



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

គណៈរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ

លេខ: ១១០៥ មស.

ប្រកាស

ស្តីពី

**ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ
របស់អគ្គាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ**

រដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស រកត ១១៩៨-៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ នស ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ២០ នស.រកម ០១៩៦-២៤ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ២០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ មេសា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ

សម្រេច

ប្រការ ១.-

អគ្គាធិការដ្ឋាន ជាសេនាធិការសំខាន់របស់ថ្នាក់ដឹកនាំ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ មានមុខងារ និងភារកិច្ច ដូចតទៅ:

សហការរៀបចំដោយអគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល និងកម្មវិធីកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល និងវិមជ្ឈការ (GIZ)-ចម្លងខ្លឹមសារទាំងស្រុងតាមច្បាប់ដើម

- សិក្សាស្រាវជ្រាវរៀបចំផែនការអធិការកិច្ច ប្រចាំឆ្នាំក្នុងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដើម្បីសុំការសម្រេចពីប្រធានស្ថាប័ន ។
- ធ្វើអធិការកិច្ចក្រសួង រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋាន ស្ថាប័ន និងខេត្ត ក្រុង ក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ និងរាយការណ៍ជូនរដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។
- សហការសិក្សាស្រាវជ្រាវ រាល់ពាក្យបណ្តឹង តវ៉ា បរិហារ របស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ។
- គ្រប់របាយការណ៍នៃការធ្វើអធិការកិច្ចត្រូវរក្សាការសម្ងាត់ដាច់ខាត ប្រធានស្ថាប័នជាអ្នកសម្រេចចំពោះការផ្សព្វផ្សាយនូវរបាយការណ៍អធិការកិច្ចទាំងនោះ ។
- ប្រតិបត្តិការភារកិច្ចតាមបញ្ជា របស់រដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។

ប្រការ ២.-

អគ្គាធិការដ្ឋាន មានការិយាល័យអធិការកិច្ចចំណុះចំនួន៣៖

- ១- ការិយាល័យអធិការកិច្ចរដ្ឋបាល និងសរុប
- ២- ការិយាល័យអធិការកិច្ចមុខងារសាធារណៈ
- ៣- ការិយាល័យអធិការកិច្ច គណនេយ្យ និង ហិរញ្ញវត្ថុ

ការិយាល័យនីមួយៗត្រូវបែងចែកមុខងារដោយកំណត់ផ្ទៃក្នុង ត្រូវដឹកនាំដោយប្រធានមួយរូប និងអនុប្រធានមួយចំនួនតាមការចាំបាច់ ។

ប្រការ ៣.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

ប្រការ ៤.-

អគ្គនាយកនៃ អគ្គនាយកដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន នាយកខុទ្ទកាល័យ ប្រធាននាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ មានភារកិច្ចអនុវត្តប្រកាសនេះចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០២
រដ្ឋលេខាធិការ

មឃូខ្មែរ

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
“ ដើម្បីជូនជ្រាប ”
- ដូចប្រការ ៤
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

ពេជ្រ ប៊ុនហ៊ុន