



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**គណៈរដ្ឋមន្ត្រី**

**រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ**

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៩

លេខ : ០៥៣

ម.ស.សក

**រដ្ឋលេខាធិការ នៃរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ**

**សូមគោរពជូន**

**ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ**  
**គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន**

**កម្មវត្ថុ** :- ការណែនាំបន្ថែមនូវនីតិវិធីក្នុងការដំឡើងថ្នាក់ ការតាំងសំបុត្រិករាជការក្របខ័ណ្ឌថ្មី និងការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍តាមគោលការណ៍ ។

**យោង** :- ព្រះរាជក្រមលេខ ០៦/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។  
- ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌនានា ។  
- លិខិតលេខ ៦០០ ម.ស.ន.ក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីនីតិវិធីក្នុងការបំពេញបែបបទមួយចំនួនលើការដំឡើងថ្នាក់ជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ។

ខ្ញុំមានកិត្តិយស សូមជម្រាបជូនឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន សូមជ្រាបថា បច្ចុប្បន្នមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលត្រូវបានធ្វើសមាហរណកម្មទៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌថ្មី ស្របតាមខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌនានារួចហើយនោះ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ សូមធ្វើការណែនាំបន្ថែម នូវនីតិវិធីមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធនឹងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មានដូចខាងក្រោម :

**១. ការស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល**

**ក/ ការដំឡើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំ**

ក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗ ត្រូវធ្វើឯកសារស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ឱ្យបានទាន់កាលកំណត់ យ៉ាងយូរ (មុនដំណាច់ខែកុម្ភៈ សម្រាប់ឆ្នាំ២០០៩) មកឱ្យរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីរៀបចំធ្វើសេចក្តីព្រាង ព្រះរាជក្រឹត្យ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស ព្រមទាំងផ្តល់ទិដ្ឋាការដំឡើងថ្នាក់ទៅតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែកឱ្យបានសមស្រប និងតាមកាលបរិច្ឆេទកំណត់ គឺថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា រៀងរាល់ឆ្នាំ ។ ដើម្បីជាប្រយោជន៍ដល់មន្ត្រីរាជការ ស្នើក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗ យកចិត្តទុកដាក់ក្នុងការរៀបចំសំណុំបែបបទនិងបញ្ជូនមកឱ្យបានទៀងទាត់និងទាន់ពេលវេលា ។

**ខ/ ការដំឡើងថ្នាក់តាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ**

ការស្នើសុំដំឡើងថ្នាក់មន្ត្រីរាជការតាមកម្រិតសញ្ញាប័ត្រ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ នឹងពិនិត្យផ្តល់ទិដ្ឋាការជូនលើសំណើសុំរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន តែពីរលើកប៉ុណ្ណោះ គឺក្នុងខែឧសភា និងខែសីហា រៀងរាល់ឆ្នាំ ។

**២. ការតាំងសំប៉ងមន្ត្រីរាជការនៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌ សាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែក**

កន្លងមក រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ បានពិនិត្យឃើញក្រសួង-ស្ថាប័ន មួយចំនួន អនុវត្តពុំទាន់ បានត្រឹមត្រូវទៅតាមខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌនានានៅឡើយ ជាពិសេសនីតិវិធីនៃ ការតាំងសំប៉ងមន្ត្រីរាជការក្របខ័ណ្ឌទី១នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែក ដែលក្របខ័ណ្ឌ "ក" ត្រូវតាំងសំប៉ងដោយ ព្រះរាជក្រឹត្យ និងក្របខ័ណ្ឌ "ខ" ត្រូវតាំងសំប៉ងដោយអនុក្រឹត្យ ដោយឡែកក្របខ័ណ្ឌ "គ" និង "ឃ" ត្រូវចេញដោយ ប្រកាសរបស់រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋបាលទូទៅ និងដោយប្រកាសរបស់ក្រសួង- ស្ថាប័ន គ្រប់គ្រងក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌដទៃទៀត ដោយមានទិដ្ឋាការពីរដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ ។ បញ្ហានេះ ក្រសួង-ស្ថាប័នមួយចំនួន នៅអនុវត្តការតាំងសំប៉ងមន្ត្រីរាជការដោយប្រកាសរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមីទៅ ឡើយ នាំឱ្យខុសពីនីតិវិធីនៃការតាំងសំប៉ងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដែលបានចែងក្នុងខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយ ឡែក ។

ផ្អែកតាមវាក្យខ័ណ្ឌខាងលើនេះ រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ សូមជម្រាបជូនថា ចំពោះមន្ត្រី កម្មសិក្សាការីដែលបានបញ្ចប់ពេលវេលាកម្មសិក្សា និងទទួលបានលទ្ធផលបានជោគជ័យ ហើយមានការវាយតម្លៃត្រឹមត្រូវ ពីគណកម្មការរួចហើយ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ត្រូវបញ្ជូនសំណុំលិខិតស្នើសុំតាំងសំប៉ងមន្ត្រីរាជការទាំងនេះ ទៅក្នុង ក្របខ័ណ្ឌតាមលក្ខន្តិកៈដោយឡែក មករដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈនៅខែបន្ទាប់ ដើម្បីរៀបចំបែបបទតាម នីតិវិធីស្តីពីការតាំងសំប៉ងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដែលមានចែងក្នុងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែក ។

**៣. ការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍**

ដើម្បីឱ្យសមស្របតាមខ្លឹមសារព្រះរាជក្រម ស្តីពីច្បាប់សហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃព្រះរាជាណា- ចក្រកម្ពុជា និងសារាចរលេខ ០២ សរ ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៩ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការដាក់មន្ត្រីរាជការ ស៊ីវិលឱ្យចូលនិវត្តន៍ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ត្រូវអនុវត្តនូវនីតិវិធីក្នុងការដាក់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលទាំងពីរភេទឱ្យចូល និវត្តន៍ទៅតាមគោលការណ៍ ដែលមានចែងក្នុងខ្លឹមសារព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីលក្ខន្តិកៈដោយឡែកនៃក្របខ័ណ្ឌនានា ឱ្យបាន ទាន់ពេលវេលា ។

សេចក្តីដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ សូមឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន មេត្តាអនុវត្តតាមខ្លឹមសារខាងលើតាមការគួរ ។

សូមឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន មេត្តាទទួលនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំ ។ *hr*

- ចម្លងជូន**
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
  - ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
  - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
  - "ដើម្បីជូនជ្រាប"
  - គ្រប់សាលាខេត្ត-ក្រុង "ដើម្បីអនុវត្ត"
  - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

