១៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ៧ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|-----|--|---|--------------------------------------|
| ៣៤ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងនិងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា | លេខ ២៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣៥ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលនិងការដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារជូនយោធិននៃកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ | លេខ៣៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣៦ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលនិងការដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារជូនមន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា | លេខ៣៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣៧ | អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រាក់បំណាច់ចៅក្រមនិងព្រះរាជអាជ្ញា | លេខ៣៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣៨ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែចំពោះសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំសង្កាត់ មន្ត្រីកូមិ និងប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ | លេខ៤០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣៩ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា៤នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៣៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការកែសម្រួលប្រាក់បំណាច់មុខងារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ៤១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៤០ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការបន្ថែមរបបសន្តិសុខសង្គមសម្រាប់ អតីតមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងអតីតយុទ្ធជន | លេខ៥០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៤១ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភក្នុងឱកាសពិធីចូលឆ្នាំថ្មីប្រពៃណីជាតិ ឆ្នាំរក អដ្ឋស័ក ពុទ្ធសករាជ ២៥៦០ | លេខ៥១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៤២ | អនុក្រឹត្យស្តីពីការគ្រប់គ្រងវត្តមានការងារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា | អនុម័តរួចដោយគណៈរដ្ឋមន្ត្រី | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |

សារាចរ សេចក្តីណែនាំ និងសារាចរណែនាំ

| | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|
| ១ | សារាចរណែនាំស្តីពីការការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសចូលក្នុងក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ ០៨ ស.រ.ណ.ន ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | សារាចរស្តីពីការធ្វើនិយ័តកម្មថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលតាមអតីតភាពការងារ | លេខ ០៦ ស.រ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣ | សារាចរស្តីពីការកំណត់នីតិវិធីសម្រាប់ការបើកផ្តល់បៀវត្ស | លេខ ០១ ស.រ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|----------------------|---|---|--|
| | ជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | មករា ឆ្នាំ២០១៤ | ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៤ | សារាចរស្តីពីការកំណត់នីតិវិធីសម្រាប់ការបើកផ្តល់របៀបវារៈ ជូននគរបាលជាតិនិងយោធិន | លេខ ០២ ស.រ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៥ | សារាចរស្តីពីការកំណត់នីតិវិធីសម្រាប់ការបើកផ្តល់ របបសន្តិសុខសង្គមជូនសិទ្ធិវន្តនិងជូនអតីតយុទ្ធជននិង គ្រួសារអតីតយុទ្ធជន | លេខ ០៤ ស.រ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៦ | សារាចរស្តីពីវិធានការសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល យោធា នគរបាលជាតិ មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា និងបុគ្គលិក អណ្តែតក្នុងឆ្នាំ២០១៥ | លេខ០១ សរ ចុះថ្ងៃទី០៥ ខែមី នា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៧ | សារាចរស្តីពីការបើកផ្តល់របៀបវារៈសម្រាប់ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភក្នុងឱកាសចូលឆ្នាំថ្មី ប្រពៃណីជាតិ ឆ្នាំមមែ សប្តសក ពុទ្ធសករាជ២៥៥៩ | លេខ០២ សរ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមី នា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៨ | សារាចរស្តីពីការកែសម្រួលនីតិវិធីនៃការដាក់មន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍ | លេខ០៥ សរ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែ សីហា ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៩ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីការពង្រឹងការប្រើប្រាស់និងការបើក ផ្តល់ប្រាក់កម្រៃដល់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យានិង បុគ្គលិកអណ្តែត | លេខ៤៩៧ មស សណន.ចុះថ្ងៃ ទី១៩ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ១០ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីការប្រើប្រាស់គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ពីរវេន គ្រូបង្រៀនថ្នាក់គូប និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា នៅគ្រឹះស្ថានបឋមសិក្សាសាធារណៈ | លេខ៤៩៨ មស សណន.ចុះថ្ងៃ ទី១៩ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៥ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| សេចក្តីសម្រេច | | | |
| ១ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារកែទម្រង់ ប្រព័ន្ធរៀបវារៈ | លេខ ៤៦ សសរ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ២ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងសមាសភាព គណៈកម្មាធិការជាតិកម្ពុជាដើម្បីមនុស្សចាស់ | លេខ ៥១ សសរ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៣ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងសមាសភាព គណៈកម្មការពិនិត្យលក្ខណសម្បត្តិវេជនដែលត្រូវជូន គ្រឿងឥស្សរិយយស | លេខ ៦១ សសរ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| សេចក្តីណែនាំ | | | |
| ១ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីនៃការតែងតាំង ការផ្លាស់ប្តូរ និងការបញ្ចប់ការកិច្ចមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែល កំពុងបំពេញ | លេខ ០១ សណន ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|---|--|--|--|
| | ការងារនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ | | |
| ២ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីតួនាទី ភារកិច្ច និងរបៀបរបប ការងារ សម្រាប់ក្រុមការងារចុះបំពេញបេសកកម្ម តាមមូលដ្ឋាន ដើម្បីត្រួតពិនិត្យនិងគាំទ្រការអនុវត្ត កម្មវិធីនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ ដំណាក់កាលទី៣ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល | លេខ ០១ សណន ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| បទបញ្ជា | | | |
| ១ | បទបញ្ជាស្តីពីការអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការសាយឧត្តម ក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋនិងក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់ពាក់ ព័ន្ធផ្សេងទៀតចំណុះឱ្យឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋ | លេខ ០៤បប ចុះថ្ងៃទី០២ ខែ តុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | បទបញ្ជាស្តីពីការអនុវត្តព្រះរាជក្រឹត្យនិងអនុក្រឹត្យ ផ្ទេរនិងសមាហរណកម្មការងាររបស់ស្ថាប័នរដ្ឋមួយចំនួន | លេខ ០៥បប ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែ តុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តកម្រិតក្រសួង-ស្ថាប័ន | | | |
| ប្រកាស ប្រកាសអន្តរក្រសួង | | | |
| ១ | ប្រកាសស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មការចម្រុះទទួល បន្ទុកគម្រោងការបើកផ្តល់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ | លេខ ១០៥១ សហវ.ប្រក ចុះ ថ្ងៃទី៣១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋ បាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនិងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | លេខ ៣៨៤៥ ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៣ | ប្រកាសអន្តរក្រសួងស្តីពីការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល នៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ ៣៨៥៦ ប្រក ចុះថ្ងៃទី០២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៤ | ប្រកាសស្តីពីការទទួលស្គាល់សមាសភាពក្រុមការងារកែ ទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្ស | លេខ ២៣៨៦ មស.ប្រក ចុះថ្ងៃ ទី២៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៥ | ប្រកាសស្តីពីការបែងចែកឥណទានចំណាយថវិកា ថ្នាក់ជាតិផ្ទៃក្នុងជំពូកតាមគណនីនិងអនុគណនី សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៤ | លេខ ១៥២១ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៦ | ប្រកាសស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការអភិវឌ្ឍន៍ធនធាន មនុស្សរបស់ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ | លេខ ០៤៤/១៤ ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៧ | ប្រកាសស្តីពីការតែងតាំងអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនិងការផ្ទេរ ឥណទានថវិកាជំពូក៦៤ (ប្រាក់បៀវត្ស) ជូនប្រធានមន្ទីរ ឬអង្គភាពនៅតាមរាជធានី ខេត្ត | លេខ ២៥១ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃ ទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៨ | ប្រកាសស្តីពីការទទួលស្គាល់សមាសភាពអនុក្រុមការងារ បច្ចេកទេសពិនិត្យនិងសិក្សាអំពីសមាសធាតុនៃបៀវត្ស | លេខ ៥៥៦ មស.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែមិនា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំ ដោយក្រសួង មុខងារសាធារណៈ |
| ៩ | ប្រកាសស្តីពីការទទួលស្គាល់សមាសភាពអនុក្រុមការងារ | លេខ ៥៥៧ មស.ប្រក ចុះថ្ងៃទី | ដឹកនាំនិងរៀបចំ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|----------------------|---|--|--------------------------------------|
| | បច្ចេកទេសសិក្សាអំពីក្របខ័ណ្ឌនិងបៀវត្ស មន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា | ០៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | ដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១០ | ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត | លេខ ១៩៧៩ មស.នក ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១១ | ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃលេខាធិការដ្ឋានគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ | លេខ ២៨៤៨ មស.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១២ | ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការិយាល័យចំណុះឱ្យនាយកដ្ឋាននិងអង្គភាពនានានៃអគ្គនាយកដ្ឋាននិងអគ្គាធិការដ្ឋាននៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ ៣១១៨ មស.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១៣ | ប្រកាសស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការិយាល័យចំណុះឱ្យនាយកដ្ឋាននានារបស់សាលាកូមិទ្ធុរដ្ឋបាលនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ ៣១១៩ មស.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| សារាចរណែនាំ | | | |
| ១ | សារាចរណែនាំស្តីពីការអនុវត្តនីតិវិធីសម្រាប់ការ បើកផ្តល់បៀវត្សប្រចាំខែជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នគរបាលជាតិ យោធិន និងប្រាក់កម្រៃរបស់មន្ត្រី ជាប់កិច្ចសន្យា ឬបុគ្គលិកអណ្តែត ព្រមទាំងប្រាក់ ឧបត្ថម្ភរបស់ក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ០០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ២ | សារាចរណែនាំស្តីពីការកាត់ទុកពន្ធលើកប្រាក់បៀវត្សមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ០០៩ សហវ ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| សេចក្តីសម្រេច | | | |
| ១ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងប្រធានមណ្ឌលនិងអនុគណៈកម្មការនានាសម្រាប់ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់លើកទី៨ | លេខ ៤១០ ស.ក.វ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ២ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារទទួលបន្ទុកលើការងារកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្សនិងគម្រោងការបើកផ្តល់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធជនាគារ | លេខ ២១៧០ មស.រប ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៣ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងបន្ថែមសមាសភាពអនុគណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារប្រឡងសម្រាប់ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសសិស្សមន្ត្រី ជាន់ខ្ពស់លើកទី៨ | លេខ ៤១៦ ស.ក.វ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៤ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការតែងតាំងអណុគណៈកម្មការកំណែវិញ្ញាសាសរសេរនិងដាក់ពិន្ទុវិញ្ញាសាផ្ទាល់មាត់ និងអនុគណៈកម្មការកាត់ក្បាលសន្លឹកកិច្ចការប្រឡង ចុះលេខ | លេខ ៤១៧ ស.ក.វ ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|---------------------|---|---|--------------------------------------|
| | សម្ងាត់ និងស្រង់ពិន្ទុសម្រាប់ការប្រឡង ប្រជែងជ្រើសរើសសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់លើកទី៨ | | |
| ៥ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារសម្រាប់ សិក្សារៀបចំអត្រាកាតាគានសម្រាប់ទ្រទ្រង់បេឡាជាតិ សន្តិសុខសង្គមសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ ២២៨៨ មស.រប ចុះ ថ្ងៃទី ១៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៦ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ | លេខ ៨០៥ មស.រប ចុះ ថ្ងៃទី ២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៧ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈសម្រាប់ទំនាក់ទំនងការងារជាមួយគណៈកម្មការទី៤នៃរដ្ឋសភានិងគណៈកម្មការ ទី៤នៃព្រឹទ្ធសភា | លេខ ២៦២២ មស.នក ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៨ | សេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបង្កើតក្រុមការងារនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈសម្រាប់ត្រៀមរៀបចំកិច្ចប្រជុំតុល្យលក្ខណៈរដ្ឋមន្ត្រីកូរ៉េ-អាស៊ាននិងការតាំងពិព័ណស្តីពីអភិបាលកិច្ចសាធារណៈ | លេខ ៣០៨៧ មស.រប ចុះថ្ងៃទី ០៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| សេចក្តីណែនាំ | | | |
| ១ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីការរៀបចំរបាយការណ៍របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ ០៣៥ សណន ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីការរៀបចំលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់មន្ត្រី បុគ្គលិករដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ | លេខ ០៣៨ សណន ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៣ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីនៃការតែងតាំង ការផ្លាស់ប្តូរ និងការបញ្ចប់ភារកិច្ចមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលបំពេញ ការងារនៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនិង ការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ | លេខ ០៣៩ សណន ចុះថ្ងៃទី ២១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៤ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីភារកិច្ចរបស់អនុគណៈកម្មការនានាសម្រាប់ការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់លើកទី៨ | លេខ ៤០៧ ស.ក.រ ចុះថ្ងៃទី ២៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៥ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីការកំណត់ប្រើប្រាស់ប្រភេទគួរអក្សរសម្រាប់ការរៀបចំតាក់តែងលិខិតរដ្ឋបាល | លេខ ១២៧៤ មស.រប ចុះថ្ងៃទី ០៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៦ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីការបែងចែកប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្តជូនរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិលើការផ្តល់សេវារដ្ឋបាល | លេខ ០១៨ សណន ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៧ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីក្នុងការជ្រើសរើសនិងតែងតាំងមន្ត្រីគ្រប់គ្រង | លេខ ២១ អយក.សណន ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៨ | សេចក្តីណែនាំស្តីពីនីតិវិធីនៃការតែងតាំង ការផ្លាស់ប្តូរ | លេខ ២២០២ សណន ចុះថ្ងៃទី | ដឹកនាំនិងរៀបចំ |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|---|---|---|--------------------------------------|
| | និងការបញ្ចប់ការកិច្ចមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលបំពេញការងារនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ | ០៤ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ | ដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| សេចក្តីជូនដំណឹង | | | |
| ១ | សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការស្នើស្នាក់លេខរបស់សម្រាប់សមាជិក សមាជិកាវរដ្ឋាភិបាលថ្មី | លេខ ១៤០៣ លស.ផហ ចុះថ្ងៃទី០១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីទម្រង់ថ្មីនៃព្រឹត្តិបត្រថ្កោលទោស | លេខ ២៥ កយ.សជណ/១៣ ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៣ | សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីសំណើសូមគោរពផ្តល់អនុសាសន៍អំពីសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអ្នកច្បាប់នៃទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីពន្លឿនការតាក់តែងសេចក្តីព្រាងច្បាប់ អនុក្រឹត្យ និងលិខិតបទដ្ឋាននានារបស់រាជរដ្ឋាភិបាល | លេខ ២០២៥ សជណ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ៤ | សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីករណីសេចក្តីព្រាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដែលផ្ញើមកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីឆ្លងកិច្ចប្រជុំតាមនីតិវិធី | លេខ ២០៣៧ សជណ.អគ ចុះថ្ងៃទី១២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| លិខិតរដ្ឋបាលពាក់ព័ន្ធការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | | | |
| ១ | លិខិតស្តីពីករណីផ្អាកការស្នើសុំតែងតាំងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងជាបណ្តោះអាសន្ន | លេខ ៣៦៨៤ អយក.បល ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣ | សហការរៀបចំ |
| ២ | លិខិតស្តីពីករណីផ្តល់របាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាព ការងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ៩ខែ និងប្រចាំឆ្នាំ | លេខ ៥៤ លស.សរ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៣ | លិខិតស្តីពីករណីការបញ្ជូនឈ្មោះមន្ត្រីក្រុមការងារធ្វើរបាយការណ៍របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ | លេខ ១៧៥ មស.រប ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៤ | លិខិតស្តីពីសំណើសុំរបាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាព ការងារប្រចាំខែ ត្រីមាស ឆមាស ៩ខែ និងប្រចាំឆ្នាំ | លេខ ១៨៤ មស.រប ចុះថ្ងៃទី២៧ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៥ | លិខិតស្តីពីគំរូរបាយការណ៍ស្តីពីការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងការរកឃើញអវត្តមានរបស់មន្ត្រី សម្រាប់ការបើក គណនីប្រាក់បៀវត្សមន្ត្រីរាជការសម្រាប់ការបើកផ្តល់ តាមប្រព័ន្ធធនាគារ | លេខ ៨៥៦ សហវ.អរតន ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៦ | លិខិតស្តីពីការកំណត់ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួនដែលត្រូវបញ្ជូនឯកសារសំខាន់ៗនិងបន្ទាន់ត្រង់ទៅសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី | លេខ ៣៣៧ ខន/០១៤ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៤ | សហការរៀបចំ |
| ៧ | លិខិតស្តីពីសំណើពន្លឿនការធ្វើនិយ័តកម្មថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលតាមអតីតភាពការងារ | លេខ ២៨១៣ មស.ត្រ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួង |

| ល.រ | ចំណងជើងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត | លេខនិងកាលបរិច្ឆេទ | ផ្សេងៗ |
|-----|--|---|--------------------------------------|
| | | | មុខងារសាធារណៈ |
| ៨ | លិខិតស្តីពីការពិនិត្យនិងផ្តល់ទិដ្ឋាការលើរបាយការណ៍ ស្តីពីការផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងស្ថានភាព គ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ | លេខ ២៩១៤ មស.នក ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ៩ | លិខិតស្តីពីករណីត្រួតពិនិត្យនិងពង្រឹងវត្តមានមន្ត្រីក្នុងអង្គភាព | លេខ ៣០៥៥ មស.រប ចុះថ្ងៃទី ០៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |
| ១០ | លិខិតស្តីពីការស្នើសុំប្តូរប្រាក់វិភាជន៍គ្រួសារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល | លេខ ៣១៤២ មស.នក ចុះថ្ងៃទី១០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៤ | ដឹកនាំនិងរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ |

ប្រភព៖ នាយកដ្ឋាននីតិកម្មនិងវិទ្ធកម្មមុខងារសាធារណៈនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

“កែទម្រង់គំរូសំរេង មិនកែទម្រង់គំរូស្លាប់”



យើងចូលរួមអនុវត្តការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

ផ្លូវវត្តអង្គតាម៉ិញ ភូមិគោគចំបក់ សង្កាត់ចោមចៅ ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទ/ទូរសារ៖ +៨៥៥-២៣-៨៦៦៥០១

គេហទំព័រ៖ <http://www.mcs.gov.kh>

បណ្តាញសង្គម៖ <https://www.facebook.com/CivilServiceCambodia>