



**ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ**

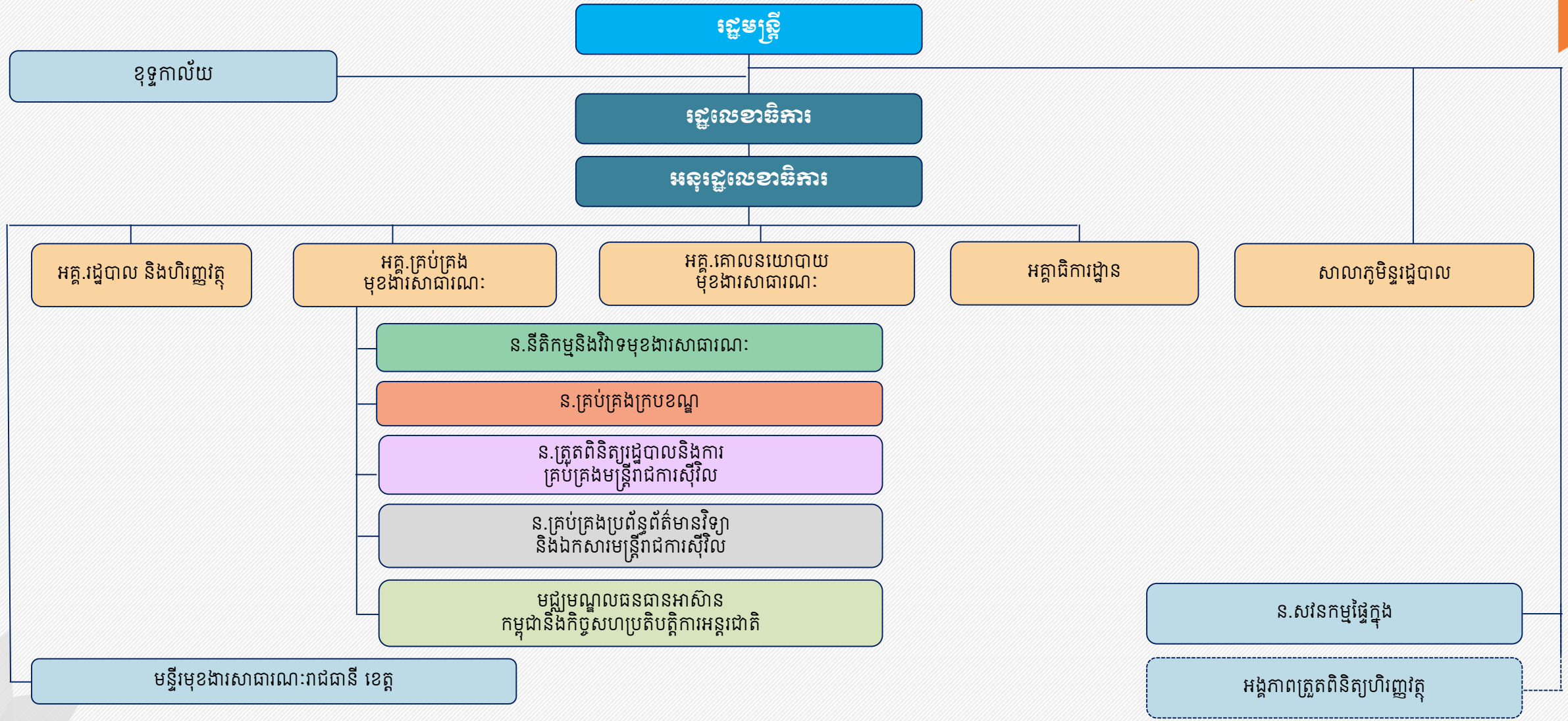
**របាយការណ៍ស្តីពី  
លទ្ធផលការងារ បញ្ហាប្រឈម និងទិសដៅការងារ  
២០១៤-២០២៣**

ថ្ងៃទី២៨-២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៨

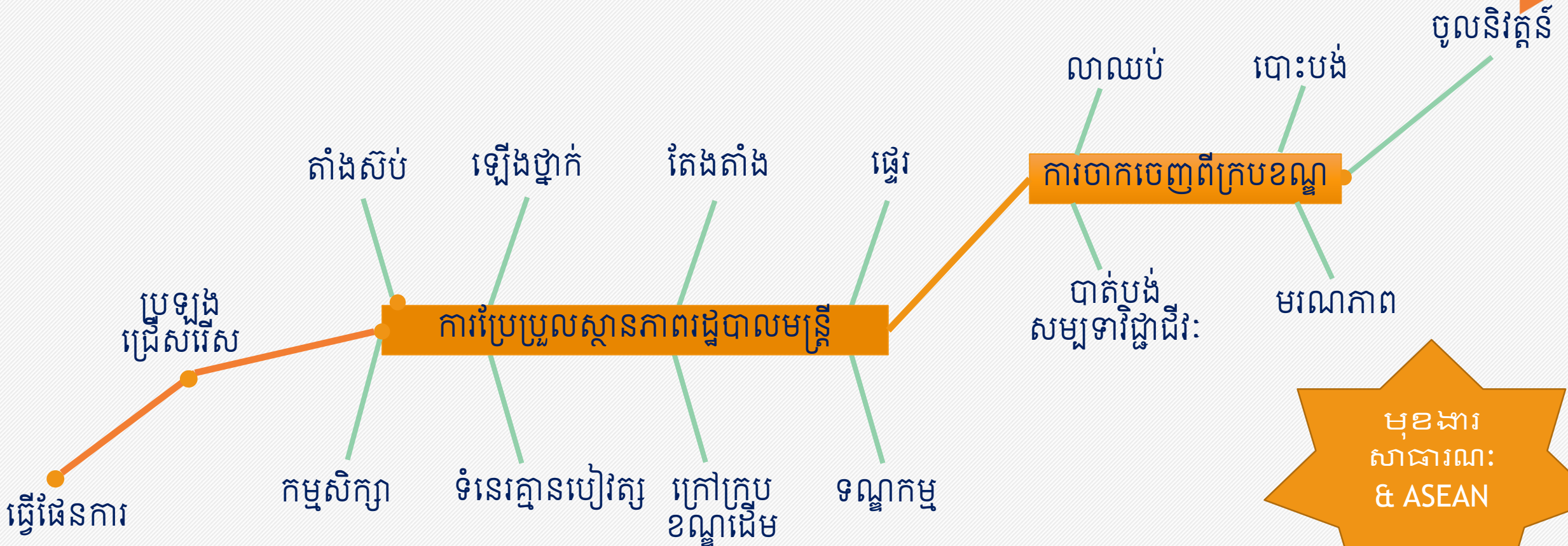
បទបង្ហាញដោយ៖ ឯកឧត្តម **ពេជ្រ វិជ្ជាគន្ធី** អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ

១. ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត
២. ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និង មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា
៣. ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
៤. កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់
៥. បញ្ហាប្រឈម
៦. ទិសដៅការងារ
៧. សន្និដ្ឋាន

# អង្គការលេខរបស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ



# បេសកកម្មអគ្គនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ



មុខងារ  
សាធារណៈ  
& ASEAN

លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានកសាង និងដាក់  
ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាច្រើន  
ដើម្បីបម្រើដល់ការងារ ៖

- ( ១ ) ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ
- ( ២ ) ការអភិវឌ្ឍវិស័យមុខងារសាធារណៈ
- ( ៣ ) ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្ស
- ( ៤ ) ការកែលម្អនិងពង្រឹងគុណភាពនៃការផ្តល់  
សេវាសាធារណៈ

គោលនយោបាយចំនួន២

កម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់  
រដ្ឋបាលសាធារណៈ ចំនួន១

ច្បាប់ចំនួន១

ព្រះរាជក្រឹត្យចំនួន៥

អនុក្រឹត្យចំនួន៥១

សារាចរចំនួន៥  
ប្រកាសចំនួន៣  
សេចក្តីណែនាំចំនួន៤  
និងសេចក្តីជូនដំណឹងចំនួន៦

# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

- ដោះស្រាយករណីសំណើរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៣ដល់ឆ្នាំ២០១៨ បានចំនួន៨០ករណីរួមមាន៖
  - អគ្គនាយកដ្ឋាន
  - វិទ្យាស្ថាន
  - នាយកដ្ឋាន
  - ការិយាល័យថ្នាក់កណ្តាល ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត ថ្នាក់ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
  - មន្ទីរពេទ្យបង្អែកកម្រិត (CPA1) (CPA2) (CPA3)
  - មណ្ឌលសុខភាព និង
  - បុស្តិ៍សុខភាព។



# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត



ផ្សព្វផ្សាយច្បាប់និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធ  
ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ននិង  
រាជធានី ខេត្ត៖

- ប្រមាណ ៣៥លើក
- មន្ត្រីរាជការចូលរួមចំនួនប្រមាណ ៨៧៥០នាក់



# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត



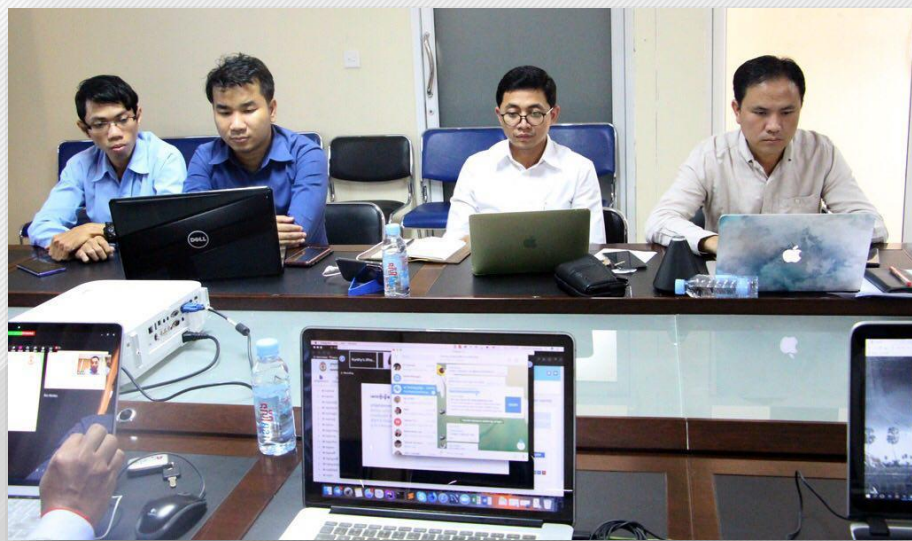
វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពង្រឹងសមត្ថភាពប្រើប្រាស់  
ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា  
ថ្ងៃទី១៤-១៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧  
នៅវិទ្យាស្ថាន NIPTICT



# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត



វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងប្រាក់  
ម៉ោងបន្ថែម នាថ្ងៃទី១២ ១៤ ១៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧  
នៅវិទ្យាស្ថាន NIPTICT



វគ្គបណ្តុះបណ្តាលពីចម្ងាយស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជូននិង  
ទទួលតារាងបៀវត្ស នាថ្ងៃទី១៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨  
នៅវិទ្យាស្ថាន NIPTICT

# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត

- ចូលរួមតាំងបង្ហាញនូវព័ត៌មានទាក់ទងនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈក្នុងកម្មវិធីព័ត៌មានការងារនៅឆ្នាំ២០១៦ និងឆ្នាំ២០១៧ និង
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ស្តីពីការជ្រើសរើសក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដល់និស្សិតតាមគ្រឹះស្ថានអប់រំ

ក្នុងគោលបំណងផ្សព្វផ្សាយអំពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងបញ្ជ្រាបចំណេះដឹងពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ ជូនដល់សាធារណជន សិស្ស និស្សិត បានសិក្សាស្វែងយល់អំពី៖

- ( ១ ) ផែនការក្របខណ្ឌប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- ( ២ ) លក្ខខណ្ឌនៃការជ្រើសរើសចូលបម្រើការងារជាមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និង
- ( ៣ ) ផលប្រយោជន៍ផ្សេងៗពេលក្លាយខ្លួនជាមន្ត្រីរាជការ។



# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត



សកម្មភាពចូលរួមកម្មវិធីតាំងពិព័រណ៍ការងារ  
ឆ្នាំ២០១៦ និង ២០១៧  
នៅមជ្ឈមណ្ឌលពិព័រណ៍កោះពេជ្រ





# ការកសាងនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត



សកម្មភាពរៀបចំការផ្សព្វផ្សាយស្តីពីការប្រឡង  
ជ្រើសរើសឱ្យចូលក្នុងក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល  
ដល់និស្សិតតាមគ្រឹះស្ថានអប់រំ  
ថ្ងៃទី២០ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៧  
សាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ  
និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច



# ការគ្រប់គ្រងបន្តិចបន្តួចការ និងបន្តិចជាប់កិច្ចសន្យា

## ការធ្វើផែនការប្រចាំឆ្នាំ

គោលការណ៍នៃការធ្វើផែនការផ្អែកលើចំនួនក្របខណ្ឌដែលបាត់បង់ដោយមូលហេតុ៖

- ការចូលនិវត្តន៍
- មរណភាព
- ការបាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈ
- ការបោះបង់ការងារ
- តម្រូវការពិតប្រាកដនិងចាំបាច់បំផុត
- ត្រូវផ្អែកលើមុខតំណែង អង្គភាព និងទីកន្លែងបំពេញការងារច្បាស់លាស់

# ការគ្រប់គ្រងបន្តិចបន្តួចការ និងបន្តិចជាប់កិច្ចសន្យា

## កាលវិភាគនៃការធ្វើផែនការប្រចាំឆ្នាំ

ដំណាក់កាល	មករា	កុម្ភៈ	មីនា	មេសា	ឧសភា	មិថុនា	កក្កដា	សីហា	កញ្ញា	តុលា	វិច្ឆិកា	ធ្នូ
១	ក្រសួង ស្ថាប័នធ្វើផែនការ											
២				ប្រជុំចង្អៀត								
៣							ប្រជុំអន្តរក្រសួង					
៤								សុំគោលការណ៍ទៅរាជរដ្ឋាភិបាល				
៥									បែងចែកផែនការក្របខណ្ឌ			
៦											ផ្សព្វផ្សាយផែនការក្រ.ខ	

# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

## ការជ្រើសរើសក្រុមប្រឹក្សាប្រចាំឆ្នាំ

- ឈរលើមូលដ្ឋានលក្ខណៈសម្បត្តិដែលកំណត់ក្នុងច្បាប់សហលក្ខន្តិកៈមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល
- ចំនួនស្ត្រីពី ២០% ទៅ ៥០% នៃចំនួនផែនការក្រុមប្រឹក្សា
- ចំនួនក្រុមប្រឹក្សាជនពិការភ្នែកម្រុះបាន ០២% នៃក្រុមប្រឹក្សាស្រុក ស្ថាប័ន
- គោលការណ៍ផ្តល់អាទិភាព និងអាយុ


# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

- បានដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា
- ផ្តល់សិទ្ធិដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន អាចបញ្ជូលប្រែប្រួល តាមគោលការណ៍អនុញ្ញាត និងផ្ទៀងផ្ទាត់ដោយប្រព័ន្ធ
- បានរកឃើញចំនួនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដែលមិនប្រក្រតី
- ❖ ចំនួនមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាមុនពេលដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធមានចំនួនជាង២ម៉ឺននាក់បានថយមកនៅ

ត្រឹមចំនួន **១៨.១៤១** នាក់ ដោយគិតត្រឹមថ្ងៃទី៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧។




# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា



**ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា**  
**Staff Information Management System**

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



---

ទំព័រដើម
 តារាងមន្ត្រី
 ប្រាក់រំលឹក
 ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
 ទំនាក់ទំនង

admin
 ចេញ

---

- ទំព័រដើម
- អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ
- ព័ត៌មានទូទៅ
- សេចក្តីជូនដំណឹង

- កំណត់ប្រាក់កម្រៃ
- ប្រាក់រំលឹកប្រចាំខែ
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
- ព័ត៌មានឯកសារប្រាក់កម្រៃ
- កំណត់ការគ្រប់គ្រង
- អនុម័តបិទបញ្ជីប្រចាំខែ

- ក្រសួង (35)
- មុខងារ (3)
- មុខងារអង្គ (10)
- ក្រសួង/មន្ទីរ/សាលា (9158)

- ខេត្ត (30)
- ស្រុក (236)
- ឃុំ (សង្កាត់) (2018)
- ភូមិ (15968)

- តារាងមន្ត្រី (26972)
- បញ្ជីទិន្នន័យមន្ត្រី
- បញ្ជីក្រហម
- របាយការណ៍បើកប្រាក់កម្រៃ

---

**តារាងរៀបចំប្រចាំខែមិថុនា 2018 ដែលមិនទាន់បានអនុម័ត**

**ក្រសួងសុខាភិបាល**

- MCS131201\_201803 (មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា-ក្រុងភ្នំពេញ)
- MCS131701\_201803 (មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា-ខេត្តសៀមរាប)
- MCS130901\_201803 (មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា-ខេត្តកោះកុង)

# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

ស្ថានភាពចំនួនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងការប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាព្រមទាំងមន្ត្រីប្រភេទផ្សេងៗក្នុងឆ្នាំ២០១២

ល.រ	បរិយាយ	ចំនួន
១	មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល	១៨១.៩២៩
២	មន្ត្រីប្រភេទផ្សេងទៀត ( មន្ត្រីនយោបាយ ទីប្រឹក្សា ជំនួយការ ... )	១.៤៣៦
៣	មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា និងបុគ្គលិកអណ្តែត	១៩.៨២២
៤	គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា	១.៨៥២
៥	គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ	២.៩០៥
៦	គ្រូបង្រៀនពីរវេន និងថ្នាក់គ្នាគ្រប់កម្រិត	១៥.៦១៧

# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

ស្ថិតិចំនួនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលចូលនិវត្តន៍ លុបឈ្មោះ និងបាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈតាមឆ្នាំ (ឯកតាជានាក់)

បរិយាយ	ឆ្នាំ	២០១៣	២០១៤	២០១៥	២០១៦	២០១៧
និវត្តន៍		៣.៨២៥	៣.៦៨២	៣.៩៦៩	៣.៨៤២	៣.៣៨២
លុបឈ្មោះ		១.២៦៥	១.២២៦	២.០២៤	១.០៧៦	១.៣៥៤
បាត់បង់សម្បទាវិជ្ជាជីវៈ		៣៤	៩៣	១០៩	៨៨	៩
សរុប		៥.១២៥	៥.០០១	៦.១០២	៤.៦៤៦	៤.៧៤៥

# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

## ការអនុវត្តផែនការក្របខណ្ឌ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា (ឯកតាជានាក់)

បរិយាយ	ឆ្នាំ	២០១៣	២០១៤	២០១៥	២០១៦	២០១៧	២០១៨
ក្របខណ្ឌ		៩.៤១០	១០.១០៤	៥.០០១	៧.៦២១	៦.៣៩២	៥.០២៩
មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យានិងបុគ្គលិកអណ្តែត		២០.០៩៣	២៣.០៩៤	២៣.៤៨៨	១៩.៨៧៣	១៨.៣៤៣	១៨.១៤៦
គ្រូ.ជាប់កិច្ចសន្យា		១.៨៦៣	១.៧៣០	២.៨០២	៦.១៧៦	៦.៥៥២	៦.៥៨៥
គ្រូ.ជាប់កិច្ចសន្យាអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ		៣.០៣៥	២.៩៦៨	៤.៥៥៧	២.៤៧២	២.៤៧២	២.៤៧២
គ្រូ.ពីរវេននិងថ្នាក់គ្នបគ្រប់កម្រិត		១៦.៦៦០	១៩.០១៦	១៩.៦៥១	១៦.២៨៩	១៦.២៨៩	១៦.២៦៦



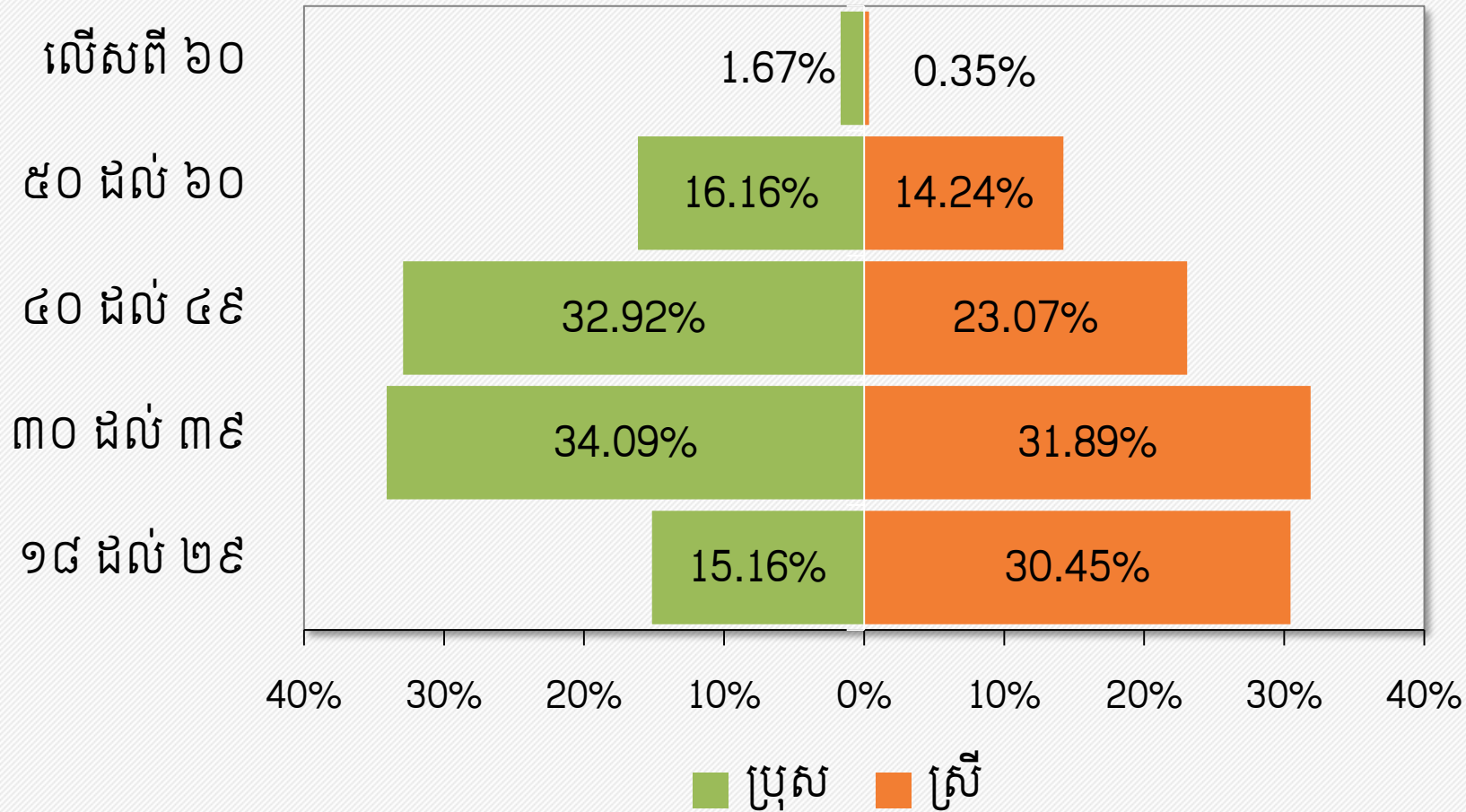
# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

ចំនួនមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីប្រភេទផ្សេងៗទៀតក្នុងតារាងបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា  
គិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៧ (ឯកតាជានាក់)

បរិយាយ	ប្រុស		ស្ត្រី		សរុប	
ថ្នាក់ជាតិ	២៩.៧៩១	១៤	១១.៥០១	៦	៤១.២៩២	២០
ថ្នាក់ក្រោមជាតិ	៩៥.៩៣៣	៤៦	៧១.៥០០	៣៤	១៦៧.៤៣៣	៨០
សរុប	១២៥.៧២៤	៦០	៨៣.០០១	៤០	២០៨.៧២៥	១០០

# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

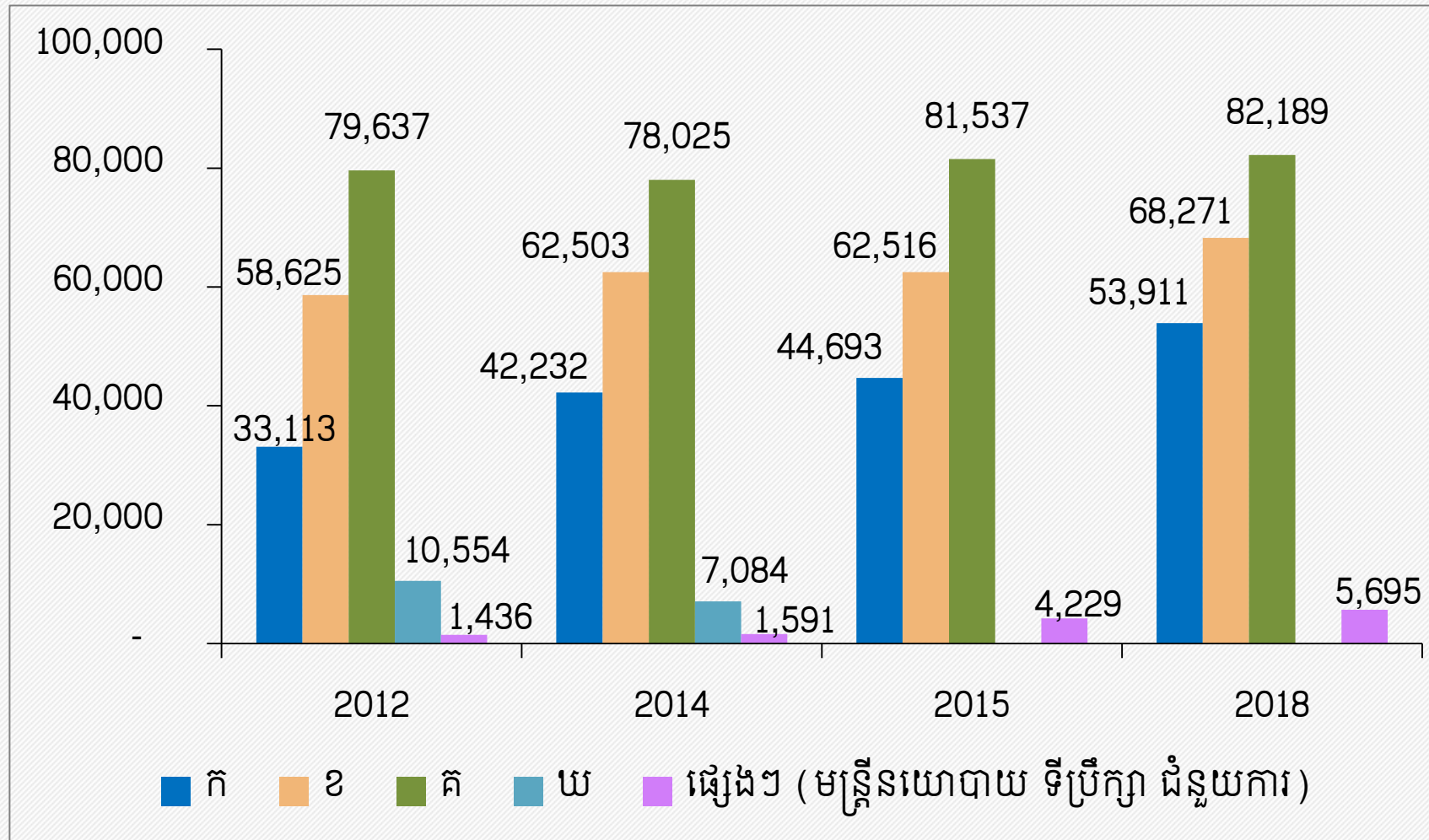
សាជីអាយុមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីប្រភេទផ្សេងទៀត គិតត្រឹមខែមករា ឆ្នាំ២០១៨



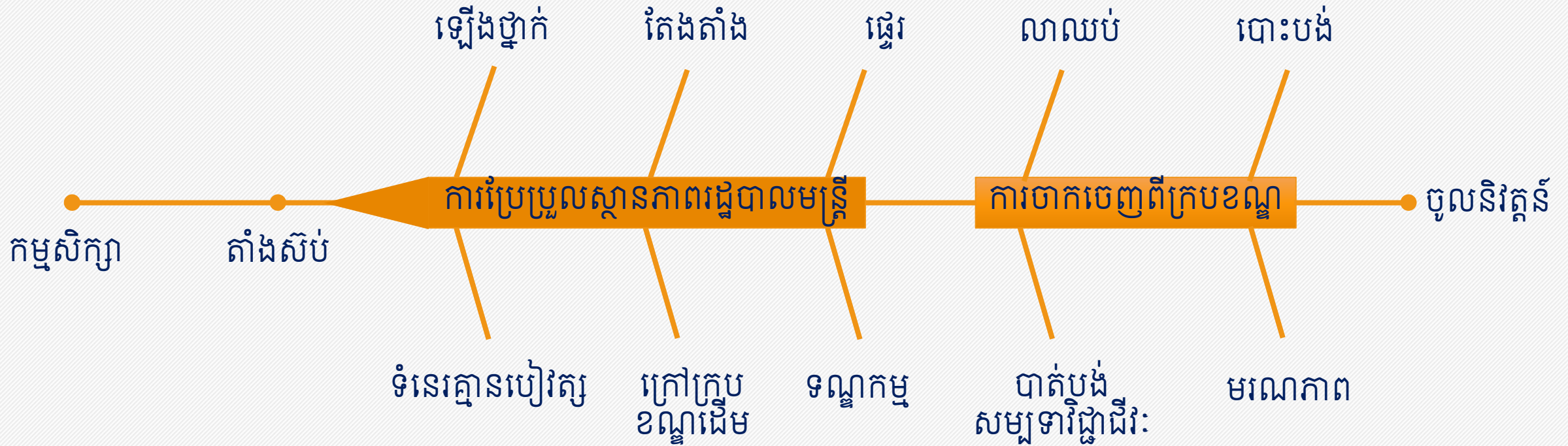
សំគាល់៖ មន្ត្រីអាយុលើសពី៦០ឆ្នាំ ជាមន្ត្រីនយោបាយ ទីប្រឹក្សា ជំនួយការ

# ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ និងមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា

ស្ថានភាពមន្ត្រីរាជការឆ្នាំ២០១២ ឆ្នាំ២០១៤ និងឆ្នាំ២០១៥ (មុននិងក្រោយពេលធ្វើសមាហរណកម្ម) និងឆ្នាំ២០១៨



# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល





# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗរយៈពេល៥ឆ្នាំសម្រេចបានមានដូចខាងក្រោម៖

❖ ផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសំណុំឯកសារផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងស្ថានភាពគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន១៨៦០សំណុំលិខិតនិងការវិវឌ្ឍអាជីពរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលចំនួន

៤៤១.៥៦៥នាក់ រួមមាន៖

- សលាកបត្រព័ត៌មានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលចំនួន៤៨.៣៦៦នាក់
- ការតាំងសិបក្នុងក្របខណ្ឌចំនួន៣៨.១៩៨នាក់
- ការធ្វើនិយ័តកម្មជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលដែលខកខានក្នុងការឡើងថ្នាក់ និង ហានន្តរស័ក្តិចាប់ពីឆ្នាំ២០០២ដល់ឆ្នាំ២០១៤ ក្នុងនោះការដំឡើងថ្នាក់មានចំនួន១៥៦.៥៣៦នាក់ និងហានន្តរស័ក្តិមានចំនួន៣.៩០៤នាក់

# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

- ការដំឡើងថ្នាក់ និង ឋានន្តរស័ក្តិប្រចាំឆ្នាំ និង តាមសញ្ញាបត្រជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលចំនួន **១៧៣.៦៥៦**នាក់
- ការតែងតាំងចំនួន **១១.០៧១**នាក់
- ការផ្ទេរក្របខណ្ឌចំនួន **៥.១៧៤**នាក់
- ការដាក់ឱ្យស្ថិតក្នុងភាពទំនេរគ្មានបៀវត្សចំនួន **៤.៦៦០**នាក់
- រកឃើញប្រាក់បៀវត្សដែលបានបើកលើស មិនសមស្របតាមគោលការណ៍ ហើយត្រូវឱ្យក្រសួង ស្ថាប័នបង្វែរថវិកាចំនួន **១៤.០១៦.៦៨០.៨៥៣**រៀល ចូលក្នុងថវិការដ្ឋវិញ

# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

❖ រៀបចំទុកដាក់សលាកបំត្រែព័ត៌មានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលថ្មីចូលក្នុងបណ្ណសាររដ្ឋានចំនួន **៦៨.៧០៥** នាក់



រូបភាពថ្មីដាក់សលាកបំត្រែមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល



សកម្មភាពមន្ត្រីសរសេរសលាកបំត្រែដើម្បីដាក់ចូលថ្មី

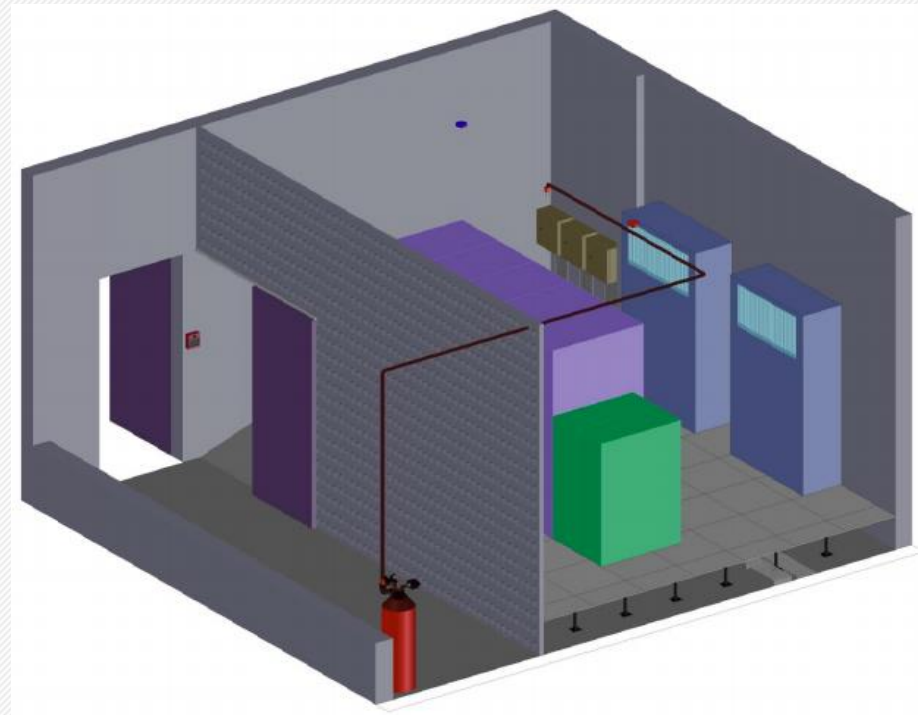
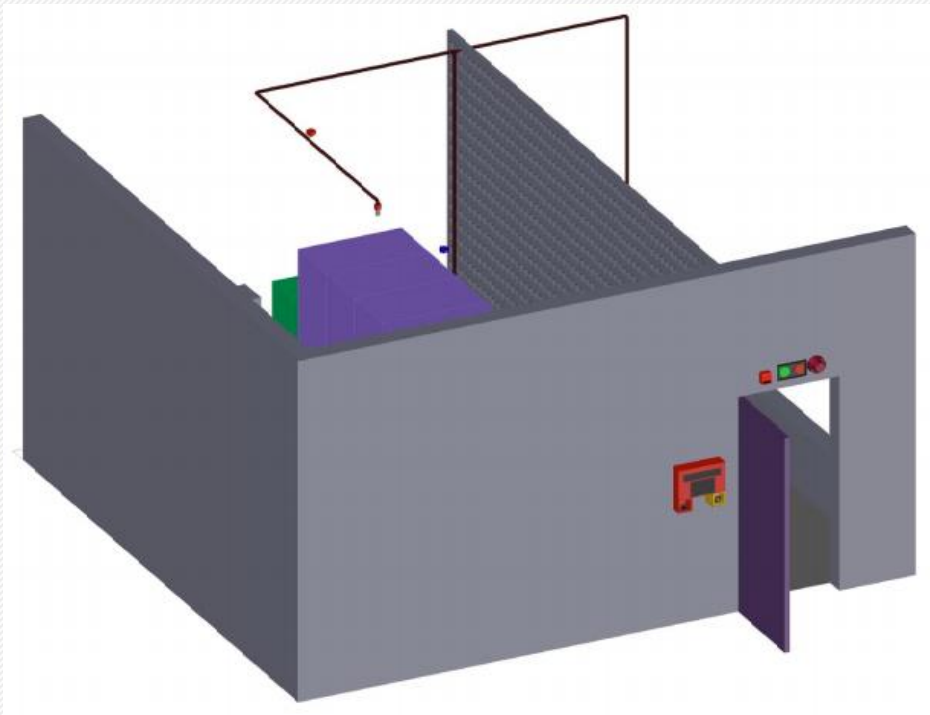


# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

- ❖ អភិវឌ្ឍនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ដើម្បីឱ្យស្របតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តរមមាន៖
  - ធ្វើការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាល និង ស្ថានភាពគ្រួសារ របស់មន្ត្រីរាជការនៅក្នុង ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសរុបចំនួន **៨៨១.១៧២**នាក់ ( ថ្នាក់ក្រោមជាតិចំនួន **៧៣០.១៧៩**នាក់ )
  - ធ្វើសមាហរណកម្មក្របខណ្ឌ ឋានន្តរស័ក្តិ និងថ្នាក់របស់មន្ត្រីរាជការទៅក្នុងប្រព័ន្ធមុខងារសាធារណៈថ្មីចំនួន **១៨៤.៦៨៧**នាក់ នៅដើមឆ្នាំ២០១៥
  - កាត់ពន្ធលើប្រាក់បៀវត្សមន្ត្រីរាជការដោយស្វ័យប្រវត្តិ គិតត្រឹមខែមករា ឆ្នាំ២០១៨ សរុបបានចំនួន **៣៤.៩៣៧.៤១០.៩៧៨**រៀល
  - សហការរៀបចំនិងគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធធាតុត្រជាក់ ( Cooling System )

# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

- សហការរៀបចំនិងគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធជាតុត្រជាក់ (Cooling System)



- High Energy Efficiency
- Compact Dimensions and simple handling/installation

- Maintenance
- Reliability

- Flexibility
- Energy-saving units



# ការគ្រប់គ្រងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

- ប្រព័ន្ធបញ្ជូននិងទទួលតារាងបៀវត្ស ដែលផ្តល់ភាពងាយស្រួលនិងឆាប់រហ័សក្នុងការបញ្ជូននិងទទួលតារាងបៀវត្សប្រចាំខែ ព្រមទាំងកាត់បន្ថយការចំណាយប្រចាំខែលើការបោះពុម្ពតារាងបៀវត្សដោយប្រើក្រដាសប្រភេទ A3 ចំនួន៦កេស និង ទឹកថ្នាំចំនួន៥បំពង់
- ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងប្រាក់ម៉ោងបន្ថែមគ្រូបង្រៀន នៅគ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈ ដែលគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថានសិក្សាសាធារណៈចំនួន**១.០៩៥** និង គ្រូបង្រៀនចំនួន**១៧.២៦៩**នាក់
- ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងនិងប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា
- កំពុងអភិវឌ្ឍបញ្ចប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា

# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានចូលរួមអនុវត្តការងារមុខងារសាធារណៈអាស៊ាន តាមរយៈយន្តការនៃ កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ានស្តីពីវិស័យមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីកសាង និងធ្វើឱ្យមាននិរន្តរភាពនូវ វិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាន ប្រកបដោយគុណភាពខ្ពស់ ថាមពលនិងយកប្រជាពលរដ្ឋជាស្នូល ដើម្បីបម្រើប្រជាជនអាស៊ាន និង ឈានទៅសម្រេចនូវទស្សនវិស័យអាស៊ានឆ្នាំ២០២៥។ សមិទ្ធផល សំខាន់ៗដែលសម្រេចបាន ក្នុងរយៈពេល៥ឆ្នាំនេះ រួមមាន៖

- បានចូលរួមរៀបចំផ្តល់យោបល់ និងអនុវត្តលិខិតូបករណ៍អាស៊ាន ៣កំព័ន្ធវិស័យមុខងារ សាធារណៈអាស៊ានដើម្បីឈានទៅសម្រេចការកសាងសហគមន៍អាស៊ាន

# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

- បានអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមូលធនមនុស្សនិងស្ថាប័ន នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ចំនួន១៣០លើក ដែលមានថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីចូលរួមចំនួន៦២៦នាក់ (ស្រ្តីចំនួន៨៤នាក់) ក្នុងក្របខណ្ឌនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ អាស៊ាន និង ទ្វេភាគីជាមួយប្រទេសដៃគូ អង្គការផ្សេងទៀត រួមមាន ប្រទេសអូស្ត្រាលី អាស៊ីប៉េហ្សង់ ឥណ្ឌា ឥណ្ឌូនេស៊ី អាឡឺម៉ង់ ហូឡង់ ជប៉ុន កូរ៉េ ម៉ារុក កាហ្សាក់ស្ថាន ណូរវែលហ្សឡង់ សិង្ហបុរី ស្រីលង្កា ថៃ ម៉ាឡេស៊ី ហ្វីលីពីន ប្រ៊ុយណេដារូសាឡឺម កាតា វៀតណាម អង្គការសហប្រជាជាតិ សហរដ្ឋអាមេរិក អារ៉ាប់រួម JICA និង KOICA ដើម្បីគាំទ្រការអភិវឌ្ឍវិស័យមុខងារសាធារណៈកម្ពុជា និង កម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ ព្រមទាំងការកសាងសហគមន៍អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥និងឆ្នាំ២០២៥



# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

- បានលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងពីអាស៊ាន និង ACCSM ដល់មន្ត្រីរាជការនិងអនុវត្តគម្រោងនានារបស់អាស៊ាន ដែលរៀបចំដោយក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្នុងនោះរួមមាន៖
  - សិក្ខាសាលាស្តីពីក្របខណ្ឌសមត្ថភាព និង ការគ្រប់គ្រងគុណផលការងារដែលកម្ពុជាបានធ្វើជាម្ចាស់ផ្ទះនៅសៀមរាប
  - គម្រោងសេចក្តីណែនាំអាស៊ានស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
  - រៀបចំគម្រោងបង្កើត និង ដាក់ឱ្យដំណើរការមជ្ឈមណ្ឌលអាស៊ានបូកបី សម្រាប់ការស្រាវជ្រាវ និង នវានុវត្តន៍មុខងារសាធារណៈ ( ASEAN+3 Center for Civil Service Research and Innovation ) ។

# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

- បានសម្របសម្រួល ផ្សព្វផ្សាយ និងអនុវត្តសកម្មភាពនានា តាមស្មារតីនៃសេចក្តីប្រកាសអាស៊ានស្តីពីតួនាទីរបស់មុខងារសាធារណៈ ជាកាតាលីកសម្រាប់ ការសម្រេចបាននូវវិស័យអាស៊ានឆ្នាំ២០២៥ (ASEAN Declaration on the Role of the Civil Service as a Catalyst for Achieving ASEAN Vision 2025) ដែលបានចុះហត្ថលេខាដោយប្រមុខអាស៊ាន ក្នុងកិច្ចប្រជុំកំពូល លើកទី៣០ នៅប្រទេសហ្វីលីពីន ជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងស្រុកនិងអាស៊ាន ព្រមទាំងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ដើម្បីលើកកម្ពស់សមត្ថភាពធនធានមនុស្សនិងជំរុញឱ្យគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នដាក់បញ្ចូលសកម្មភាព ឬ គម្រោងរបស់អាស៊ាន ទៅក្នុងគោលនយោបាយនិងផែនការសកម្មភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរបស់ខ្លួន ដើម្បីឈានទៅសម្រេចបានជោគជ័យនូវអាស៊ាន២០២៥ និងទាញយកអត្ថប្រយោជន៍ជាអតិបរមាពីយន្តការនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ាន។

# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

សេចក្តីប្រកាសនេះបានប្រគល់ភារកិច្ចឱ្យ ACCSM និង ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ជាអ្នកដឹកនាំក្នុងកិច្ចសហការជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនៅក្រោមសហគមន៍នយោបាយសន្តិសុខអាស៊ាន (APSC) សហគមន៍សេដ្ឋកិច្ចអាស៊ាន (AEC) និងសហគមន៍សង្គម-វប្បធម៌អាស៊ាន (ASCC) ដើម្បីរៀបចំផែនការការងារសំដៅឈានទៅសម្រេចបំណងប្រាថ្នានានា ដែលមានចែងក្នុងសេចក្តីប្រកាស ដូចខាងក្រោម៖

- លើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការនៅក្នុងការអភិវឌ្ឍ និង ការអនុវត្តកម្មវិធីការកសាង សមត្ថភាព និង ការចែករំលែកឧត្តមានុវត្តន៍នៅក្នុងវិស័យពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗដូចជាការលើកកម្ពស់បរិស្ថាន ការបន្សុំ និងការកាត់បន្ថយការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ ការបន្ធូរបន្ថយនិងការឆ្លើយតបការគ្រប់គ្រងសុខភាព សមភាពយេនឌ័រនៅក្នុងទឹកនៃដីធ្លីធ្វើការ អភិបាលកិច្ចល្អ ការគ្រប់គ្រងប្រជាជនប្រកបដោយវឌ្ឍនភាព គុណផលរបស់ស្ថាប័ននិងការចូលរួមរបស់មន្ត្រី ការទាក់ទាញអ្នកដែលមានទេពកោសល្យ និង ការកសាងជំនាញនានាក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាន

# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

- លើកកម្ពស់ស្តង់ដារវិជ្ជាជីវៈនិងសមត្ថភាព របស់មន្ត្រីរាជការនៅក្នុងវិស័យផ្សេងៗ និងកសាងសហគមន៍វិជ្ជាជីវៈនៅក្នុងវិស័យនីមួយៗ ដើម្បីជំរុញទំនាក់ទំនងរវាងវិស័យនានាឱ្យកាន់តែមានភាពស្និទ្ធស្នាល និងមានកិច្ចសហការកាន់តែប្រសើរ
- ធានាថាវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាន ប្រកាន់ខ្ជាប់គោលការណ៍អភិបាលកិច្ចល្អ រួមមានការយកប្រជាពលរដ្ឋជាស្នូលនិងនវានុវត្តន៍ព្រមទាំងចែករំលែកឧត្តមានុវត្តន៍ និង ចំណេះដឹងនៅក្នុងវិស័យទាំងនេះ សម្រាប់ផលប្រយោជន៍ទៅវិញទៅមក ដើម្បីកសាងស្ថាប័នសាធារណៈនានា ប្រកបដោយលក្ខណៈរឹងមាំ គួរអោយជឿទុកចិត្តបាន ត្រៀមខ្លួនជាស្រេចសម្រាប់ពេលអនាគត និងមានសមត្ថភាពក្នុងការដោះស្រាយរាល់បញ្ហាប្រឈមថ្មីៗនិងស្មុគស្មាញ



# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

- ប្រកាន់ខ្ជាប់ និងការពារសុខុមាលភាពរបស់មន្ត្រីរាជការនៅក្នុងតំបន់ រួមបញ្ចូលអ្នកដែលចូលរួមសកម្មភាព ក្នុងតំបន់និងអ្នកដែលបំពេញតួនាទីសំខាន់ៗ ក្នុងពេលមានគ្រោះមហន្តរាយនិងស្ថានភាពប្រកបដោយគ្រោះថ្នាក់នានា
- ពង្រឹងការកសាងសម្ព័ន្ធភាព ឬ បណ្តាញទំនាក់ទំនង ឬ ភាពជាដៃគូ នៅក្នុងចំណោមរដ្ឋសមាជិកអាស៊ាន ក៏ដូចជា ជាមួយដៃគូសន្ទនាអាស៊ាន អង្គការក្នុងតំបន់និងពហុភាគីសង្គមស៊ីវិល វិស័យឯកជន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ក្នុងការគាំទ្រការអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនូវការប្តេជ្ញាចិត្ត ដែលមានចែងនៅក្នុងសេចក្តីប្រកាសនេះ។

# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់



សកម្មភាពប្រតិភូមុខងារសាធារណៈកម្ពុជា  
អញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំ ស្តីពី  
2nd ASEAN Heads of Civil Service  
Retreat”

នៅទីក្រុង Pasay ប្រទេសហ្វីលីពីន នៅថ្ងៃទី  
២ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧



# កិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈអាស៊ាននិងតំបន់

សកម្មភាពឯកឧត្តមកិត្តិបណ្ឌិត ពេជ្រ ប៊ុនធីន  
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ  
អញ្ជើញជាអធិបតីក្នុងសិក្ខាសាលាស្តីពី  
“Building ASEAN Civil Service  
Competency  
Platform and Performance  
Management System” នៅខេត្តសៀមរាប  
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ថ្ងៃទី៤-៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៧



ក្នុងការអនុវត្តបេសកកម្មរបស់ខ្លួន អគ្គនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈបានជួបប្រទះនូវបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួន ដូចខាងក្រោម៖

- ការចូលរួមអនុវត្តច្បាប់ និង លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួននៅមានកម្រិត
- ការធ្វើទំនើបកម្មរដ្ឋបាលសាធារណៈ និង ការលើកកម្ពស់គុណភាពសេវាសាធារណៈ តាមរយៈការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា (ICT) នៅមានកម្រិត



- ការយល់ដឹង ការផ្តល់អាទិភាព ការចូលរួម និងការអនុវត្តការងារអាស៊ានក្នុងក្របខណ្ឌ និង យន្តការនៃ កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ាន ស្តីពីកិច្ចការមុខងារ សាធារណៈ (ACCSM) របស់មន្ត្រីរាជការនៅមាន កម្រិត មិនទាន់ឆ្លើយតបបានទៅនឹងតម្រូវការក្នុងការកសាងសហគមន៍អាស៊ានឆ្នាំ២០២៥ និងទៅ អនាគត ដើម្បីអាចទាញយកអត្ថប្រយោជន៍ជាអតិបរមាពីយន្តការនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ អាស៊ាននិង កាត់បន្ថយផលអវិជ្ជមាននានា។ ស្ថានភាពនេះ បានធ្វើឱ្យការដាក់បញ្ចូលលិខិតូបករណ៍និងគម្រោង នានារបស់ ACCSM ឬ អាស៊ាន ទៅក្នុងផែនការការងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និង ការចូលរួមរបស់ស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធក្នុងការអនុវត្តការងារមុខងារសាធារណៈអាស៊ាន និង សេចក្តីប្រកាសអាស៊ាននៅមានកម្រិត។

# ទិសដៅការងារបន្ត

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានដាក់ចេញនូវគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាពសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨-២០២៣ ដូចខាងក្រោម៖

- បន្តកសាង និង កែសម្រួលលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីគាំទ្រការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ
- កសាងមូលដ្ឋានគ្រឹះសម្រាប់ការរៀបចំផែនការក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា និង មន្ត្រីប្រភេទផ្សេងទៀត សម្រាប់រយៈពេលខ្លីនិងមធ្យម

# ទិសដៅការងារបន្ត

- បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សរបស់រដ្ឋ តាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និង ធ្វើទំនើបកម្មវិស័យមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាព ផលិតភាព និងគុណភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈជូនមន្ត្រីរាជការ និង ព្យាយាមកាត់បន្ថយការជ្រើសរើសមន្ត្រីថ្មីជំនួសដោយការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យានិងភាពស្វ័យប្រវត្តិ
- Digitalize សលាកបត្រមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល និងឯកសារពាក់ព័ន្ធ
- បន្តពិនិត្យសំណើរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល ការប្រើប្រាស់ក្របខណ្ឌ មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា និងមន្ត្រីប្រភេទផ្សេងទៀត

# ទិសដៅការងារបន្ត

- បន្តសម្របសម្រួល ផ្សព្វផ្សាយ រៀបចំផែនការសកម្មភាព បង្កើតបណ្តាញទំនាក់ទំនង ដើម្បី អភិវឌ្ឍសមត្ថភាពនិងជំរុញឱ្យគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នអនុវត្តការងារអាស៊ានតាមវិស័យ តាមស្មារតីនៃសេចក្តីប្រកាសអាស៊ានស្តីពី “តួនាទីរបស់មុខងារសាធារណៈ ជាកាតាលីករសម្រាប់ការសម្រេចបាននូវចក្ខុវិស័យអាស៊ានឆ្នាំ២០២៥” (ការបញ្ជ្រាបអាស៊ានក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ) ព្រមទាំងលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងពីអាស៊ានដល់មន្ត្រីរាជការ



# ទិសដៅការងារបន្ត

- បន្តសម្របសម្រួលជាមួយភាគីពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីបន្តការអនុវត្តគម្រោងរបស់កម្ពុជា “គោលការណ៍ណែនាំ ឆ្នាំ ២០១៨-២០អាស៊ានស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ” (ASEAN Guideline on Public Service Delivery) ដែលត្រូវអនុវត្តឆ្នាំ២០១៨-២០២០ និង រៀបចំគម្រោងដើម្បីបង្កើត និង ដាក់ឱ្យដំណើរការ “មជ្ឈមណ្ឌល ASEAN+3 សម្រាប់ស្រាវជ្រាវ និង នវានុវត្តន៍មុខងារសាធារណៈ” (ASEAN+3 Center for Civil Service Research and Innovation) ក្រោមការឧបត្ថម្ភមូលនិធិពី ASEAN+3 Fund ដែលក្រសួង បានទទួលយកមកអនុវត្ត

# ទិសដៅការងារបន្ត

- បន្តធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយបណ្តាប្រទេសសមាជិកអាស៊ាន អាស៊ានបូក៣ និងដៃគូ ផ្សេងទៀត ដើម្បីពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រី និង ស្ថាប័ន តាមរយៈការចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ការចែក រំលែកព័ត៌មាន កិច្ចប្រជុំ ទស្សនកិច្ចសិក្សា និងព្រឹត្តិការណ៍នានា ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការអនុវត្តសកម្មភាព ឬ គម្រោងនានា នៃផែនការការងារ ACCSM និង ACCSM+3 ២០១៦-២០២០ និងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិផ្សេងទៀត
- បន្តចូលរួមរៀបចំលិខិតុបករណ៍អាស៊ាន ពាក់ព័ន្ធវិស័យមុខងារសាធារណៈ អាស៊ាន ដូចជា ការរៀបចំ ផែនការការងារ ACCSM និង ACCSM+3 ឆ្នាំ២០២០-២០២៥ សកម្មភាព និងគម្រោងនានា ដើម្បីដាក់ បញ្ចូលក្នុងផែនការនេះ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត ព្រមទាំងបន្តផ្តល់យោបល់ ចែករំលែកព័ត៌មាន/ ធាតុចូលពាក់ព័ន្ធកិច្ចសហប្រតិបត្តិការ ACCSM អាស៊ាន និង អន្តរជាតិ ជាមួយគ្រប់ភាគីពាក់ព័ន្ធទាំង ថ្នាក់ជាតិ ទាំងអន្តរជាតិ។

# ទិសដៅការងារបន្ត

- បន្តប្រមូល ស្រាវជ្រាវ បកប្រែ ចងក្រង និងផ្សព្វផ្សាយឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ អាស៊ាន ប្រទេសសមាជិកអាស៊ាន និងអាស៊ានបូក៣ ព្រមទាំងឯកសារពាក់ព័ន្ធអាស៊ានផ្សេងទៀត សម្រាប់លើកកម្ពស់ការយល់ដឹងនិងការចូលរួមរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និង មន្ត្រីរាជការលើការងារអាស៊ានក្នុង វិស័យមុខងារសាធារណៈ។

សមិទ្ធផលធំៗដែលបានរៀបរាប់ខាងលើនេះបានមកពី៖

- ❖ មគ្គុទ្ទេសក៍ដឹកនាំរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ❖ ការខិតខំប្រឹងប្រែងអស់ពីកំលាំងកាយ កំលាំងចិត្ត របស់មន្ត្រីរាជការនៃអគ្គនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ
- ❖ ការចូលរួមរបស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន និង ភាគីពាក់ព័ន្ធ