ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

របាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ២០១៨ របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ថ្លែងដោយឯកឧត្តមអុល វុី អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្នុងឱកាសនៃពិធីសន្និបាតបូកសរុបការងារប្រចាំឆ្នាំ២០១៨ និងលើកទិសដៅការងារបន្តសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ

នៅភោជនីយដ្ឋានទន្លេបាសាក់២ ថ្ងៃទី២៦ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩

- *សូមគោរពឯកឧត្តមកិត្តិបណ្ឌិត **ពេជ្រ ប៊ុនធិន** រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ជាទីគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់!*
- *សូមគោរពឯកឧត្តម លោកជំទាវ រដ្ឋលេខាធិការ អនុរដ្ឋលេខាធិការ ជាគណៈអធិបតី!*
- *ឯកឧត្តម លោកជំទាវ តំណាងក្រសួង ស្ថាប័ន!*
- *ឯកឧត្តម លោកជំទាវ លោក លោកស្រី អគ្គនាយក អគ្គាធិការ ប្រធាននាយកដ្ឋាន ប្រធានអង្គភាព និង ប្រធានមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត ជាទីរាប់អាន!*
- *សមាជិក សមាជិកា នៃអង្គសន្និបាតទាំងមូលជាទីមេត្រី!*

ថ្ងៃនេះ ខ្ញុំបាទមានសេចក្តីសោមនស្ស រីករាយជាអនេកប្បការ ដោយមានកិត្តិយសជាតំណាងឱ្យគ្រប់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងមុខងារសាធារណៈ រាយការណ៍អំពីលទ្ធផលការងារឆ្នាំ២០១៨របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។ ក្នុងឱកាសដ៏វិសេសវិសាលនេះ ខ្ញុំបាទសូមគោរពអនុញ្ញាតពីឯកឧត្តមកិត្តិបណ្ឌិត **ពេជ្រ ប៊ុនធិន** រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និងគណៈអធិបតី អាននូវរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ ២០១៨ របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ជូនអង្គពិធីទាំងមូលដូចតទៅ៖

១- __សកម្មភាពថ្នាក់ដឹកនាំ__

ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងបានអញ្ជើញចូលរួមកិច្ចប្រជុំ ការងារសង្គម និងពិធីផ្សេងៗ រួមមាន (១)អង្គប្រជុំពេញអង្គ គណៈរដ្ឋមន្ត្រី (២)ចូលរួមនិងដឹកនាំអង្គប្រជុំអន្តរក្រសួង (៣)វេទិកាសាធារណៈទៅតាមមុខសញ្ញាកំណត់ (៤)សម្ពោធសមិទ្ធផលនានានៅវត្តកំពែង នៅខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ (៥)ចូលរួមកម្មវិធីនានាតាមការអញ្ជើញរបស់ គណៈកម្មាធិការរៀបចំបុណ្យជាតិនិងអន្តរជាតិ ព្រមទាំងក្រសួង ស្ថាប័ននានា (៦)កិច្ចប្រជុំកំពូល World Government Summit នៅទីក្រុងឌូបៃ ប្រទេសអារ៉ាប់រួម និង (៧)កិច្ចប្រជុំ

លើកទី៦៤ នៃក្រុមប្រឹក្សាប្រតិបត្តិ និង សន្និសីទនៃអង្គការតំបន់ភាគខាងកើតសម្រាប់រដ្ឋបាលសាធារណៈ នៅទីក្រុងបាលី ប្រទេសឥណ្ឌូនេស៊ី។

២- សកម្មភាពជំនាញ

២.១- អង្គភាពថ្នាក់ជាតិ

២.១.១- ការងាររដ្ឋបាល

- ក្រសួងបានទទួលលិខិតចូលចំនួន**៨៧៨១លិខិត** និង លិខិតចេញចំនួន**៥៥៣១លិខិត** ក្នុងនោះលិខិតបញ្ជាបេសកកម្មនិងឧទ្ទេសនាមចំនួន**១៣៥២លិខិត**
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំចំនួន**៣៣៩លើក** នៅផ្ទៃក្នុងក្រសួងចំនួន**២១៤លើក** និងអន្តរក្រសួងចំនួន**១១៨លើក** ដែលមានសមាជិកចំនួន**១៣៤៦៦**នាក់។

២.១.២- ការងារគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក

ក- ការគ្រប់គ្រងស្ថានភាពរដ្ឋបាលរបស់មន្ត្រីរាជការ

- នៅចុងឆ្នាំ២០១៨ ក្រសួងមានមន្ត្រីរាជការសរុបចំនួន**១០៩៦នាក់** មានចំនួនស្ត្រី**៣៦៥នាក់** ប្រហែល**៣៣%** និង មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាសរុបចំនួន**២៩៨នាក់**។
- ចំនួនមន្ត្រីរាជការកាន់មុខតំណែងក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងនិងឋានៈស្មើ រួមមាន (១)រដ្ឋមន្ត្រីនិងឋានៈស្មើរដ្ឋមន្ត្រីចំនួន**០២នាក់** (២)រដ្ឋលេខាធិការនិងឋានៈស្មើរដ្ឋលេខាធិការចំនួន**១៤នាក់** ចំនួនស្ត្រី**០៣**នាក់ ប្រហែល**២១%** (៣)អនុរដ្ឋលេខាធិការចំនួន២៥នាក់ ចំនួនស្ត្រី**០៤នាក់** ប្រហែល**១៦%** (៤)ខុទ្ទកាល័យចំនួន**៧នាក់**/ស្ត្រី**០១នាក់** (៥)អគ្គនាយកចំនួន**០៣នាក់** (៦) អគ្គាធិការចំនួន**០១នាក់** (៧)អគ្គនាយករងចំនួន**១២នាក់/ស្ត្រី០៣នាក់** (៨)អគ្គាធិការរងចំនួន**៧នាក់** (៩)នាយករងសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាលចំនួន**០៤នាក់/ស្ត្រី១នាក់** (១០)ប្រធាននាយកដ្ឋានចំនួន**១៦នាក់/ស្ត្រី១នាក់** (៩) អធិការចំនួន**១៣នាក់/ស្ត្រី៤នាក់** (១២)ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្មចំនួន**០១នាក់** (១៣)អនុប្រធាននាយកដ្ឋានចំនួន**៩៤នាក់/ស្ត្រី២៥នាក់** ស្មើនឹង**២៧%** (១៤)ប្រធានការិយាល័យចំនួន**៦៣នាក់/ស្ត្រី២៤នាក់** ស្មើនឹង៣៨%(១៥)អនុប្រធានការិយាល័យចំនួន**៩២នាក់/ស្ត្រី៣៨នាក់** ស្មើនឹង**៤១%** (១៦)ជំនួយការចំនួន**៩នាក់** (១៧)ប្រធានលេខាធិការដ្ឋានចំនួន**០១នាក់/ស្ត្រី០១នាក់** (១៨)អនុប្រធានលេខាធិការដ្ឋានចំនួន**០២នាក់/ស្ត្រី០១**នាក់ (១៩)អនុ.អង្គភាពលទ្ធកម្មចំនួន**១នាក់/ស្ត្រី១នាក់** ។

ខ- ការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្នុងឆ្នាំ២០១៨នេះ ការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលគ្រួសារ សរុបមានចំនួន **៦៤៨** ករណី ។

២.១.៣- ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការ

បានបញ្ជូនមន្ត្រីរាជការចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលក្នុងប្រទេសចំនួន**៩៨៤នាក់** ក្នុងនោះមានចំនួនស្ត្រី**១៣៤នាក់** ស្មើនឹង**១៤%**និង ក្រៅប្រទេសចំនួន**៤៧នាក់** ក្នុងនោះមានចំនួនស្ត្រី**០៨នាក់** ស្មើនឹង**១៧%**។

២.១.៤- ការងារហិរញ្ញវត្ថុ ផ្គត់ផ្គង់ និងលទ្ធកម្ម

២.១.៤.១- ការងារហិរញ្ញវត្ថុ និង ផ្គត់ផ្គង់

- បានរៀបចំផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ២០១៨និងផែនការសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសនីមួយៗ
- បានរៀបចំ និងបូកសរុបផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា២០១៩-២០២១ និងបានបញ្ជូនទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុបានទាន់ពេលវេលា
- បានប្រមូលផ្តុំ បូកសរុប និងរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំ២០១៨

- បានរៀបចំកម្មវិធីចំណូល-ចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំត្រីមាសនីមួយៗ របស់ក្រសួង និងអង្គភាពថវិការដ្ឋបាលកណ្តាលទាំង៤
- បានប្រមូលផ្តុំ ត្រួតពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងគ្រប់គ្រងគ្រប់សក្ខីប័ត្រចំណូល-ចំណាយនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំខែ និងប្រចាំត្រីមាសនីមួយៗ ឆ្នាំ២០១៨
- បានពិនិត្យ ប្រមូលផ្តុំតម្រូវការ និងលើកគម្រោងផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈការិយាល័យ សង្ហារឹម សម្ភារៈបច្ចេកទេស និងការជួសជុលថែទាំផ្សេងៗជូនអង្គភាពក្រោមឱវាទ
- បានត្រួតពិនិត្យ និងប្រមូលសក្ខីប័ត្រដើម្បីទូទាត់ និងបើកផ្តល់បេសកកម្មជូនថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីរាជការ និងបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាដែលបានចុះបំពេញការងារ
- បានពិនិត្យ និងរៀបចំបើកផ្តល់ប្រាក់បៀវត្សប្រចាំខែជូនថ្នាក់ដឹកនាំ មន្ត្រីរាជការ និងបុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យាបានទាន់ពេលវេលា
- បានបើកផ្តល់ប្រេងឥន្ធនៈប្រចាំខែ
- បានចូលរួមរៀបចំការតាំងពិព៌ណនៅវិមានអនុស្សាវរីយ៍នយោបាយ ឈ្នះ ឈ្នះ
- បានចូលរួមរៀបចំសន្និបាតបូកសរុបលទ្ធផលការងាររយៈពេល៥ឆ្នាំ និងលើកទិសដៅការងារបន្ត
- បានចូលរួមធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់បញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌតារាងកើនឡើង-ថយចុះទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៧ នៅគ្រប់មន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត
- បានរៀបចំបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌតារាងកើនឡើង-ថយចុះទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៧ របស់ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- បានរៀបចំសេចក្តីជូនដំណឹងដល់គ្រប់អង្គភាព ស្តីពីការជម្រះបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងបានស្នើសុំគោលការណ៍ទៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរួចរាល់
- បានចូលរួមធ្វើសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ដើម្បី កែលម្អលើការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និងសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយអនុក្រឹត្យលេខ៧២ អនក្រ.បក ស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងការគ្រប់គ្រងតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា នៅខេត្តសៀមរាប។

២.១.៤.២- <u>ការងារលទ្ធកម្ម</u>

ក. គម្រោងលទ្ធកម្មសរុបទីស្តីការក្រសួងមុខងារសាធារណៈមានចំនួន ១៩ គម្រោង

កិច្ចលទ្ធកម្មទាំងនោះអនុវត្តបាន១០០% ដែលក្នុងនោះមានជាអាទិ៍៖

-**<u>លទ្ធកម្មទំនិញ</u>**មានចំនួន **១៥** គម្រោងគឺ ទិញកុំព្យូទ័រយួរដៃ**ចំនួន១៣៥០គ្រឿង** សម្រាប់គាំទ្រដល់ដំណើរការនៃការអនុវត្តកម្មវិធីប្រឡងប្រណាំង អង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈគំរូក្នុងវិស័យអប់រំ និងវិស័យសុខាភិបាល។

-**<u>លទ្ធកម្មសំណង់</u>**មានចំនួន **០២** គម្រោង (ក្នុងនោះរួមមានការជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែលបានខូចខាតក្នុងទីស្តីការក្រសួង និងសាងសង់របងលើដីបំរុងទុកសម្រាប់សាងសង់វិទ្យាស្ថានមុខងារសាធារណៈខេត្តត្បូងឃ្មុំ) មានការពិនិត្យ និងប្រគល់ ទទួល ការងារសាងសង់អគារសិក្សាថ្មីបន្ថែមរបស់សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាលដំណាក់កាលទី២ (៥០%)។

-**<u>លទ្ធកម្មសេវាកម្ម</u>**មានចំនួន **០២** គម្រោង។

ខ. គម្រោងលទ្ធកម្មសរុបរបស់អង្គភាពថវិកាសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល និងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈទាំង២៥ មានចំនួន ១០៩ គម្រោង

កិច្ចលទ្ធកម្មទាំងនោះអនុវត្តបាន១០០% ដែលក្នុងនោះមានដូចជា៖

-**<u>លទ្ធកម្មទំនិញ</u>**មានចំនួន **៩០** គម្រោង (ក្នុងនោះរួមមានការទិញរថយន្តចំនួន០២គ្រឿងរបស់មន្ទីរមុខងារសាធារណៈខេត្តបន្ទាយមានជ័យ និងខេត្តព្រះវិហារ)

-**<u>លទ្ធកម្មសំណង់</u>**មានចំនួន **១៧** គម្រោង (ក្នុងនោះរួមមានការជួសជុលហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដែលបានខូចខាតក្នុងសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល និងមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត មួយចំនួន)

-**<u>លទ្ធកម្មសេវាកម្ម</u>**មានចំនួន **០២** គម្រោង។

២.១.៥- <u>ការងារនីតិកម្ម</u>

- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និង សំណើសុំកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងអង្គភាពចំណុះឱ្យក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ចំនួន**៣០លើក**
- បានរៀបចំលិខិតគោរពជូនប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាលចំនួន២ អនុក្រឹត្យចំនួន**១៤** សេចក្តីសម្រេចចំនួន**១** ប្រកាសអន្តរក្រសួងចំនួន**២** និងសារាចរចំនួន**១**
- បានប្រជុំពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាង (១)ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការរៀបចំសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល (២)អនុក្រឹត្យស្តីពីការដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារនិងប្រាក់ឧបត្ថម្ភជូនមន្ត្រីរាជការ (៣)អនុក្រឹត្យស្តីពីការកែសម្រួលនិងដំឡើងបច្ច័យនិច្ចភត្តប្រចាំខែជូនគ្រូពុទ្ធិកសិក្សា និង មន្ត្រីបំពេញការងារនៅអគ្គាធិការដ្ឋានពុទ្ធិកសិក្សាជាតិ
- បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំគ្រប់កម្រិតចំនួន**៥៣លើក** ដើម្បីពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រាងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានា
- បានធ្វើបទបង្ហាញក្នុងសិក្ខាសាលា និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលតាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពនៅថ្នាក់ជាតិ និង ថ្នាក់ក្រោមជាតិចំនួន**២៥លើក** និង កម្មវិធីផ្សេងៗចំនួន**៣៩លើក**
- បានរៀបចំលិខិតឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន បានចំនួន**៣៧លិខិត**។

២.១.៦- <u>ការងារគ្រប់គ្រងក្របខណ្ឌ</u>

- បានធ្វើសំណើជូនប្រមុខរាជរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីស្នើសុំបញ្ចូលក្របខណ្ឌ**៦១កន្លែង** ជូនក្រសួងធម្មការនិងសាសនា ចំនួន**០២កន្លែង** និង ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡាចំនួន**៥៩កន្លែង**
- បានបញ្ចូលក្របខណ្ឌគ្រូចេញថ្មីចំនួន**៣៣៧១នាក់** និង ជាបុគ្គលិកចំនួន**៣១៨នាក់** ដែលបានបញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាលចេញគ្រឹះស្ថានបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្រៀន នៃក្របខណ្ឌក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឯកភាពចំពោះសំណើ (១)សុំបន្ថែមគ្រូបង្រៀនពីរថ្នាក់ពីរពេលចំនួន**២៥៦កន្លែង** និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**៥០៤កន្លែង** របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (២)សំណើសុំប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាបន្ថែមចំនួន**០៦នាក់** ជាជំនួយការថ្នាក់ដឹកនាំរបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មឆ្នាំ២០១៨ (៣)សំណើសុំពិនិត្យនិងសម្រេចលើកិច្ចការបន្ត និងកែសម្រួលសមាសភាព មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**១០នាក់** ដើម្បីបម្រើការងារនៅសាកលវិទ្យាល័យក្រចេះឆ្នាំ២០១៨ (៤)សំណើសុំផ្លាស់ប្តូរការប្រើប្រាស់គ្រូជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**០៣នាក់** ទៅជាគ្រូថ្នាក់ពីរវេននិងគ្រូពីរវេនថ្នាក់គួបរបស់មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡាខេត្តកំពង់ធំ

- បានរៀបចំការប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសសិស្ស និស្សិត និងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលឱ្យចូលបម្រើការងារក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងយុត្តិធម៌ ក្រសួងប្រៃសណីយ៍និងទូរគមនាគមន៍ ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨
- បានផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសំណើសុំ (១)ជ្រើសរើសក្របខណ្ឌចំនួន**០៨កន្លែង** (២)ជ្រើសរើសបេក្ខជនជាប់បំរុង ចំនួន**០៧កន្លែង** (៣)ប្រើប្រាស់ កែសម្រួល និងនិយ័តមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**១៤៣កន្លែង** (៤)ប្រើប្រាស់ គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**៥០៤កន្លែង** និង (៥)ប្រើប្រាស់គ្រូបង្រៀនបន្ថែមថ្នាក់ពីរវេន ពីរគួប និងផ្លាស់ប្តូរចំនួន**២៦១កន្លែង**
- បានបដិសេធលើសំណើសុំ (១)បញ្ចូលក្របខណ្ឌពិសេសចំនួន**៤២កន្លែង** (២)ប្រើប្រាស់មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា ចំនួន**២០កន្លែង** (៣)គោលការណ៍ប្រឡងប្រជែងជ្រើសរើសមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាដែលមានសញ្ញាបត្រដោយពុំគិតពីលក្ខខណ្ឌអាយុ និង (៤)គោលការណ៍ប្រឡងផ្ទៃក្នុងដោយពុំគិតលក្ខខណ្ឌអាយុដើម្បីប្តូរប្រភេទក្របខណ្ឌចំនួន**៧១៦នាក់**
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំ (១)អន្តរក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីប្រជុំពិភាក្សាលើការរៀបចំផែនការជ្រើសរើសក្របខណ្ឌ មន្ត្រីរាជការ មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យា មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យាផ្ទាំទំនប់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ គ្រូបង្រៀនពុទ្ធិកជាប់កិច្ចសន្យា គ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា គ្រូបង្រៀនពីរថ្នាក់ពីរពេល គ្រូបង្រៀនគួបគ្រប់កម្រិត និងគ្រូបង្រៀនជាប់កិច្ចសន្យា អប់រំក្រៅប្រព័ន្ធសម្រាប់ផែនការក្របខណ្ឌឆ្នាំ២០១៩ និង (២) ពិភាក្សាលើសំណើសុំរំលឹកប្រាក់កម្រៃប្រចាំខែជូនគ្រូបង្រៀនពុទ្ធិកសិក្សាជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**៣០៥អង្គ/នាក់**
- បានចាត់បញ្ជូនមន្ត្រី**៤២នាក់** ដើម្បីចូលរួមក្នុងដំណើរការប្រឡងជ្រើសរើសក្របខណ្ឌមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលចំនួន**១៣ក្រសួង ស្ថាប័ន**
- បានផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសំណើសុំក្របខណ្ឌថ្មីរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន សរុបចំនួន**១២៧៦នាក់** សម្រាប់ថ្នាក់ជាតិសរុបបានចំនួន **៨៥២នាក់** និងថ្នាក់ក្រោមជាតិសរុបបានចំនួន **៤២៤នាក់**។
- បានផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសំណើសុំមន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យារបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន សរុបចំនួន **៩៩៣ នាក់**។

២.១.៧- ការងារត្រួតពិនិត្យរដ្ឋបាលនិងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

- បានធ្វើសំណើសុំសេចក្តីសម្រេចពីសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រីចំនួន **២៦៣៥១នាក់** និងបានផ្តល់ទិដ្ឋាការជូនក្រសួង ស្ថាប័ន សរុបចំនួន៣០៥០៤នាក់។ (យោងតារាងខាងក្រោម)

លរ	បរិយាយ	សំណើសុំការសម្រេចពីសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី		ផ្តល់ទិដ្ឋាការជូនក្រសួង ស្ថាប័ន	
		សរុប	ស្ត្រី	សរុប	ស្ត្រី
១	ផ្ទេរក្របខណ្ឌ	៣៤	៦	៦០១	១០៥
២	តែងតាំង	២៧២	០	៣៣៦០	៣៣
៣	តាំងស៊ប់	១៣៤៦៣	៦២៩៩	៣៧០៦	២៤៤៤
៤	ចូលនិវត្តន៍តាមកាលកំណត់	៤១៣	៨៦	២៩៤៨	១១៨៨
៥	ចូលនិវត្តន៍មុនកាលកំណត់	១១	៣	៧៨	២៩
៦	លុបឈ្មោះ	២	០	១	០
៧	ដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិប្រចាំឆ្នាំ	១២១៥៦	៣៣១១	១៩៥៨៩	៤៨១០
៨	រៀបបៀវត្សមូលដ្ឋាន	០	០	១៧	៤

លរ	បរិយាយ	សំណើសុំការសម្រេចពីសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី		ផ្តល់ទិដ្ឋាការជូនក្រសួង ស្ថាប័ន	
		សរុប	ស្ត្រី	សរុប	ស្ត្រី
៩	រៀបប្រាក់បំណាច់មុខងារ	0	0	២០៤	១១
សរុប		**២៦៣៥១**	**៩៧០៥**	**៣០៥០៤**	**១២៦២៤**

- បានពិនិត្យ និង ផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសំណុំឯកសារផ្លាស់ប្តូរស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល(ប្រាក់បៀវត្ស) នៃក្រសួង ស្ថាប័ន សរុបមានចំនួន**៣៧៧៦៦នាក់** ក្នុងនោះមានស្ត្រី **ចំនួន ៩៩០៥នាក់** ស្មើនឹង**២៦%** ។(យោងតារាងខាងក្រោម)

លរ	បរិយាយ	សរុប (នាក់)	ស្ត្រី (នាក់)
១	ជ្រើសរើសថ្មី	២០៤០	៧៤៥
២	តាំងស៊ប់	១៨៤៩	៧៣៦
៣	តែងតាំង	៣៩១០	៩០៦
៤	ផ្ទេរចូល	១២៤៥	៣៥៨
៥	ចូលបម្រើការងារជាថ្មី	៣៨៨	១១០
៦	ប្រាក់បំណាច់ថ្នាក់ដឹកនាំ	២៧៧	៣០
៧	លាភការទីប្រឹក្សា	១៧២២	២៣១
៨	លាភការជំនួយការ	៦៥៤	១៣៩
៩	កែសម្រួលប្រាក់បំណាច់មុខងារ	២០២៤	៥៣០
១០	ប្តូរប្រភេទក្របខណ្ឌ	១៦	២
១១	ដំឡើងថ្នាក់ ឋានន្តរស័ក្តិ	១៩២៩៦	៤៩១៦
១២	ទំនេរគ្មានបៀវត្ស	២១៨	៧០
១៣	លុបឈ្មោះ	៦៥០	១២៩
១៤	ផ្ទេរចេញ	៦២២	១២២
១៥	ប្រាក់ឧបត្ថមម្តងគត់ជូននិវត្តជន	៤៤៧	១៦៧
១៦	ចូលនិវត្តន៍	៤៥៤	១៥៥
១៧	ស្ថិតក្រៅក្របខ័ណ្ឌដើម	១៣	២
១៨	ចំនួនកូន	១៤៥៣	៦៩
១៩	ចំនួនប្រពន្ធ	៤៨៨	៤៨៨
	សរុប	៣៧៧៦៦	៩៩០៥

- បានពិនិត្យឃើញប្រាក់បៀវត្សដែលបានបើកលើសត្រូវបង្វែរចូលថវិការដ្ឋវិញចំនួន **២.០៨៥.៥៤៩.៦៣៣ រៀល (ពីរពាន់ប៉ែតសិបប្រាំលាន ប្រាំរយសែសិបប្រាំបួនពាន់ ប្រាំមួយរយសាមសិបបីរៀល)**
- បានពិនិត្យ និង ផ្តល់ទិដ្ឋាការលើសលាកបត្រព័ត៌មានរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃក្រសួង ស្ថាប័ន តាមរយៈការប្រឡង ការជ្រើសរើសពិសេស និងការផ្ទេរចូលសរុបមានចំនួន ក្របខណ្ឌ(ក)**២២១២នាក់**

(ខ)៥៤៦នាក់ (គ) **១១៥នាក់** ក្នុងនោះមានចំនួនស្ត្រី **១៣២៤នាក់** ស្មើនឹង **៤៦%**។(យោងតារាងខាងក្រោម)

ល.រ	បរិយាយ	ក្របខណ្ឌ					ផ្សេងៗ
		ក	ខ	គ	សរុប	ស្ត្រី	
១	ប្រឡង	២០៧៧	៥៥៦	១១៤	២៧៤៧	១២៤៨	
២	ជ្រើសរើសពិសេស	១២៦	៧	១	១៣៤	៧៣	
៣	ផ្ទេរចូល	៩	១	០	១០	៣	
សរុបរួម		**២២១២**	**៥៦៤**	**១១៥**	**២៨៩១**	**១៣២៤**	

២.១.៨- <u>ការងារគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យានិងឯកសារមន្ត្រីរាជការស៊ីវិល</u>

- បានរកឃើញប្រាក់បៀវត្សមិនប្រក្រតីដែលត្រូវបង្វែរថវិកាចូលរដ្ឋវិញមានចំនួន **៤.៣៤៩.០៩៧.៦៨៩ រៀល (បួនពាន់បីរយសែសិបប្រាំបួនលាន កៅសិបប្រាំពីរពាន់ ប្រាំមួយរយប៉ែតសិបប្រាំបួនរៀល)**
- បានឆ្លើយតបនិងដោះស្រាយសំណួរតាមប្រព័ន្ធ Hot Line បានចំនួន៨៩២ករណី
- ថែទាំកុំព្យូទ័រមេ (Servers) និង កុំព្យូទ័រភ្ញៀវ (Clients) សម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនិងតារាងទូទាត់បៀវត្ស
- បានបណ្តុះបណ្តាលការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធបញ្ជូននិងទទួលតារាងបៀវត្ស ដល់មន្ត្រីជំនាញគ្រប់គ្រងតារាងទូទាត់ បៀវត្សនៃមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី ខេត្ត សរុបចំនួន **៨៥នាក់**
- បានចុះយកព័ត៌មាននិងថតសកម្មភាពថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួង និង បានផ្សព្វផ្សាយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដើម្បីផ្សព្វផ្សាយនៅលើគេហទំព័រនិងបណ្តាញសង្គមរបស់ក្រសួង
- បាន (១)បញ្ចូលទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាចំនួន**២៣៩៣៦នាក់** (២)សលាកបត្រព័ត៌មានមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលបានឡើងផ្ទើរចំនួន**៣៦២៤៤នាក់** (៣)បានធ្វើកំណែក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យចំនួន**៣៤២៣៨នាក់**
- បានបោះពុម្ពតារាងទូទាត់បៀវត្សបានចំនួនន**៣២**អង្គភាព និង**២៥**រាជធានី ខេត្ត
- បានធ្វើការកែតម្រូវការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការ នៅថ្នាក់កណ្តាលសរុបចំនួន**៣៦៦៨៤នាក់** នៅថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត សរុបចំនួន**១៥១២៧៥នាក់** (យោងតារាងខាងក្រោម)

ល.រ	បរិយាយ	ថ្នាក់កណ្តាល	ថ្នាក់រាជធានី-ខេត្ត
១	មន្ត្រីស្ថិតនៅក្នុងភាពទំនេរគ្មានបៀវត្ស	២៤៦	៣០៥
២	មន្ត្រីចូលបម្រើការងារវិញក្រោយពីស្ថិតនៅក្នុងភាពទំនេរគ្មានបៀវត្ស	៣៥២	៥៦០
៣	មន្ត្រីក្របខណ្ឌថ្មីបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា	២០៧២	៤៩៥០
៤	មន្ត្រីក្របខណ្ឌថ្មីបញ្ចូលប្រាក់បៀវត្ស	២០៨១	៧៤៦៩
៥	មន្ត្រីតាំងស៊ប់	១៩០១	៨២៧៧

លរ	បរិយាយ	ថ្នាក់កណ្ដាល	ថ្នាក់រាជធានី-ខេត្ត
៦	មន្ត្រីប្ដូរក្របខណ្ឌ	៣៦	២១១៦
៧	មន្ត្រីតែងតាំង	៥១៦៦	៤០៣៥
៨	មន្ត្រីទីប្រឹក្សា និង ជំនួយការ	៣៩៤	០
៩	មន្ត្រីដល់អាយុចូលនិវត្តន៍	៧៥៩	២៦៧៣
១០	មន្ត្រីលាឈប់ពីការងារ	៤៥៤	៤៤៨
១១	មន្ត្រីស្លាប់	៥២	១៤៨
១២	មន្ត្រីឡើងថ្នាក់ប្រចាំឆ្នាំ	១៩០៥៣	៧០៧៤៩
១៣	មន្ត្រីឡើងឋានន្តរស័ក្តិ	៦៣	៣៤៦
១៤	មន្ត្រីផ្ទេរចេញ	៥៧៥	២៥០៧
១៥	មន្ត្រីផ្ទេរចូល	១២៤៦	២០៥៣
១៦	មន្ត្រីសុំប្រាក់បំណាច់មុខងារ	២៤៦	១៤៨៧
១៧	បញ្ចូលកូន	១៥៤៤	៨៥៩៨
១៨	បញ្ចូលប្រពន្ធ	៤៤៤	១៧៩៨
១៩	បញ្ចូលប្រាក់តំបន់	០	២០១៤៥
២០	បញ្ចូលប្រាក់ពីរវេន គួប	០	១២៥៦៦
	សរុប	**៣៦៦៨៤**	**១៥១២៧៥**

២.១.៩- ការងារមជ្ឈមណ្ឌលធនធានអាស៊ានកម្ពុជានិងកិច្ចសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ

- បានសម្របសម្រួលរៀបចំឯកសារ (១)សម្រាប់ធ្វើលិខិតឆ្លងដែនផ្លូវការជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន **១០នាក់/ស្ត្រី ២នាក់** និង (២)ពន្យាសុពលភាពលិខិតឆ្លងដែនផ្លូវការជូនមន្ត្រីរាជការចំនួន**០៤នាក់**
- បានសម្របសម្រួលបញ្ជូនមន្ត្រីចំនួន**០២នាក់** ដើម្បីចូលរួមដំណើរទស្សនកិច្ចសិក្សាស្តីពី "រដ្ឋបាលសាធារណៈ និងការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស" ដែលបានប្រព្រឹត្តទៅចាប់ពីថ្ងៃទី**០១** ដល់ថ្ងៃទី**០៧ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៨** នៅទីក្រុងសេអ៊ូល ប្រទេសកូរ៉េ
- បានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវពាក់ព័ន្ធនឹង ASEAN General និង កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាស៊ានស្តីពីកិច្ចការមុខងារសាធារណៈ ASEAN Cooperation on Civil Service Matters (ACCSM) ដើម្បីលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងដល់មន្ត្រីរាជការទាំងអស់
- បានរៀបចំសម្របសម្រួល និង ធ្វើការកែសម្រួល សៀវភៅ ASEAN Coffee Table Book ដែលបានស្នើសុំ ដោយគណៈកម្មាធិការមុខងារសាធារណៈ (Civil Service Commission) នៃប្រទេសហ្វីលីពីន
- បានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីវិទ្យាស្ថានមុខងារសាធារណៈរបស់បណ្ដាប្រទេសអាស៊ាន
- បានរៀបចំសម្របសម្រួលបញ្ជូនមន្ត្រីចំនួន**០២នាក់** ដើម្បីចូលរួមបេសកកម្មសិក្សាពហុប្រទេសស្តីពី "Multi-Counntry Observational Study Mission on Regulatory Review Enhancing Public Sector Productivity" ដែលបានប្រព្រឹត្តទៅចាប់ពីថ្ងៃទី**១៩-២៣ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៨** នៅប្រទេសហ្វីលីពីន
- បានផ្សព្វផ្សាយវគ្គបណ្ដុះបណ្ដាលនៅប្រទេសឥណ្ឌាសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨-២០១៩។

២.១.១០- <u>ការងារអគ្គាធិការដ្ឋាន</u>

- បានចុះធ្វើការត្រួតពិនិត្យគ្រូបង្រៀនខ្មែរឥស្លាមក្របខណ្ឌនិងជាប់កិច្ចសន្យាបានចំនួន**២៤**រាជធានី-ខេត្ត
- បានចុះធ្វើការត្រួតពិនិត្យគ្រូពេទ្យក្របខណ្ឌពិសេសឆ្នាំ២០១៦ បានចំនួន២៥ខេត្ត និង អង្គភាពនានា ចំណុះ ក្រសួងសុខាភិបាល
- បានចុះធ្វើការត្រួតពិនិត្យមន្ត្រីសុខាភិបាលដែលមានមុខតំណែងអចិន្ត្រៃយ៍លើសពីមួយ នៅមន្ទីរសុខាភិបាលខេត្តតាកែវ កំពត បន្ទាយមានជ័យ ព្រៃវែង កំពង់ឆ្នាំង ត្បូងឃ្មុំ ក្រចេះ កំពង់ធំ បាត់ដំបង កោះកុង មណ្ឌលគិរី កណ្ដាល និងរាជធានីភ្នំពេញ
- បានចុះស្រាវជ្រាវករណីសុំកែតម្រូវឆ្នាំកំណើតរបស់មន្ត្រីនៃមន្ទីរបរិស្ថានខេត្តស្ទឹងត្រែង
- បានចុះស្រាវជ្រាវ និង ប្រមូលឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងការបញ្ចប់មុខតំណែងប្រធានការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរូបនីយកម្ម សំណង់ សុរិយោដី និងភូមិបាលស្រុកលាប្អៀរ នៃមន្ទីររៀបចំដែនដីនគរូបនីយកម្ម សំណង់ និងសុរិយោដីខេត្តកំពង់ឆ្នាំង
- បានចុះត្រួតពិនិត្យគ្រូពុទ្ធិកជាប់កិច្ចសន្យាចំនួន**១៦០អង្គ/នាក់** ដែលបង្រៀននៅតាមពុទ្ធិកសិក្សានៃក្រុង/ស្រុក ទាំង**១០**ចំណុះឱ្យមន្ទីរធម្មការនិងសាសនាខេត្តកំពង់ចាម
- បានចូលរួមសិក្ខាសាលា ស្ដីពីការផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍ស្ដីពីលទ្ធផលពិនិត្យតាមដានការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកអប់រំនិងវិធានការដោះស្រាយបញ្ហាប្រឈមនៅវិទ្យាស្ថានគរុកោសល្យខេត្តកំពង់ចាមនិងខេត្តបាត់ដំបង។

២.១.១១- <u>ការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង</u>

- បានចុះប្រមូលព័ត៌មាននិងធ្វើសវនកម្មនៅមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី-ខេត្តចំនួន២៥អង្គភាព ព្រមទាំងបានផ្ដល់អនុសាសន៍កែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការងារ និងហិរញ្ញវត្ថុនៅមន្ទីរទាំងនោះ និងបានរៀបចំរបាយការណ៍សង្ខេបសវនកម្ម របាយការណ៍បញ្ចប់សវនកម្ម គោរពជូនឯកឧត្ដមកិត្តិបណ្ឌិតរដ្ឋមន្ត្រី អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងមន្ទីរដើម្បីអនុវត្ត
- បានចុះតាមដានការអនុវត្តអនុសាសន៍សវនកម្មនៅមន្ទីរមុខងារសាធារណៈរាជធានី/ខេត្តចំនួន**២២**
- បានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្តផែនការសវនកម្មឆ្នាំ២០១៩ កម្មវិធីសវនកម្មឆ្នាំ២០១៩ និង ប្រកាសលេខ២៩២៨មស.សវផ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៨ ស្ដីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅការិយាល័យសវនកម្ម បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានចំណុះនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ។

២.១.១២- <u>ការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ</u>

ក- <u>ការងារសេវាសាធារណៈ</u>

- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ ដើម្បីរៀបចំសេចក្ដីព្រាងច្បាប់ស្ដីពីសេវាសាធារណៈ ចំនួន **០៤លើក**
- បានរៀបចំបោះពុម្ពកម្រងឯកសារស្ដីពីការអនុវត្តអនុក្រឹត្យស្ដីពី ការវាយតម្លៃនិងការទទួលស្គាល់អង្គភាព ផ្ដល់សេវាសាធារណៈគំរូក្នុងវិស័យអប់រំនិងវិស័យសុខាភិបាល
- បានដាក់ឱ្យអនុវត្តសេចក្ដីសម្រេច ស្ដីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តតារាងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការវាយតម្លៃ និងទទួលស្គាល់អង្គភាពផ្ដល់សេវាសាធារណៈគំរូក្នុងវិស័យអប់រំនិងវិស័យសុខាភិបាល
- បានរៀបចំតារាងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ការវាយតម្លៃ និង ការទទួលស្គាល់អង្គភាពផ្ដល់សេវាសាធារណៈគំរូក្នុងចំណោមវិទ្យាល័យដែលជាគ្រឹះស្ថានរបស់រដ្ឋទូទាំងប្រទេស មន្ទីរពេទ្យបង្អែកក្រុង

ស្រុក ខណ្ឌ ដែលផ្តល់ សេវាសំណុំសកម្មភាពបង្គ្រប់កម្រិត១ (CPA1) កម្រិត២ (CPA2) និង កម្រិត៣ (CPA3)

- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយការដាក់ឱ្យដំណើរការគេហទំព័រច្រកទ្វារអេឡិចត្រូនិក និង ផ្តល់ព័ត៌មានសេវាសាធារណៈ (Public Service Gateway)
- បានពិនិត្យនិងកែសម្រួលកម្រងព័ត៌មានសេវាសាធារណៈរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន**០៧** និង ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ចំនួន**០៨**ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីដាក់ឱ្យដំណើរការតាមច្រកទ្វារអេឡិចត្រូនិកនិងផ្តល់ព័ត៌មានសេវាសាធារណៈ
- បានប្រជុំពិភាក្សាលើ (១)អនុវត្តគម្រោងការកែលម្អផ្តល់សេវាសាធារណៈ នៅក្រុមប្រឹក្សា រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ (២)ការផ្ទេរការអនុវត្តមុខងារនានា ពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងការអប់រំកុមារតូច ការអប់រំបឋមសិក្សា ការអប់រំក្រៅប្រព័ន្ធ ទៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៣)ផលិតភាពនៃការប្រើប្រាស់ធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យរដ្ឋបាលសាធារណៈ
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី "ការកែលម្អគុណភាពសេវាសាធារណៈ" និង "ការប្រើប្រាស់ ការបញ្ចូលទិន្នន័យ និងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពកម្រងព័ត៌មានសេវាសាធារណៈនៅក្នុងច្រកទ្វារអេឡិចត្រូនិក និងផ្តល់ព័ត៌មានសេវាសាធារណៈ" និង សិក្ខាសាលាស្តីពី "ការរៀបចំឯកសារណែនាំស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈអាស៊ាន" និង "ការអនុវត្តសេវាសាធារណៈនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ" ព្រមទាំង "ការផ្លាស់ប្តូរបទពិសោធន៍ក្នុងក្របខណ្ឌ នៃការអនុវត្តគម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងរដ្ឋបាល"
- បានចុះជួបសម្ភាសន៍ជាមួយមន្ត្រីជំនាញនៃនាយកដ្ឋានមុខងារនិងធនធាន ដើម្បីប្រមូលព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តសេវាសាធារណៈរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានជំរុញបង្កើតគណៈកម្មការវាយតម្លៃ និង ការទទួលស្គាល់អង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈគំរូក្នុងវិស័យអប់រំ និងសុខាភិបាល ថ្នាក់ខេត្ត ក្រុង និងស្រុក បានចំនួន**១៦**ខេត្ត និងរាជធានី។

ខ- <u>ការងារត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃ</u>

- បានរៀបចំឯកសារស្តីពីបុព្វហេតុ សមិទ្ធផល បញ្ហាប្រឈម និងទស្សនៈវិស័យនៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ (NPAR)
- បានរៀបចំកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ(គករ) ស្តីពីរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ(NPAR)ឆ្នាំ២០១៧ និងទិសដៅការងារឆ្នាំ២០១៨ និង រៀបចំរបាយការណ៍សង្ខេបជូនសម្តេចតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពវឌ្ឍនភាពទិន្នន័យការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ (NPAR) ២០១៥, ២០១៦ និង ២០១៧ របស់ក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ**១២**ក្រសួង ស្ថាប័ន និង **៧**ខេត្ត
- បានរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបលទ្ធផល ស្តីពីការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ NPAR របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងនីតិកាលទី៥ នៃ រដ្ឋសភា ជូនក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន**៣០** រាជធានី-ខេត្តចំនួន**២៥** និងសាកលវិទ្យាល័យនិងវិទ្យាស្ថានចំនួន**៣៨**
- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពតាមដានការអនុវត្តលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ពាក់ព័ន្ធកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ NPAR និង វិស័យមុខងារសាធារណៈ បានចំនួន**៨៨លិខិត**

- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជូនមន្ត្រីបង្គោលនៃក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈចំនួន០៤ខេត្ត ស្តីពីការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ NPAR និង សិក្ខាសាលាបូកសរុបលទ្ធផលនៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ NPAR ២០១៥-២០១៨
- បានរៀបចំកម្មវិធីសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើ ការរៀបចំកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ NPAR ២០១៩-២០២៩
- បានស្នើសុំបញ្ចូលសកម្មភាពកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈទៅក្នុងក្របខណ្ឌផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ
- បានរៀបចំសូចនាករ កម្រងសំណួរ និងផែនការលំអិត ដើម្បីតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការអនុវត្តគោលនយោបាយសេវាសាធារណៈ និងគោលនយោបាយធនធានមនុស្សក្នុងរដ្ឋបាលសាធារណៈ នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពសមាសភាពក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈខេត្តតាកែវ កំពត និង កំពង់ចាម
- បានចូលរួមជាវាគ្មិនក្នុងការចែករំលែកចំណេះដឹង និង បទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ លើប្រធានបទ "Dynamic Organization"
- បានសិក្សាឯកសារស្តីពី (១)"ក្របខណ្ឌនៃការវិនិច្ឆ័យនិងការវាយតម្លៃលើការគ្រប់គ្រងតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ" និង "ការវាយតម្លៃលើអភិបាលកិច្ចនិងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ" ដែលចេញផ្សាយដោយធនាគារអភិវឌ្ឍអាស៊ី និង(២)"លទ្ធកម្មលើភាពជាដៃគូរវាងវិស័យសាធារណៈនិងឯកជន" ដែលចេញផ្សាយដោយធនាគារពិភពលោក។

គ- **<u>ការងារអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័ន</u>**

- បានបំពេញកម្រងសំណួររបស់អង្គការ OECD រួមមាន (១)យុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា (២)រដ្ឋាភិបាលបើកចំហនិងការបើកចំហទិន្នន័យ និង (៣)ការបង្កើតសូចនាករ ដើម្បីគាំទ្រដល់ការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ
- បានផ្តល់យោបល់ជូន (១)ក្រសួងបរិស្ថាន និង ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រម៉ាញ់ និងនេសាទ លើការរៀបចំគោលនយោបាយធនធានមនុស្ស (២)ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និង ក្រសួងមហាផ្ទៃ លើការរៀបចំការពិពណ៌នាមុខតំណែងក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និង/ឬ មុខតំណែងវិជ្ជាជីវៈរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង (៣)ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ស្តីពីគន្លងអាជីពគ្រូបង្រៀន
- បានចូលរួម (១)ពិនិត្យសេចក្តីព្រាងឯកសារស្តីពីការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និង ពិនិត្យឡើងវិញការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពគោលនយោបាយធនធានមនុស្សក្នុងវិស័យអប់រំ (២)ពិគ្រោះយោបល់លើសេចក្តីព្រាងឯកសារចក្ខុវិស័យកម្ពុជា ឆ្នាំ២០៥០ និង (៣)សិក្ខាសាលាស្តីពី Formulating Concept of ARC: A-EXPECS 2018 នៅសាធារណៈរដ្ឋឥណ្ឌូនេស៊ី
- បានពិភាក្សាជាមួយ (១)JICA ពីការរៀបចំការងារគោលនយោបាយកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរយៈពេល១០ឆ្នាំ និង (២)GIZ លើករណី (ក)សេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី "ការដាក់ឱ្យអនុវត្តការពិពណ៌នាមុខតំណែងសម្រាប់មន្ត្រីរាជការនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ" និង "ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល" (ខ)វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី "គ្រូបង្គោលដើម្បីផ្សព្វផ្សាយនិងជំរុញការ

អនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល" និង "ការគ្រប់គ្រងគម្រោងនិងវិធីសាស្ត្ររៀបចំគម្រោង" និង (គ) សិក្ខាសាលាស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធគំរូអង្គភាពធនធានមនុស្ស

- បានរៀបចំដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល សម្រាប់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ ដែលមានតាមដំណាក់ រួមមាន (១)បានរៀបចំសិក្ខាសាលាប្រមូលធាតុចូលពីអង្គភាពនិងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីត្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងច្រកចេញចូលតែមួយនៅខេត្តបាត់ដំបង និង ខេត្តកណ្តាល (២)បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដល់មន្ត្រីជំនាញក្នុងស្រុកមោងឫស្សីនិងក្រុងបាត់ដំបង ដើម្បីត្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តច្រកចេញចូលតែមួយ (៣)ដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផលសម្រាប់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៅស្រុកមោងឫស្សី និង ក្រុងបាត់ដំបង (៤) បានចុះត្រួតពិនិត្យនិងជំរុញការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផលសម្រាប់ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ (៥)បានពិភាក្សាជាមួយតំណាងអង្គការ GIZ ស្តីពីសេចក្តីព្រាងឯកសារវគ្គបណ្តុះបណ្តាលប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផលសម្រាប់ ការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយ (៦)បានចូលរួមរៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលលើកទី២ ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផលនៅការិយាល័យច្រកចេញចូលតែមួយនៅក្នុងក្រុងបាត់ដំបងនិងស្រុកមោងឫស្សី នៃខេត្តបាត់ដំបង
- បានរៀបចំ (១)វគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពី "ការចែករំលែកចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យមុខងារសាធារណៈ" ចំនួន០២លើក "គ្រូបង្គោល ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយនិងជំរុញការអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ" "ស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផលដល់មន្ត្រីបង្គោលនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ" (២)សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពី "ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល" នៅខេត្តកំពត "ការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណផល" ខេត្តមណ្ឌលគិរី និង "ការផ្សព្វផ្សាយរបាយការណ៍នៃការសិក្សាលើមុខងាររចនាសម្ព័ន្ធ និងនីតិវិធីបំពេញការងាររបស់អង្គភាពធនធានមនុស្សនៅថ្នាក់ជាតិនិងថ្នាក់ក្រោមជាតិ"
- បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពសមាសភាពក្រុមការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នចំនួន១០
- បានរៀបចំឯកសារសម្រាប់សិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់និងប្រមូលធាតុចូល ដើម្បីរៀបចំកម្មវិធីជាតិកំណែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ NPAR ឆ្នាំ២០១៩-២០២៨។

ឃ- <u>ការងារគោលនយោបាយលាភការនិងសមិទ្ធកម្ម និង ក្រុមការងារកែទម្រង់បៀវត្ស</u>

- ចុះសិក្សាលើការបើកប្រាក់បំណាច់ប្រចាំខែសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សា រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ មន្ត្រីភូមិ និងប្រធានការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋរបស់ខេត្តសៀមរាប
- បានរៀបចំវិភាគទិន្នន័យការចុះត្រួតពិនិត្យការប្រើប្រាស់មន្ត្រីរាជការ និង មន្ត្រីជាប់កិច្ចសន្យារបស់ក្រសួងសុខាភិបាលទូទាំងប្រទេស
- បានប្រមូលទិន្នន័យ និង រៀបចំសេចក្តីព្រាងឯកសារ ស្តីពីករណីសិក្សាការបើកផ្តល់ប្រាក់បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ និង ចូលរួមប្រជុំស្តីពីវឌ្ឍនភាពនៃការបើកផ្តល់ប្រាក់បៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការតាមប្រព័ន្ធធនាគារ
- បានដឹកនាំកិច្ចប្រជុំដើម្បីពិភាក្សាលើ (១)ការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្របៀវត្សឆ្នាំ២០១៩-២០២៣ (២) ការរៀបចំគោលនយោបាយដំឡើងប្រាក់បៀវត្សមូលដ្ឋានសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩ (៣)ការដំឡើងបៀវត្សជូនមន្ត្រីរាជការស៊ីវិលក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (៤)ការដំឡើងប្រាក់ឧបត្ថម្ភប្រចាំខែជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សារាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់ និងមន្ត្រីភូមិ (៥)ការរៀបចំបច្ច័យនិច្ចភត្តសម្រាប់មន្ត្រីសង្ឃ (៦)ការដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារជូនមន្ត្រីរាជការ (៧)ការដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារជូន

មន្ត្រីនគរបាលជាតិកម្ពុជា យោធិនកងយោធពលខេមរភូមិន្ទ និងមន្ត្រីពន្ធនាគារក្រសួងមហាផ្ទៃ (៨) ការដំឡើងប្រាក់បំណាច់មុខងារជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សា និងមន្ត្រីភូមិនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (៩)នីតិវិធីនៃការបើកបៀវត្សរ៍២ដងក្នុង១ខែ (១០)ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ការិយាល័យចំណុះឱ្យនាយកដ្ឋានរបស់អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គណៈកម្មាធិការជាតិជំរុញចលនាភូមិមួយផលិតផលមួយ (១១)ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់អធិការដ្ឋានរដ្ឋបាលព្រៃឈើ និង ប្រកាសចំនួន០៥របស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ (១២)ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការសុខាភិបាលតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា, ការបង្កើតមន្ទីរពេទ្យបង្អែក០១ និង តម្លើងប៉ុស្តិ៍សុខភាព០៤ ទៅជាមណ្ឌលសុខភាពនៃមន្ទីរសុខាភិបាលរាជធានីភ្នំពេញ និង សំណើចំនួន១១ របស់ក្រសួងសុខាភិបាល (១៣)ការបង្កើតវិទ្យាស្ថានជាតិការងារ ការដំឡើងកម្រិតបណ្តុះបណ្តាលនិងប្រែក្លាយឈ្មោះគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសនិងវិជ្ជាជីវៈ លើរចនាសម្ព័ន្ធ ការប្តូរឈ្មោះ និងដំឡើងឋានៈវិទ្យាស្ថានអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាពកម្ពុជា-ឥណ្ឌា ទៅជាវិទ្យាស្ថានជាតិសហគ្រិនភាពនិងនវានុវត្តន៍មានឋានៈស្មើថ្នាក់អគ្គនាយកដ្ឋាន និង ការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅរបស់វិទ្យាស្ថានពហុបច្ចេកទេសមិត្តភាពកម្ពុជាប្រចាំនៅបរទេស របស់ក្រសួងការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ (១៤)ការបង្កើតការិយាល័យចំនួន៤ និង ដេប៉ាតឺម៉ង់ចំនួន៥ ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់វិទ្យាស្ថានជាតិអប់រំពិសេស ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រុមប្រឹក្សាស្រាវជ្រាវអប់រំ ការបង្កើតនិងការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់សាកលវិទ្យាល័យ និង វិទ្យាស្ថានគរុកោសល្យ ការបង្កើតការិយាល័យចំនួន៥ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការកាយរឹទ្ធ និង សំណើចំនួន០៧ របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា (១៥)ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងរ៉ែនិងថាមពល (១៦)ការរៀបចំដំណើរការខុទ្ទកាល័យ (១៧)សំណើចំនួន០២ របស់ក្រសួងការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ (១៨)ការបង្កើតការិយាល័យប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៃនាយកដ្ឋានផ្លូវលំជនបទ នៃក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ (១៩)ការវាយតម្លៃនិងការទទួលស្គាល់អង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈគំរូក្នុងវិស័យអប់រំនិងសុខាភិបាល (២០)ការបង្កើតអង្គភាពស្រាវជ្រាវអំពីប្រជាជននិងគោលនយោបាយអភិវឌ្ឍន៍ចំណុះឱ្យអគ្គលេខាធិការដ្ឋានប្រជាជន និង ការអភិវឌ្ឍ របស់ក្រសួងផែនការ និង (២១)សារាចរណែនាំរួមរវាងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និង ក្រសួងសុខាភិបាល ស្តីពីការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពស្ថានភាពរដ្ឋបាលលើតារាងបៀវត្សរ៍ប្រចាំខែ របស់មន្ត្រីរាជការនៃក្រសួងសុខាភិបាល។

ង- <u>ការងារសម្របសម្រួលការកែទម្រង់អន្តរវិស័យ</u>

- បានសម្របសម្រួល និង ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការសកម្មភាពរួមនៃការអនុវត្តការងារកំណែទម្រង់ទាំង៣ សម្រាប់ត្រីមាសទី៣ ឆ្នាំ២០១៨
- បានចូលរួមប្រជុំពិភាក្សារវាងកំណែទម្រង់ទាំង៣ ដើម្បី (១)ត្រៀមរៀបចំសិក្ខាសាលាស្តីពីបុព្វហេតុសមិទ្ធផល និងទស្សនវិស័យនៃការងារកែទម្រង់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល (២)ពិនិត្យលើវឌ្ឍនភាពផែនការសកម្មភាពរួម និងសកម្មភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នារវាងកំណែទម្រង់ទាំង៣ និង ការងារកែទម្រង់ច្បាប់និងប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌
- បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំ (១)ពិគ្រោះយោបល់កម្រិតនយោបាយ រវាងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជានិងរដ្ឋាភិបាលជប៉ុនស្តីពីហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការអភិវឌ្ឍន៍ផ្លូវការ (២)ត្រៀមកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការចម្រុះកម្ពុជា-សហភាពអឺរ៉ុបលើកទី១០ នៅទីក្រុងប្រ៊ុចសែល និង (៣)ពិភាក្សាលើការកែទម្រង់ផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី៣ (២០១៨-២០២០) និង សន្និសីទជាតិស្តីពីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ

និង វិសហមជ្ឈការ លើប្រធានបទ (ក)មេរៀនបទពិសោធន៍ (ខ)បញ្ហាប្រឈម និង (គ)ចក្ខុវិស័យទៅអនាគត។

២.១.១៣- ក្រុមការងារវិមជ្ឈការនិងវិសហមជ្ឈការ

- បានដាក់ឱ្យអនុវត្ត (១)អនុក្រឹត្យស្តីពីការធ្វើប្រតិភូកម្មសិទ្ធិអំណាចទៅគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ក្នុងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកបំពេញការងារនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង (២)សេចក្តីណែនាំស្តីពី (ក)គោលការណ៍និងនីតិវិធីនៃការតែងតាំងនិងការបញ្ចប់មុខតំណែងគ្រប់គ្រងរបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិលនៃមន្ទីរ អង្គភាព និងការិយាល័យជំនាញនានានៃក្រសួងដែលបានបំពេញការងារនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ និង (ខ)គោលការណ៍និងនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយអនុក្រឹត្យលេខ២៤០អនក្រ.បក សេចក្តីណែនាំលេខ ៧៨៨មស.សណន និងលេខ៧៨៩មស.សណន ជូនដល់មន្ត្រីរាជការចំនួន**១៩**រាជធានី ខេត្ត។
- បានសិក្សារៀបចំសេចក្តីព្រាងស្តីពីក្រមសីលធម៌និងក្រមប្រតិបត្តិសម្រាប់បុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។

២.១.១៤- ក្រុមការងារយេនឌ័រ

- បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំ សន្និសីទ សិក្ខាសាលា និង វេទិកាសាធារណៈ តាមការអញ្ជើញរបស់ក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធចំនួន១២ (នៅក្រៅប្រទេស**០១**លើក)
- បានចូលរួមជាប្រតិភូក្រុមប្រឹក្សាជាតិកម្ពុជាដើម្បីស្ត្រី (ក.ជ.ក.ស) ចុះបំពេញបេសកកម្មតាមដានវាយតម្លៃលើការអនុវត្តអនុសញ្ញា ស្តីពីការលុបបំបាត់រាល់ទម្រង់នៃការរើសអើងប្រឆាំងនឹងនារីភេទ (CEDAW) អនុសាសន៍ សម្តេចតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី និងច្បាប់ជាតិពាក់ព័ន្ធដែលទាក់ទងនឹងការលើកកម្ពស់ស្ថានភាព ជីវភាព ឋានៈ តួនាទី និងសុខុមាលភាពស្ត្រី នៅខេត្តព្រះវិហារ ខេត្តកែប និងខេត្តបន្ទាយមានជ័យ
- បានពិភាក្សាការងារជាមួយអង្គការ UN WOMAN ដើម្បីពិនិត្យសេចក្តីព្រាងកម្មវិធីជាតិលើកកម្ពស់ស្ត្រីភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ ឆ្នាំ២០១៨-២០២៣ ពីភាសាអង់គ្លេសមកភាសាខ្មែរ និងផែនការសកម្មភាពការងារបន្ត
- បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ ស្តីពីលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹងអត្ថប្រយោជន៍មន្ត្រីរាជការ និងការលើកកម្ពស់ស្ត្រីក្នុងវិស័យមុខងារសាធារណៈ នៅខេត្តឧត្តរមានជ័យ

២.១.១៥- ការកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

- បានរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាសនីមួយៗ និងប្រចាំឆ្នាំ២០១៨ នៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពដំណាក់កាលទី៣ (MAP3)
- បានរៀបចំផែនការសកម្មភាពដំណាក់កាលទី៣ (MAP3) ឆ្នាំ២០១៩ និង ផែនការថវិកាសម្រាប់ការអនុវត្តឆ្នាំ២០១៩
- បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ស្តីពីការពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ នៃអង្គភាពទាំង ២៩ បានចំនួន**០៣**លើក។

២.១.១៦- សាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល

- បានកសាងរូបស្តូបព្រះព្រហ្ម និង រៀបចំកសាងសួនច្បារថ្មី នៅក្នុងបរិវេណសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល។
- បានធ្វើការបង្ហាញ Apps របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ជូនបេក្ខជនប្រឡងមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ នៅស្រុកចិត្របុរី ខេត្តក្រចេះ។

ក- ការបណ្តុះបណ្តាលដំបូង

- បានធ្វើការបែងចែកប៉ុស្តិ៍បំពេញការងារជូនសិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ជំនាន់ទី៩
- សិស្សមន្ត្រីជាន់ខ្ពស់ជំនាន់ទី១០ បានចូលរៀនចាប់ពីថ្ងៃទី១៥ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលត្រូវសិក្សារយៈពេលពីរឆ្នាំ និង ចែកចេញជាបីមុខជំនាញ គឺ (១)រដ្ឋបាលសាធារណៈ បានបញ្ចប់ចំនួន**១១/១៦**មុខវិជ្ជា (២)ទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ បានបញ្ចប់ចំនួន**១០/១៦**មុខវិជ្ជា និង (៣)សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានបញ្ចប់ចំនួន០៧/១៤មុខវិជ្ជា
- សិស្សមន្ត្រីក្រមការជំនាន់ទី៧ "ជំនាន់កំណែទម្រង់ស៊ីជម្រៅ" បានការពាររបាយការណ៍ចុះកម្មសិក្សានៅក្រសួង ស្ថាប័ននិងសាលារាជធានី សាលាខេត្តចំនួន**១៩** និង សាលាខណ្ឌចំនួន**៩** ម្យ៉ាងទៀតសាលាបានរៀបចំសំណុំបែបបទបញ្ជូនសិស្សមន្ត្រីក្រមការជំនាន់កំណែទម្រង់ស៊ីជម្រៅទៅបំពេញការងារនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន
- សាលាបានទទួលពាក្យស្នើសុំសិទ្ធិប្រឡងតាមប្រព័ន្ធ Online ពីបេក្ខជនចំនួន**៩៩៧នាក់** និង បានធ្វើការប្រឡងជ្រើសរើសនិងទទួលស្គាល់សិស្សមន្ត្រីក្រមការជំនាន់ទី៨ ចំនួន**១២៦នាក់** (ស្ត្រីចំនួន**៣៤នាក់** ស្មើនឹង**២៧%** និងជនពិការចំនួន**០២នាក់**)
- សិស្សមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលក្របខណ្ឌថ្មីឆ្នាំ២០១៦ បានបញ្ចប់ជាស្ថាពរចំនួន**៥វគ្គ** ដែលមានសិក្ខាកាមចំនួន**៧៨៨នាក់** (ស្ត្រីចំនួន**៣២២នាក់**) មកពី**២៣**ក្រសួង ស្ថាប័ន
- សិស្សមន្ត្រីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលក្របខណ្ឌថ្មីឆ្នាំ២០១៧ បានបណ្តុះបណ្តាលចំនួន**៤វគ្គ** ដែលមានសិក្ខាកាមចំនួន **៥៩៨នាក់** (ស្ត្រីចំនួន**២៣០នាក់**) និង ត្រៀមបើកវគ្គទី៥ នៅពាក់កណ្តាលខែមករា ឆ្នាំ២០១៩។

ខ- ការបណ្តុះបណ្តាលបន្ត

- កម្មសិក្សាការីទាំងអស់បានចូលរួមពិនិត្យសុខភាព ដែលរៀបចំដោយក្រុមគ្រូពេទ្យស្ម័គ្រចិត្ត សហព័ន្ធស្ត្រី ដើម្បីសន្តិភាពពិភពលោក នៅសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល
- កម្មសិក្សាការីឆ្នាំ២០១៨ បានចុះធ្វើការងារសង្គម ដើម្បីកសាង កែលម្អ ជួសជុល ទិញ ចែកសម្ភារៈ និងដាំកូនឈើ នៅខេត្តគោលដៅចំនួន៦ (ខេត្តកំពត ក្រចេះ កណ្តាល ឧត្តរមានជ័យ កំពង់ស្ពឺ និង តាកែវ) ដោយទទួលបានសមិទ្ធផលជាច្រើន រួមមាន បន្ទប់ទឹកចំនួន៤ ផ្លូវលំ១ខ្សែប្រវែង**១២០** ម៉ែត្រ ធ្វើដងទង់ជាតិចំនួន១ (ជួសជុល២) ធ្វើសួនច្បារចំនួន៣ កសាងក្លោងទ្វាសាលាចំនួន**២** កសាងប្រព័ន្ធបណ្តាញទឹកចំនួន៣ខ្សែ ទីលានបាល់ទាត់ចំនួន២ កសាងបណ្ណាល័យចំនួន**២** (កែលម្អ១) កសាងក្តាខៀនចំនួន**១** រូបសំណាកចំនួន**៣** ដាំកូនឈើជាង**៦០០**ដើម ធ្វើស្ពានបេតុងចំនួន**១** កសាងកន្លែងលាងដៃចំនួន**១** ធ្វើបង់អង្គុយចំនួន**៦** កសាង ប្រឡាយរំដោះទឹក**១ខ្សែ** ចែកសម្ភារៈសិក្សាដល់សិស្ស ចែកថ្នាំពេទ្យជូនប្រជាជន ធុងសម្រាមចំនួន**៥** ជីកស្រះទឹកចំនួន**១** ចែកមួកសុវត្ថិភាព ចំនួន**៣០០** ដាវដើលុបស្រះទឹក កសាងលូសម្រាប់ដុតសម្រាមចំនួន**៣** កែលម្អលាបរបងសាលារៀន។ល។
- បានចុះអនុស្សារណៈ រវាងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ និង អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា ដើម្បីរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល វគ្គខ្លីជូនមន្ត្រីរាជការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- បានរៀបចំវគ្គវិក្រឹត្យការ ដែលមានរយៈពេល៩ខែ និង ការបណ្តុះណ្តាលវគ្គខ្លី ទទួលលទ្ធផលដូចខាងក្រោម៖

ក- វគ្គវិក្រឹត្យការដែលមានរយៈពេល៩ខែ សរុបមានចំនួន ៤០២នាក់ (ស្ត្រី ៥៧នាក់)

ខ- ការបណ្តុះបណ្តាលវគ្គខ្លីៗ សរុបមានចំនួន ១៤៩២នាក់ (ស្ត្រី ២២២នាក់)

គ- <u>ការងារស្រាវជ្រាវនិងទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ</u>

- ចូលរួមកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយតម្រង់ទិសដល់សិស្សានុសិស្សនៅតាមវិទ្យាល័យនានា នៅខេត្តកំពង់ចាម ព្រះសីហនុ បាត់ដំបង សៀមរាប និងក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ។
- បានចុះអនុស្សារណៈ រវាងសាលាភូមិន្ទរដ្ឋបាល និងវិទ្យាស្ថានជាតិអភិវឌ្ឍន៍រដ្ឋបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រថៃឡង់ដ៏
- បានជាវសៀវភៅអានជាភាសាខ្មែរនិងអង់គ្លេសចំនួន**៥២៥ក្បាល** ដាក់ក្នុងបណ្ណាល័យ។

២.២-<u>អង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ</u>

២.២.១-<u>ការប្រើប្រាសក្របខណ្ឌ និង ឥណទានបៀវត្ស</u>

ល.រ	រាជធានី-ខេត្ត	ចំនួនមន្ត្រី/បុគ្គលិក មន្ទីរ.ម.ស			ចំនួនមន្ត្រីទូទាំង រាជធានី-ខេត្ត		ប្រពន្ធ	កូន	ឥណទានបៀវត្ស	ចំនួនមន្ត្រីជាប់ កិច្ចសន្យា		ផ្សេងៗ[1]
		សរុប	ស្រី	កិច្ចសន្យា	សរុប	ស្រី				សរុប	ស្រី	
១	ប.មានជ័យ	២០	១១	៥	៨២០៦	៣៥២៧	២៦៦៣	៧៣៥៣	១៣៣៤២៥៣២៣៨៦០	៥៤៦	២១៤	៨២២៤
២	បាត់ដំបង	២៥	៨	៥	១២៥២៨	៦០៨៧	៣៣៥៤	១១៣៦០	១៩១០៩៥៣៣១៤៤០	៩០១	៣៦០	៧៩៨៩
៣	កំពង់ចាម	២២	៩	៥	១០៤៥៨	៥១០៧	៣១៤០	១០៩៩៣	១៣២៩៣៨៦៩៥៦០	៧៥៣	២៥៥	
៤	កំពង់ឆ្នាំង	២៣	៩	៥	៦៦៧៦	២៨១០	២១៣៣	៦៤៤៥	១០៧២២៣៨៨៨៥៧៨	៤០០	១៣៨	៦០៨៤
៥	កំពង់ស្ពឺ	១៧	១០	៥	៧៨៤៣	៣១០៧	៣០៤៥	៨១៨២	១២៨២៤១០២៤៦២០	៤៨១	១៧៦	១០៨២៧
៦	កំពង់ធំ	២៤	៥	៥	៧៦៤០	៣៤៥២	២២៧៧	៧៤៧៨	៨៦១០៥០៧៤៦៦៤	៥៩២	២២៥	២៩៥៨
៧	កំពត	២៣	៨	៥	៨៦៨៥	៣៥៧០	២៧៨៤	៨២៥៨	១៣៥០៥៥៥១៩៩៣០	៤៤៣	១៨៦	១០៣០៨
៨	កណ្តាល	២៨	១១	៥	១២៥១១	៥៨៩២	៣៨៧៨	១២៤២៩	១៩៩២២២៧៦៨០៨០			៤៥៦៨
៩	កោះកុង	២០	៥	៥	២៥៦៦	៨៧២	៧៥៦	១៧៤៦	៣៩៥២២៥៥៧២១៥	២៥៣	១២៨	១៥៩៥
១០	ក្រចេះ	២២	៧	៥	៤៨៥៤	២៤១៨	១១០៣	៤២៧៤	៦៥៧៨០៩៣៥២៣	៣៨៥	១៧៩	២៣៩៣
១១	មណ្ឌលគិរី	១២	៦	៥	២០២៦	៧៧០	៤២៦	១១៦០	៣០៥១៤៦៥៦៣៦៩	២៦៨	១៣៧	
១២	រាជធានីភ្នំពេញ	២៩	១០	៥	១៤៩៧៨	៧៤៨៨	៤០០០	១២៦៤២	២៣៧៨១៤២០៤៨១៤	៣៨៨៦	៨៥៥	៣១៦៥
១៣	ព្រះវិហារ	១៧	៩	៥	៣៩១២	១៥៤៨	៩៩៣	២៦៤៩	៦៤៤៧៧៥៣៥០០០	៣៤៨	១៣៥	៣៣៨១
១៤	ព្រៃវែង	១៩	៦	៥	១០៩១៥	៤៣១៤	៣៩៧២	១២៣៤៨	១៨៤០៧៨០១៧៨២២	៤២៨	១៤៥	១៤២៨៩
១៥	ពោធិ៍សាត់	២០	១១	៥	៥៨៨៣	២៣៧៦	១៩៦៩	៥២៤១	៩៥៤៤៩២៨៤៩៦០	៤៨១	១៨០	៣៩៩៨
១៦	រតនគិរី	១១	១	៥	២៩៣៧	៩៦៤	៨៩៥	២០៧៧	៤១៣៩៦២៧៣២២៣	២៣២	១០៨	២៥៤២
១៧	សៀមរាប	២៥	៦	៥	១០៦៧១	៥៥០៧	២៣៣៨	៨៤៨១	១៥៨៣២៥៩៥៣២៧៨	៦៣៨		២៩៧៣
១៨	ព្រះសីហនុ	២១	៨	៥	៣៥៤០	១៣០៤	១១១០	៣០១១	៥៤៤៣៥៥៣៨៤២០	២២៥	៨៦	១៨២៩
១៩	ស្ទឹងត្រែង	១៣	៥	៥	២៨៦៥	១២៥៣	៦៣៩	២០២៩	៤៤៧៦៦៦៦៩០២៨	៣២០	១៤០	២៦៣៤
២០	ស្វាយរៀង	២១	៧	៥	៦៧៩០	២៣៣៥	២៧៨៧	៦៧៥១	១០៣៦៩៧៣៤១៦១៥	៥១៨	១៧៩	៤៨១៤
២១	ត្បូងឃ្មុំ	១០	៥	៥	៧០៣០	៣១១៧	១៧៥៩	៥៨១៦	១១៦៥១៩៩០៥៩៦៩	៥០១		
២២	តាកែវ	២៦	១២	៥	១១៦៣២	៤២៤២	៤៨៤៩	១៦០២៤	១៨៥៥៥០២៨៩១៤០	៤៧៣	១៣៣	១០៦៧៦
២៣	កែប	១៦	៥	៥	១៣៥០	៥៤៦	៣៤៥	១០៧០	២០០៨៩៧១២៣០០	២០៨	១០១	១១៣០
២៤	ប៉ៃលិន	១៨	៧	៥	១៧២១	៦៤៩	៤៩៤	១៣៤៨	២៦៤៥៤៤៨០០៣៨	២៧០	១៣១	១០២០
២៥	ឧត្តរមានជ័យ	១២	៣	៥	៣១៤៧	១១០៥	៩៥៣	២៥៣៩	៥៤៤១២៨៥៧១០៥	៤០៧	១៩៦	៣៨៨៥
	សរុប	**៤៩៤**	**១៨៤**	**១២៥**	**១៧១៣៦៤**	**៧៤៣៦០**	**៥២៦៦២**	**១៦១៧០៤**	**២៤៥៧៧៤៦១៧០៥៥១**	**១៣០៥៦**	**៤៣៨៧**	**១១១២៨២**

[1]ការប្រែប្រួលស្ថានភាពរដ្ឋបាលនិងគ្រួសាររបស់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល

៣-<u>សេចក្តីសន្និដ្ឋាន</u>

ក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំនេះ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ បានដឹកនាំ គ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍វិស័យមុខងារសាធារណៈ ព្រមទាំងការងារកែទម្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈ សម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលគួរជាទីមោទនៈ រួមមានការរៀបចំនិងកែលម្អហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័ន ការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនិងស្ថាប័ន ការកែលម្អការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធបៀវត្ស ដើម្បីបង្កើនបៀវត្ស ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ និងរបបសន្តិសុខសង្គម ព្រមទាំងការលើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការជាមួយដៃគូរអភិវឌ្ឍន៍នានា។

ផ្អែកលើទិសដៅការងារដែលបានកំណត់ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ នឹងប្រឹងប្រែងឱ្យអស់លទ្ធភាព ដើម្បីសម្រេចបាននូវសមិទ្ធផលថ្មីៗបន្ថែមទៀត ក្នុងគោលបំណងកែលម្អវិស័យមុខងារសាធារណៈកម្ពុជាឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងការវិវត្តថ្មីៗនៃសង្គមជាតិ។ ក្នុងន័យនេះ រដ្ឋបាលសាធារណៈកម្ពុជានឹងត្រូវប្រែក្លាយឱ្យកាន់តែមានភាពរស់រវើក គុណភាព ភាពមានវិជ្ជាជីវៈ និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការបំពេញមុខងារនិងភារកិច្ចរបស់ខ្លួន ដើម្បីបម្រើប្រជាពលរដ្ឋកាន់តែប្រសើរ៕

សូមអរគុណ!